МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский колледж недропользования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «БКН»
Б.Ч-Ц. Хасаранов _____
«31» марта 2021г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЯ»
за 2020 год

Улан-Удэ,2021

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов	Стр.
	Введение	3
1	Общие сведения. Организационно-правовое обеспечение образовательной организации	5
2	Оценка системы управления и структуры колледжа	7
3	Оценка образовательной деятельности ПОО	20
4	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	28
5	Оценка организации учебного процесса	39
6	Оценка востребованности выпускников	46
7	Оценка качества кадрового обеспечения	52
8	Оценка качества учебно-методического обеспечения	69
9	Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	87
10	Оценка качества материально-технической базы	95
11	Социокультурная среда	103
12	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	122
13	Заключение	128
	Приложение 1. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации подлежащей самообследованию	129

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Байкальский колледж недропользования» проведено в соответствии

с п. 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом МОиН РФ от 10.12.2013 г. № 1324»,

приказа ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» от 19.03.2019 г. № 60/ОД «О проведении процедуры самообследования».

В отчете представлены итоги оценки образовательной деятельности, системы управления и структуры колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового обеспечения учебного процесса, качества учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения; научно-исследовательской деятельности и материально-технического обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования за период, а также показатели деятельности колледжа с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г.

Показатели материально-технической базы колледжа приведены по состоянию на 01.01.2021г.

Самообследование проведено комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Хасаранов Бимба Чимит-Цыренович – директор;

Заместитель председателя:

Балханова Мария Олеговна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Члены комиссии:

Барнаков Леонид Владимирович – заместитель директора по АХЧ;

Биликтуева Туяна Олеговна - руководитель по научно-методической работе;

Хараев Александр Петрович – руководитель по учебно-производственной работе;

Жамбалдоржиева Эржена Булатовна – методист;

Цыренова Баирма Очировна – заведующий учебной частью;

Сухорукова Лидия Михайловна - методист, председатель цикловой комиссии математических и общих естественнонаучных дисциплин;

Эрдынеева Валентина Анандаевна - председатель цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Сергеева Светлана Александровна - преподаватель;

Раднаева Виктория Жамьяновна - специалист отдела кадров;

Дашинимаева Сэлмэг Дамбацыреновна - библиотекарь;

Преподаватели: Нимаев Доржи Гармажапович, Ботов Игорь Анатольевич, Хулугуров Дмитрий Андреевич.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа государственного бюджетное профессионального образовательного учреждения «Байкальский колледж недропользования» (далее – колледж).

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация колледжа, учебные планы, образовательные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности колледжа.

1. Общие сведения. Организационно-правовое обеспечение образовательной организации

ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» является государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Бурятия.

Организационно-правовая форма – государственное бюджетное учреждение.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом №273 - ФЗ «Об образовании в РФ», федеральными законами и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, нормативными и правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также Уставом колледжа.

Место нахождения Колледжа и его юридический адрес:

Юридический адрес колледжа - 670009, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Севастопольская, д.3.

По данному адресу размещается исполнительный орган колледжа – Директор.

Почтовый адрес: 670009, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Севастопольская, д. 3; e-mail: bkn03@mail.ru; сайт: http://bkn03.ru/

Фактические адреса осуществления образовательной деятельности колледжа: 670009, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Севастопольская, д.3, ул. Балдынова, д. 5, ул. Чайковского,7; Тункинский район, с. Кырен, ул. Ленина, д.98, Баунтовский район, с. Багдарин, ул. Баунтовская, д.146.; Мухоршибирский филиал, с. Мухоршибирь, ул. Новая,4.

Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Байкальский колледж недропользования» согласован распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Республики Бурятия от 28.10.2016 г. и утвержден приказом Министерства образования и науки РБ от 28.10.2016 г. № 1632 г.

Колледж имеет государственную регистрацию права оперативного управления зданиями, находящимися по адресам:

670009, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Севастопольская, д.3

Свидетельство о государственной регистрации права 03-АА 245472 от 14.11.2012 г.

670009, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Балдынова, д.5

Свидетельство о государственной регистрации права 03-АА 245268 от

19.11.2012 г.

670009, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Чайковского, д.5

Свидетельство о государственной регистрации права 03-АА 245224 от 19.11.2012 г.

Колледж имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 2746, серия 03ЛО1 № 0001326 от 27 января 2017 года сроком действия «бессрочно» выдана Министерством образования и науки Республики Бурятия.

Колледж имеет свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 1763 серия 03А02 № 0000031 от 27 марта 2017 года Министерством образования и науки республики Бурятия. Срок действия свидетельства до 02 июля 2021 года.

Основной целью деятельности Колледжа является реализация конституционных прав граждан на получение среднего профессионального образования, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

Предметом деятельности колледжа является реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена), основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ.

В соответствии с лицензией колледж осуществляет подготовку по очной и заочной формам обучения, как на основе бюджетного финансирования (в рамках государственного задания), так и на договорной основе, с полным возмещением затрат на обучение.

Колледж располагает собственной нормативной и организационно-распорядительной документацией, соответствующей законодательству РФ и Уставу колледжа. Свою деятельность колледж осуществляет на основе приказов и распоряжений директора, утвержденных им инструкций, правил, локальных нормативных актов.

Нормативная и организационно-распорядительная документация колледжа соответствует действующему законодательству и Уставу колледжа.

Вывод: ***Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства образования и науки Российской Федерации,***

Министерства образования и науки Республики Бурятия и позволяет вести целенаправленный учебно-воспитательный процесс, осуществляя последовательность в формировании знаний и компетенций выпускников. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

2. Оценка системы управления и структуры колледжа

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» и имеет государственно-общественный характер.

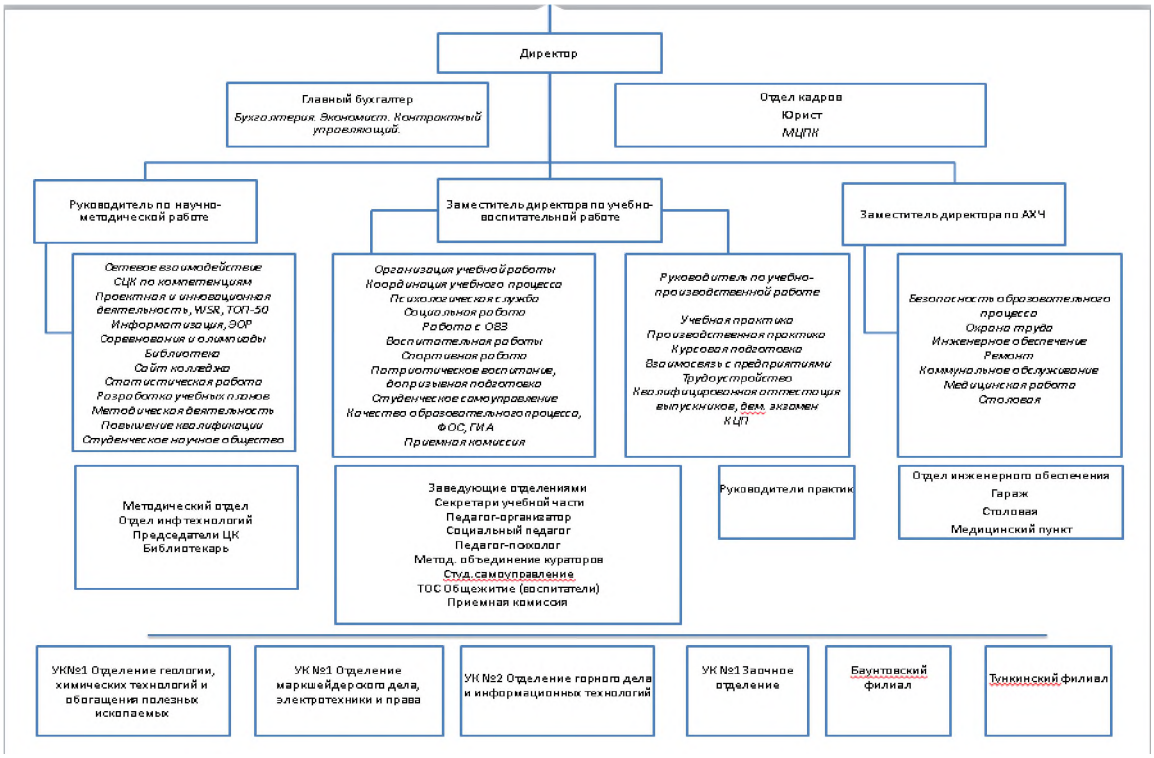
Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, назначаемый Министерством образования и науки Республики Бурятия.

Директор в пределах своих полномочий, определенных Уставом, трудовым договором, осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа:

- действует от имени Колледжа, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
- определяет структуру и штатное расписание в пределах средств, направленных на оплату труда;
- в соответствии с законодательством осуществляет прием на работу, увольнение, заключение и расторжение трудовых договоров, а также определяет должностные обязанности работников;
- осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, установленных в соответствии с трудовым законодательством, Правилами внутреннего распорядка и квалификационными характеристиками;
- организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической защищенности Колледжа;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных правил и норм, правил по охране труда;
- обеспечивает необходимые условия для работы в Колледже

предприятий общественного питания, медицинских служб;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных норм и правил по охране труда;
- в соответствии с законодательством использует бюджетные и поступающие из других источников средства;
- устанавливает работникам надбавки за высокие творческие и производственные достижения в работе за счет и в пределах фонда заработной платы;
- устанавливает работникам доплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, а также за выполнение наряду с основной работой, обязанностей временно отсутствующего работника без ограничений размеров этих доплат;
- определяет порядок выплаты и размеров премий работникам по согласованию с Советом Колледжа, исходя из эффективности и качества их труда, и материальной помощи в пределах фонда материального поощрения;
- использует средства стипендиального фонда для оказания материальной помощи временно нуждающимся студентам, а также для поощрения студентов за успехи в учебе и общественной работе;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом.



Созданная структура и система управления в колледже

характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с делегированием служебных полномочий. Эффективность организаторской деятельности руководителей колледжа обеспечивается умением распределять управленческие полномочия между директором и его заместителями, рациональной расстановкой педагогических кадров по отделениям и структурным подразделениям.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы в работе коллектива, расширения коллегиальных демократических форм управления, привлечения к управлению участников образовательного процесса в колледже созданы следующие органы самоуправления:

- Совет колледжа;
- Конференция работников и представителей, обучающихся;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Предметные цикловые комиссии;
- Студенческий совет.

Совет колледжа является выборным представительным органом. В его состав входят представители всех категорий работников колледжа, студентов (обучающихся), профсоюзной организации, работодателей. Совет является высшим органом самоуправления. Председателем Совета колледжа является директор колледжа.

Согласно Уставу, Совет колледжа:

- принимает решение о созыве и проведении Конференции;
- определяет порядок избрания делегатов на Конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, нормы представительства;
- определяет порядок проведения Конференции, повестку дня, дату проведения Конференции, осуществляет подготовку документации и ведения Конференции;
- рассматривает проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав изменения и выносит их на рассмотрение Конференции;
- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе рассматривает рабочие

учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- заслушивает ежегодные отчеты Директора Учреждения;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;
- принимает решение по вопросам эффективности использования федерального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, и земельных участков, представленных Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование, в том числе о целесообразности сдачи в аренду;
- рассматривает положение о стипендиальном обеспечении
- разрабатывает программы развития Учреждения и совершенствования учебно-воспитательного процесса, рассматривает и согласовывает проекты локальных актов Учреждения, вносит их на утверждение директору;
- согласовывает ходатайства о награждении работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий;
- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Заседание Совета Учреждения правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Учреждения.

Совет Учреждения принимает решение простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения, участвующих в заседании.

Конференция работников и представителей, обучающихся:

- принимает Устав колледжа, изменения и дополнения к нему;
- избирает Совет колледжа;
- рассматривает и заключает коллективный договор;

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников и представителей обучающихся, присутствующих на Конференции.

Для обеспечения коллегиальности в обсуждении и решении вопросов учебной, методической, научной и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в колледже создан педагогический совет, к

компетенции которого относятся:

- обсуждает и утверждает планы учебно-воспитательной и методической работы филиала образовательного учреждения и его структурных подразделений;
- заслушивает информацию и отчеты руководящих работников и педагогических работников филиала учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным подразделением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс обучения;
- решает вопросы о приеме, переводе, восстановлении и исключении (отчислении) обучающихся по неуважительным причинам, в том числе при принятии решения об исключении обучающихся за совершенные неоднократных грубых нарушений устава Учреждения;
- организует работу по повышению квалификации кадров, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта, принимает решения по всем другим вопросам профессиональной педагогической деятельности;
- рассматривает и утверждает материалы самообследования (диагностики предварительных результатов образовательной деятельности) Учреждения при подготовке его к аккредитации.
- рассматривает результаты деятельности учебных структурных подразделений;
- согласовывает локальные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- реализует иные функции в рамках установленной компетенции.

Решения Педагогического совета филиала Учреждения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Для ведения протокола заседаний Педагогического Совета филиала Учреждения из его членов избирается секретарь. Протоколы заседаний Педагогического совета

оформляются секретарем в Книгу протоколов заседаний. Каждый протокол подписывается председателем Педагогического и секретарем. Книга протоколов заседаний Педагогического совета филиала Учреждения вносится в номенклатуру дел Учреждения и хранится в его учебной части.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся и студентов, повышения результативности методической работы и педагогического мастерства преподавателей в колледже созданы методический совет и цикловые комиссии.

Методический совет Учреждения является постоянно действующим органом управления основной, задачей которого является совершенствование содержания образования, его научного и учебно-методического обеспечение, организация научно-исследовательской работы педагогического коллектива и обучающихся, внедрения в практику инновационных технологий.

Методический совет в рамках своей компетенции подотчетен - Педагогическому совету Учреждения.

Методический совет работает в соответствии с планом, разработанным на учебный год, который утверждается на заседании Педагогического совета.

Членами Методического совета являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители по научно-методической, учебно-производственной работе, заведующий отделением, председатели предметно-цикловых комиссий, методисты, преподаватели, обладающие высокой квалификацией и опытом методической работы. Председателем Методического совета является руководитель по научно-методической работе. Состав Методического совета определяется приказом Директора Учреждения на каждый учебный год.

Заседания Методического совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Решения Методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методического совета. Для ведения протокола заседаний Методического совета из его членов избирается секретарь. Протоколы заседаний Методического совета оформляются секретарем в Книгу протоколов заседаний. Каждый протокол подписывается председателем Методического совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Методического совета хранится в канцелярии. Решения Методического совета Учреждения, принятые в пределах его

компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Методического совета Учреждения участниками образовательного процесса.

К компетенции Методического совета относятся:

1) подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, учебно-производственной деятельности образовательного учреждения.

2) разработка, корректировка, экспертиза, утверждение рабочих учебных планов и программ по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС.

3) организация и координация научно-исследовательскую и научно-методическую работу педагогов и лиц, получающих образование в Учреждении, по основным приоритетным направлениям развития Учреждения.

Методический совет осуществляет следующие функции:

1) заслушивает и обсуждает, дает оценку и определяет целесообразность распространения опыта работы по совершенствованию образовательного процесса, его переходу на многоуровневость, многоступенчатость и вариативность, обеспечению преемственности в содержании, технологиях и стандартах профессионального образования на всех его уровнях;

2) создает банк данных учебно-программной документации и учебно-методического обеспечения стандартов нового поколения по профессиям и специальностям начального профессионального образования и среднего профессионального образования;

3) рассматривает и обобщает инновации, нововведения, новшества, представляемые методическими цикловыми комиссиями и членами педагогического коллектива;

4) разрабатывает предложения и рекомендации по развитию исследовательской и опытно - экспериментальной базы, связей в работе с научными учреждениями и организациями сферы образования;

5) оказывает помощь молодым специалистам в овладении практической методикой преподавания предмета, дисциплины, воспитательной работы;

6) оказание помощи администрации в изучении результативности работы отдельных педагогов, предметных цикловых комиссий, получение

объективных данных о результатах образовательного процесса;

7) разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;

8) экспертная оценка нововведений, экспериментальных программ преподавателей, выявление педагогического прогрессивного опыта;

9) организация смотров-конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

10) согласование локальных актов Учреждения, регламентирующих вопросы отнесенных к основной задаче Методического совета

Предметно-цикловая комиссия является объединением педагогических работников нескольких учебных дисциплин цикла и действует на основании Положения о предметно-цикловой (предметной) комиссии Учреждения.

К компетенции предметно-цикловой комиссии относится:

1) вопросы методического сопровождения учебного процесса;

2) обсуждение и выработка рекомендаций предложений по разработке новой учебно-программной документации, совершенствованию педагогических технологий, созданию комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

3) анализ результатов образовательной деятельности по предметам и дисциплинам, качество реализации профессиональных образовательных программ.

4) участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ

5) разработка рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов и контролирует их выполнение.

6) участие в организации смотр кабинетов, конкурсы профессионального мастерства педагогов, обобщении и распространении передового педагогического опыта и научных разработок.

7) рассмотрение и согласование рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Качество образовательного процесса обеспечивается функционированием структурных подразделений колледжа:

- учебная часть,
- методический кабинет,

- библиотека,
- учебно-производственные мастерские и лаборатории,
- отдел информационных технологий,
- отдел кадров,
- бухгалтерия,
- воспитательный сектор

Руководство воспитательной работой осуществляют кураторы, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, методическое объединение кураторов, студенческое самоуправление, территориальное общественное самоуправление студентов, деятельность которых координирует заместитель директора по УВР (Балханова М.О.).

Организация студенческого самоуправления в колледже является одной из форм самоуправления образовательного учреждения и создается колледжем с целью обеспечения реализации прав, обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. В своей деятельности студенческое самоуправление руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом колледжа и настоящим Положением.

Формой студенческого самоуправления является избранный на общем собрании Студенческий Совет и Совет старост колледжа, которые принимают активное участие в проведении внеурочной работы, в воспитании дисциплины и культуры поведения, организации самообслуживания, дежурства и т. д.

В колледже создан Студенческий совет колледжа, взаимоотношения которого с органами управления колледжа регулируются Положением о студенческом самоуправлении в учебном заведении. Студенческий Совет представляет интересы студентов, обучающихся в БКН. Студенческий совет избирается в начале учебного года, сроком на один год открытым голосованием на собрание учебных групп. В студенческий совет избираются наиболее активные, успевающие, дисциплинированные студенты, пользующиеся авторитетом в своей группе, доверием.

За работу студенческого самоуправления отвечает Капустина

Людмила Николаевна.

Основными целями деятельности Студенческого самоуправления Байкальского колледжа недропользования:

- реализация научного и творческого потенциала и всестороннее развитие обучающихся;
- создание единого пространства общения для студентов;
- формирование у студентов чувства гордости за свою профессию и востребованности себя как личности и специалиста обществом;

Основными задачами Студенческого самоуправления:

- повышение эффективности взаимодействия студентов с руководством колледжа;
- защита интересов студентов в вопросах обучения, организация досуга, утверждение здорового морально-психологического климата в колледже;
- повышение общественной активности, ответственности и дисциплины студентов;
- воспитание у студентов нетерпимости к правонарушениям, пьянству, курению и наркомании;
- привлечение студентов в творческую и научную деятельность;
- привлечение студентов к общественно-полезному труду;
- организация самообслуживания: уборка кабинета, благоустройство территории учебного корпуса и общежитие, сохранение оборудования и мебели;
- организация выполнения Правил внутреннего распорядка в колледже и Правил для проживающих в общежитии.

В состав Студенческого Совета входят Председатель Студенческого Совета, заместители Председателя, руководители секторов образования, посещаемости, культуры, спорта, туризма.

Высшим органом Студенческого совета является Председатель, который избирается на основании Положения о выборах председателя студенческого совета. Председатель Студенческого совета руководит деятельностью Студенческого совета во взаимоотношениях с администрацией, общественными организациями. После вступления в должность Председатель может назначить не более пяти руководителей секторов: образования, посещаемости, культуры, спорта, туризма.

3.4.1. Обязанности руководителей секторов:

а) Руководитель сектора образования участвует в анализе качества образовательного процесса с целью повышения удовлетворенности

студентов услугами, оказываемыми колледжем, совместно с администрацией колледжа проводит работу по выявлению и устранению причин неуспеваемости студентов, совместно с Председателем, заместителями Председателя проводит работу по защите интересов студенческого коллектива.

б) Руководитель сектора посещаемости совместно с администрацией колледжа разрабатывает и участвует в осуществлении мероприятий по профилактике прогулов среди студентов.

в) Руководитель сектора культуры совместно с администрацией колледжа организует проведение культурно-массовых мероприятий колледжа, содействует администрации колледжа в организации и проведении выездных мероприятий, экскурсий, организует досуг студентов во вне учебного времени, курирует работу досуговых студенческих структур.

г) Руководитель сектора спорта совместно с администрацией колледжа организует спортивно-массовые мероприятия

Успешной деятельности структур студенческого совета способствует правильно организованная отчетность. Отчетность заслушиваются на своевременных заседаниях студенческого совета (старостах) и администрации.

В колледже ежемесячно проводятся заседания Совета профилактики. В сентябре 2020 года директором колледжа утвержден План работы Совета профилактики и его Состав на 2020-2021 учебный год.

Советом профилактики анализируется деятельность педагогического коллектива по реализации Закона, корректируется график участия педагогов и родителей в рейдовых мероприятиях. Со всеми студентами, допустившими нарушение Закона и их родителями, Совет профилактики проводит оперативные мероприятия, направленные на изучение причин отклоняющегося поведения, условий проживания и воспитания ребенка в семье, разрабатывается индивидуальный план работы, направленный на коррекцию поведения учащихся, оказание психолого-педагогической поддержки.

Регулярно в соответствии с планами работы проводятся заседания педагогического совета, методического совета, цикловых комиссий, инструктивно-методические совещания и оперативные планерки. Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом

соответствует существующему законодательству и Уставу колледжа.

В целях организации взаимодействия структурных подразделений, общественных организаций и администрации практикуются их совместные заседания.

Директор через администрацию, состоящую из заместителей директора по направлениям и руководителей структурных подразделений, контролирует всю деятельность колледжа. В приказах директора, решениях Совета колледжа, педсовета, методического совета обозначаются конкретные исполнители и сроки исполнения. Руководители структурных подразделений и общественных организаций информируют о принятых решениях сотрудников. На совещаниях администрации систематически заслушиваются отчёты руководителей структурных подразделений о выполнении поручений, анализируется их влияние на совершенствование работы всех структур, заслушиваются предложения руководителей о ближайшей и отдалённой перспективе и отчёты о выполненной работе. Издаются приказы организационного характера по основной деятельности, приказы по совершенствованию методической работы, приказы аналитического характера по основным направлениям учебно-воспитательной работы и другие.

Вопросы организации системы управления, управленческих взаимоотношений, социально-психологического климата находят отражение и в повестках дня общественных организаций колледжа.

Основной задачей информатизации управления деятельностью Колледжа является обеспечение информационных и коммуникационных потребностей образовательных подразделений (ресурсных центов) и отдельных работников на основе единых корпоративных технических и технологических решений.

Регулярно в соответствии с планами работы проводятся заседания педагогического совета, методического совета, цикловых комиссий, инструктивно-методические совещания и оперативные планерки. Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом соответствует существующему законодательству и Уставу колледжа.

В целях организации взаимодействия структурных подразделений, общественных организаций и администрации практикуются их совместные заседания.

Технической основой информатизации управления является

корпоративная локальная сеть, доступ в которую предусмотрен со всех компьютеров, расположенных в двух учебных корпусах.

Структура управления, система управленческих отношений определяются:

- ✓ программой развития Колледжа на 2018-2022 годы, которая является организационной основой развития колледжа, определяющей стратегию его развития с учетом формирования складывающейся ситуации на рынке образовательных услуг города и области и основных направлений реформирования системы среднего профессионального образования;
- ✓ единым планом работы колледжа на учебный год, включая мероприятия контроля качества основных направлений деятельности;
- ✓ ежемесячным планом работы.

Внутренний контроль планируется как составная часть плана работы колледжа на год. Внутренний контроль – одна из форм управления педагогическим коллективом.

Основные задачи контроля:

1) Совершенствование системы контроля и управления качеством профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС, требованиями работодателя, личностным потенциалом обучающихся.

2) Приведение учебного обеспечения в соответствие с требованиями ФГОС.

3) Выявление, обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих преподавателей и мастеров производственного обучения.

4) Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

5) Сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса Колледжа.

6) Оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа в учебно-воспитательной работе.

7) Постоянная проверка выполнения всех планов работы колледжа и принимаемых управленческих решений.

Для реализации внутреннего контроля разработаны и успешно применяется следующая система мероприятий:

- контроль ведения документации и делопроизводства;
- контроль выполнения мероприятий по реализации ФГОС;
- содержание и качество подготовки.

Результаты контроля рассматриваются на совещаниях, заседаниях предметно-цикловых комиссий, методическом, педагогическом совете.

Контроль осуществляют: директор, заместители директора,

руководители структурных подразделений.

Сотрудники колледжа осуществляют деятельность на основе постоянного улучшения, повышения собственной компетентности, четкого выполнения своих профессиональных обязанностей и предупреждения ошибок, выработки современных подходов к обновлению профессионального образования.

Бухгалтерский учет исполнения сметы доходов и расходов колледжа ведется структурным подразделением «Бухгалтерия», возглавляемым главным бухгалтером.

Система оплаты труда в колледже, предусматривающая стимулирующие выплаты за качество выполняемой сотрудниками работы, регламентируется соответствующими Положениями и способствует развитию мотивации к качественному исполнению сотрудниками своих обязанностей, творческой профессиональной деятельности.

Вывод: ***Система управления и самоуправления образовательным процессом и всей жизнедеятельностью колледжа, структура управленческих звеньев, управленческие взаимоотношения, социально-психологический климат в педагогическом коллективе обеспечивают устойчивую и эффективную работу учебного заведения в целом, целенаправленную деятельность коллектива по обучению и воспитанию студентов, решение задач повышения профессиональной компетентности педагогических кадров в соответствии с уставными требованиями.***

3. Оценка образовательной деятельности профессиональной образовательной организации

Колледж ведет образовательную деятельность по 10 укрупнённым группам направлений подготовки и специальностей (далее УГС), в области развития различных отраслей республики: 09.00.00 Информатика и вычислительная техника; 13.00.00 Электро – и теплоэнергетика; 15.00.00 Машиностроение; 18.00.00 Химические технологии; 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство; 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия; 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта; 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство; 40.00.00 Юриспруденция; 43.00.00 Сервис и туризм.

На сегодняшний день в сфере профессионального образования происходят глобальные процессы модернизации. В основу данного процесса положена идея компетентностного подхода к процессу

образования, который призван способствовать социальной мобильности и устойчивости на региональном рынке труда выпускников колледжей.

Концепция непрерывного образования приобретает ключевое значение с учётом стремительных изменений в экономике. Потребность возобновлять или совершенствовать знания возникает каждый раз, когда человек сталкивается с новшествами, появляющимися в его профессиональной или личной жизни. В этой связи Колледж активно развивает направление непрерывного образования путем реализации дополнительного профессионального образования: курсы повышения квалификации и профессиональная подготовка.

Таким образом, образовательное учреждение реализует задачу постоянного изменения структуры подготовки специалистов и её ориентацию на региональные потребности.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;

- ежегодными данными, представляемыми колледжем в форму СПО-1, СПО-2, СПО-мониторинг федерального статистического наблюдения;

Прием абитуриентов

Приемная комиссия в составе: председателя Хасаранова Б.Ч-Ц., ответственного секретаря Филипповой С.Д. технических секретарей: г. Улан-Удэ – Мантыковой Н.Б., Баунтовского филиала Григорьева И.Н., Тункинского филиала Петровой Л.Д., Мухоршибирского филиала – Теслевой Г.Н. начала работу по приему документов граждан для поступления в колледж 15 июня 2020 года.

Работа приемной комиссии проводилась согласно нормативным документам:

- Конституции Российской Федерации (ст.43);

Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598);

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №36 от 23 января 2014 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1456 от 11 декабря 2015 года «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018 г. №243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36».

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2019 г. №131 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36».

Устава ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования».

- Положения о приемной комиссии на 2020-2021 учебный год ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования».
- Правил приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» в 2020 году.

В течение февраля-июня 2020г. Приемной комиссией была собрана вся необходимая нормативно-правовая документация: лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, Устав колледжа, Правила приема в Байкальский колледж недропользования, план набора, требования к зачислению по всем специальностям, рекламная продукция, информационные папки и материалы по специальностям.

Для работы комиссии были созданы хорошие условия, неоценимую поддержку оказывали все службы колледжа, администрация, что способствовало успешному набору студентов.

Основными задачами приемной комиссии являлись:

- прием и оформление документов;
- информационная и пропагандистская работа по набору студентов;
- подготовка личных дел к зачислению;
- информирование и прием заявлений абитуриентов на заселение в общежитие;
- заключение договоров об оказании платных образовательных услуг;
- внесение всей информации о поступивших на бюджетное отделение в электронную базу колледжа, программы 1С: Колледж, ФИС ГИА Прием.

Для приёма абитуриентов с установленные сроки были подготовлены необходимые документы: заявления, расписки, журналы для регистрации

заявлений, папки, канцелярские товары, бланки договоров.

В 2020 был объявлен прием:

по программам подготовки специалистов среднего звена (базовой подготовки):

09.02.07 Информационные системы и программирование;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов;

21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;

21.02.14 Маркшейдерское дело:

21.02.15 Открытые горные работы;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;

40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

43.02.11 Гостиничный сервис

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

21.01.08 Машинист на открытых горных работах.

Зачисление на все специальности проводилось по оригиналу документа об образовании, учитывались оценки по профильным дисциплинам согласно положения, достижения абитуриентов за последние 2 календарных года (Правила приема в ГБПОУ «БКН» в 2020 г., приложение 3).

В связи с особенностями эпидемиологической ситуации, приказом Министерства Просвещения РФ «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год», работа приемной комиссии проводилась в дистанционной форме.

Подача документов в Байкальском колледже недропользования осуществлялась дистанционно через электронную почту колледжа. Кроме того, ежедневно дежурили специалисты приемной комиссии для оперативного реагирования по обращениям граждан и обработке информации. Горячая линия приёмной комиссии функционировала в круглосуточном режиме. Она включает в себя электронную почту, Viber, Jivosite, сайт колледжа, WhatsApp, Telegram, мобильные и стационарные телефоны.

В рамках профориентационной работы проводились прямые эфиры со

специалистами: ведущими преподавателями, руководителями отделений, педагогом-организатором колледжа, отв.секретарем приемной комиссии. Также распространялась рекламная продукция (буклеты). Информация дублировалась на официальном сайте колледжа и во всех мессенджерах.

Всего было обработано свыше 6000 обращений, из них:

48% - обращения по телефонам;

25% - электронная почта, Почта России;

13% - заявки на сайте;

10% - Вайбер;

4% – остальные социальные сети.

Основные темы обращений: уточнение по пакету документов, по рейтингу абитуриентов, по имеющемуся конкурсу абитуриентов по отдельным специальностям, по возможностям поступления на базе 9 или 11 класса, консультации по специальностям, по форме обучения в сентябре (дистанционно или очно), по общежитию, а также заключение договоров и оплата за коммерческое обучение.

Также ежедневно на официальном сайте колледжа, на стенде абитуриента публиковались данные о количестве поданных заявлений по контрольным цифрам приёма, о количестве поданных заявлений по филиалам, корректировался рейтинг абитуриентов.

Всего по итогам работы приемной комиссии в г. Улан-Удэ и во всех 3 филиалах было подано 707 заявлений, в том числе:

по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (за счет бюджетных ассигнований) - 519 заявлений;

по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования (с полным возмещением затрат) - 82 заявления;

по программам подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования – 56 заявлений;

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего общего образования – 50 заявлений.

По плану КЦП необходимо было набрать 200 человек в г. Улан-Удэ, 25 человек в Баунтовском филиале, 25 человек в Тункинском филиале, 50 человек в Мухоршибирском филиале – итого 300 человек.

На основании списка лиц, рекомендованных к зачислению в состав студентов, в соответствии с представленными оригиналами документов об образовании был издан приказ о зачислении студентов.

Зачислено в число студентов колледжа:

	на базе 11 классов (бюджет)	на базе 9 классов (бюджет)	на базе 9 кл. (коммерция)	всего
г.Улан-Удэ	25	175	75	275
Баунтовский филиал		251		25
Тункинский филиал		25		25
Мухоршибирский филиал	252	25		50
Итого	50	250	75	375

Информация по приему в профессиональную организацию ГБПОУ «Байкльский колледж недропользования» на2020-2021 учебный год

п/п	Код и наименование специальности	Бюджет				Места по договорам с оплатой стоимости обучения			
		Кол-во мест	Кол-во поданных заявлений	Показатель конкурсной ситуации	Кол-во зачисленных	Кол-во мест	Кол-во поданных заявлений	Показатель конкурсной ситуации	Кол-во зачисленных
	09.02.07. Информационные системы и программирование	25	78	3,2	25				
	13.02.11. Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	25	48	1,92	25				
	20.02.01. Рациональное использование природохозяйст	25	42	1,68	25				

[1] по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих
[2] по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

	венных комплексов								
	21.02.13. Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	25	86	3,44	25				
	21.02.14. Маркшейдерское дело	25	96	3,84	25	25	25	1,0	25
	21.02.15. Открытые горные работы	50	104	2,8	50	25	25	1,0	25
	21.02.17. Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	25	56	2,24	25				
	21.02.18. Обогащение полезных ископаемых	25	40	1,6	25				
	40.02.01. Право и организация социального обеспечения (коммерция)					25	32	1,28	25
	43.02.11. Гостиничный сервис	25	25	1,0	25				
	21.01.08. Машинист на открытых горных работах	50	50	1,0	50				

В связи со сложной эпидемиологической ситуацией работа приемной комиссии продлена до 25.08.2020 (приказ № 358у/ПК от 26.08.2020).

По итогам работы приемной комиссии КЦП выполнены в полном объеме. В среднем конкурс на место составил 2,0 человека. Обращений в апелляционную комиссию не было.

Основное число абитуриентов очного отделения – выпускники школ 2020 года – 86%; 14% составляют выпускники более ранних лет.

Количество принятых абитуриентов мужского пола составляет 242 чел., женского – 133 чел.

Средний балл аттестата в целом по набору равен 3,7 балла, в том числе:

ППКРС – 3,6 балов;

ППССЗ: 9 кл. – 3,8 балла,

11 кл. – 4,05 балла.

Заявления были поданы из всех районов РБ (кроме Северо-Байкальского), а также из Республики Тыва, Иркутской области, Забайкальского края, Республики Саха(Якутия), Смоленской и Челябинской областей.

На основании опроса абитуриентов выявлено, что 55% узнали о колледже из интернета, соц. сетей, СМИ; 20% - от родственников, знакомых; остальные 25% – от друзей, студентов и выпускников колледжа.

Отчетный период завершился передачей личных дел зачисленных в отдел кадров.

За период работы приемной комиссии замечаний по качеству работы не поступало. Нарушений регламента и несоответствия деятельности приемной комиссии нормативным документам в 2020 году не выявлено.

Сохранность контингента (очная форма обучения) за последние два года составила:

Контингент обучающихся по формам обучения

№ п/п	Форма обучения	Количество обучающихся		
		2018	2019	2020
1	очная	1007	1052	1117
1.1	в т.ч по договорам	79	71	124
2	заочная	162	160	129
	ИТОГО	**1169**	**1212**	**1370**

Показатель сохранности контингента студентов бюджетной формы обучения

Учебный год	Начало учебного года	Конец учебного года	Показатель сохранности	
			в чел	%
2018-2019	934	928	-6	99,3
2019-2020	986	981	-5	99,5
2020-2021	1117	1104	-13	98,8

Выводы: Правила приема граждан в колледж соответствуют порядку приема граждан на обучение по образовательным программам СПО, утвержденному приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации. В наличии имеются приказы и локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. Реализуемые профессиональные образовательные программы и формы обучения соответствуют выданной лицензии. В дальнейшем следует продолжить поиск эффективных мер по уменьшению отсева обучающихся.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Подготовка студентов в ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» организована по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и учебным планам, разработанным в колледже, на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) по специальностям:

09.02.04	Информационные системы (по отраслям)
09.02.07	Информационные системы и программирование
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
15.02.12	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений
20.02.01	Рациональное использование природохозяйственных комплексов
21.01.08	Машинист на открытых горных работах
21.02.09	Гидрогеология и инженерная геология
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых
21.02.14	Маркшейдерское дело
21.02.15	Открытые горные работы
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых
35.02.07	Механизация сельского хозяйства
40.02.01	Право и организация социального обеспечения
43.02.10	Туризм
43.01.09	Повар, кондитер

Структура обязательной части циклов образовательной программы соответствует требованиям ФГОС СПО.

При формировании вариативной части ОПОП по специальностям педагогическим коллективом колледжа изучаются особенности и требования социального заказа регионального рынка труда.

Образовательные программы утверждены директором колледжа и согласованы с работодателем.

Вариативная часть учебного плана по специальностям формируется на основании запросов работодателей.

Ежегодно проводится собеседование с представителями работодателей для определения количественных и качественных изменений в требованиях с целью учета их в процессе подготовки специалистов. По результатам собеседования устанавливаются востребованные рынком труда профессиональные функции и конечные результаты обучения, необходимые для выполнения этих функций компетенции, умения и знания, практический опыт.

Заключительный этап анализа - соотнесение полученных результатов с содержанием требований ФГОС, выявление тех изменений и дополнений, которые необходимо внести и учесть при формировании вариативной части ОП.

Распределение вариативной части рассматривается и утверждается на заседании цикловой комиссии.

Содержание программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, содержащих вариативную часть, рассматривается на заседании ЦК, утверждается заместителем директора по УВР

Сроки освоения ОП подготовки специалистов среднего звена при очной форме

№	**Наименование специальности**	**Нормативный срок освоения при очной форме получения образования на базе основного общего образования (ФГОС СПО)**	**Нормативный срок освоения при очной форме получения образования в учебном плане**
1	Гидрогеология и инженерная геология	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
2	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
3	Информационные системы (по отраслям)	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
4	Технология аналитического контроля химических соединений	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
5	Монтаж, техническое обслуживание и	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев

	ремонт промышленного оборудования (по отраслям)		
6	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования в горной промышленности	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
7	Рациональное использование природохозяйственных комплексов	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
8	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
9	Маркшейдерское дело	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
10	Открытые горные работы	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
11	Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
12	Механизация сельского хозяйства	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
13	Туризм	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
14	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
№	**Наименование специальности**	**Нормативный срок освоения при очной форме получения образования на базе среднего (полного) общего образования (ФГОС СПО)**	**Нормативный срок освоения при очной форме получения образования в учебном плане**
13	Подземная разработка полезных ископаемых	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев

Сроки освоения ОП подготовки специалистов среднего звена при заочной форме

№	**Наименование специальности**	**Нормативный срок освоения при очной форме получения образования на базе среднего (полного) общего образования (ФГОС СПО)**	**Нормативный срок освоения при очной форме получения образования в учебном плане**
1	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования в горной промышленности	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
2	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
3	Маркшейдерское дело	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
4	Открытые горные работы	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
5	Подземная разработка полезных ископаемых	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
6	Обогащение полезных ископаемых	3 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
7	Право и организация социального обслуживания	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и

внеаудиторной учебной нагрузки.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов.

Структура профессионального цикла соответствует ФГОС СПО.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) промежуточной и государственной (итоговой) аттестации соответствуют ФГОС СПО.

Общая продолжительность каникул и продолжительность каникул на зимний период соответствует установленным нормам времени (8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период).

График учебного процесса составляется ежегодно на учебный год по всем образовательным программам, реализуемым в колледже, утверждается директором

Календарный учебный график для каждой специальности составляется на учебный год, является составной частью образовательной программы.

Учебный план содержит обязательные части циклов. Наименования учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют ФГОС.

Производственная (профессиональная) практика по специальностям Байкальского колледжа недропользования организована в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390, приложение 1 «Положение о практической подготовке обучающихся.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальностям Колледжа. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями. Организация и руководство всеми видами практик направлены на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью. Сроки проведения каждого этапа практики определены учебным планом, годовым календарным графикам. Учебная и производственная (профессиональная) практика осуществляется и концентрированно и путем чередования с

теоретическими занятиями, тем самым обеспечивая связь между содержанием практики и теоретическим обучением. Базы производственной практики подобраны в соответствии со спецификой специальности. Практика проводится в организациях всех форм собственности, на договорной основе. В 2020 г. были заключены договорные отношения с учреждениями – базами практик, среди них учреждения социальной защиты населения, организации недропользования, промышленные предприятия, мировые суды. Практика реализуется в учреждениях (базовых учреждениях) разных типов и видов, в которых созданы необходимые условия для качественной практической подготовки студентов по специальностям Колледжа. Студенты непосредственно включены в деятельность организации и имеют доступ ко всем формам, средствам, технологиям.

В Колледже реализуются следующие виды практик:

1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта;

2. Производственная (профессиональная) практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта;

3. Преддипломная практика студентов в Колледже является завершающим этапом практической подготовки будущего специалиста и направлена на углубление первоначального профессионального опыта у студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Все студенты перед началом практики обязаны присутствовать на организационном собрании, которое проводят руководители практики - преподаватели колледжа.

На организационном собрании студенты должны получить:

общий инструктаж по технике безопасности при прохождении практики. Прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале.

рабочую программу практики в печатном или в электроном вариантах.

индивидуальное задание и отчетные документы на практику.

Закрепление баз практики осуществляется администрацией колледжа на основе договоров с предприятиями и организациями, независимо от их

организационно - правовых форм собственности.

Студентам и их родителям предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства.

К практике допускаются студенты, успешно освоившие междисциплинарный курс (МДК) и программы профессиональных модулей.

Обязанности руководителя практики от колледжа:

проводит организационное собрание по практике, доводит до сведения студентов цели и задачи, форму и сроки представления отчета о прохождении практики;

разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики (форма индивидуального задания для студента определяется программой практики);

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;

оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий,

оценивает результаты прохождения практики студентами.

Основные обязанности студента в период прохождения практики:

своевременно прибыть на место практики;

соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;

выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации;

подчиняться действующим в организации правилам;

нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике;

ежедневно заполнять дневник практики;

по окончании практики представить оформленный отчет, подготовленный в соответствии с требованиями методических рекомендаций и защитить отчет по практике в установленные сроки.

Формы и порядок проведения аттестации определяются учебным планом по специальности, локальными документами колледжа.

Весной 2020 года в связи с возникшей эпидемиологической ситуацией, связанной с появлением новой коронавирусной инфекции, с 26 марта занятия в колледже были переведены на дистанционный режим. В соответствии с рекомендациями министерства образования и науки было

принято решение о проведении всех видов практик в весеннем семестре 2019-2020 учебного года в дистанционном формате. Для чего были разработаны программы практик, и дистанционные курсы в системе дистанционного обучения MOODLE. По окончании практики студенты оформляли отчеты и защищали их с демонстрацией подготовленной презентации в онлайн режиме в системе Moodle.

В осеннем семестре 2020-2021 учебного года в соответствии с приказом «Об изменении графика учебного процесса на 2020-2021 учебный год» сроки всех практик были перенесены на сентябрь – ноябрь, до начала второй волны коронавирусной инфекции.

Были заключены договора с такими предприятиями как АО «Разрез Тугнуйский», ПАО «Бурятзолото», ОАО «У-УАЗ», АО «ЛВРЗ» и рядом других предприятий недропользования как на территории Бурятии, так и за ее пределами.

Итоги производственной и учебной практик за 2020 год

	4 курс		3 курс		
	производственная	преддипломная		производственная	учебная
4ОГР1	4,2	4,4	3огр1	4,0	4,1
4ОГР2	4,1	4,2	3огр2	4,0	4,1
4МД1	4,8	4.8	3мд18а	4,6	4,6
4МД2	4,9	4,9	3мд19б	4,5	4,5
4ГСП	4,6	4,7	3гсп	3.75	3,6
4ГИГ	4,75	4,75	3гиг	4,15	3,51
4РИПК	3,85	3,95	3рипк	нет	
4ТЭО	4,46	4,7	3ТЭО	3,9	3,8
3ХИМ	нет		3ХИМ	3,0	3,7
3МТО	нет		3МТО	3,8	3,6
3ИС	нет		3ИС	4,0	4,0

Требования ФГОС СПО к продолжительности практики соблюдены. За анализируемый период программы всех видов практик по всем специальностям выполнены в полном объеме.

Качество подготовки специалистов в ходе проведения самообследования оценивалось на основе анализа результатов промежуточной и итоговой аттестации.

Наименование специальности	**2018-2019**			**2019-2020**		
	кач.	ср.балл	абс.	кач	ср.балл	абс.
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых						

Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	53	4,0	100	72	4,6	100
Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин	55	4,0	100	64	4,1	100
Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин	67	4,3	100	67	4,3	100
ИТОГО по специальности	**58,3**	**4,1**	**100**	**67,7**	**4,3**	**100**
21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых						
Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	96,13	4,54	94,86	86	5	100
Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин	36	3,8	100	44	3,5	100
Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин	78,56	4,17	97,12	94,23	3,44	77,5
ИТОГО по специальности	**70,23**	**4,2**	**97,3**	**74,7**	**4,0**	**92,5**
18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений						
Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	63,4	3,92	100	59,09	3,86	87,84
Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин	54,57	3,63	100	36,36	3,0	68,18
Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин	0	0	0	56,06	3,37	76,02
ИТОГО по специальности	**58,98**	**3,77**	**100**	**50,50**	**3,41**	**77,34**
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов						
Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	88,0	4,2	100,0	68,0	3,7	100,0
Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин	0,0	0,0	0,0	55,0	3,2	100,0
Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин	79,5	3,9	100,0	53,0	3,5	68,0
ИТОГО по специальности	**83,8**	**4,1**	**100,0**	**58,7**	**3,5**	**89,3**
21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология						
Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	50	3,2	90	67	3,75	92
Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин	48	3,4	92	43	3,2	80
Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин	80	3,7	93	39	3,2	84
ИТОГО по специальности	**59,33**	**3,43**	**91,67**	**49,67**	**3,38**	**85,33**
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)						
Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	85,7	3,46	41,4	88,9	3,51	43,4
Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин	60,2	3,34	39,2	63,5	3,4	40,1
Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин	72,1	3,4	50,6	82,8	3,6	52,2
ИТОГО по специальности	**72,6**	**3,4**	**47,7**	**78,4**	**3,5**	**45,2**
Маркшейдерское дело						
Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	56,5	3,63	88,6	57,9	3,7	89,2
Цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин	53,7	3,41	82,7	55,4	3,5	85,2
Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин	62,8	3,58	85,3	64,4	3,62	87
ИТОГО по специальности	**57,6**	**3,54**	**85,5**	**59,2**	**3,6**	**87,1**

Нормативной базой для организации и проведения ГИА являются:

- Федеральный закон от 27.12.2012г. «Об образовании» № 273 - ФЗ;

-ФГОС СПО;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положение «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа преподавателей ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования», имеющих высшую или первую квалификационные категории, опыт работы; представителя работодателя

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования». Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем - Министерством образования и науки Республики Бурятия.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам реализуемым в соответствии с ФГОС СПО является защита выпускной квалификационной работы (проекта).

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы (проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Темы дипломных работ (проектов) всех специальностей рассматриваются и утверждаются на заседании цикловой комиссии. При этом тематика дипломной работы (проекта) соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Студенту назначается руководитель, кандидатура которого рассматривается цикловой комиссией и утверждается приказом директора.

Программа государственной итоговой аттестации по каждой специальности, требования к дипломным работам (проектам), критерии оценки знаний рассматриваются на заседании цикловой комиссии и утверждаются после их обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий приказом директора. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов под роспись за шесть месяцев до начала

государственной итоговой аттестации.

Защита дипломных работ (проектов) проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии по соответствующей специальности с участием всего ее состава.

Результаты защиты дипломных проектов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом в книге учёта протоколов, который подписывается всеми членами государственной экзаменационной комиссии.

Результаты защиты ГИА по специальности 21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых»

		Кол-во		%
		Очная форма	Заочная форма	
	Окончили образовательное учреждение	21	**3**	100
	Допущены к защите ВКР	21	**3**	100
	Защита ВКР	21	**3**	100
	- отлично	11	**0**	46
	- хорошо	7	**3**	42
	- удовлетворительно	3	**0**	12
	- неудовлетворительно	0	**0**	0
	Средний балл	4,3	**4**	-

Общие результаты подготовки студентов по специальности 21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых»

		Кол-во		%
		Очная форма	Заочная форма	
	Окончили образовательное учреждение СПО	21	**3**	100
	Количество дипломов с отличием	4	**-**	-
	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»	11	**3**	100

Результаты защиты ГИА по специальности 21.02.13 «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых»

		Кол-во	%

		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
	Окончили образовательное учреждение	25	**2**	100
	Допущены к защите ВКР	25	**2**	100
	Защита ВКР	25	**2**	100
	- отлично	9	**2**	41
	- хорошо	14	**-**	52
	- удовлетворительно	2	**-**	7
	- неудовлетворительно	-	**-**	-
	Средний балл	4,33	**5,0**	100

Общие результаты подготовки студентов по специальности 21.02.13 «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых»

		Кол-во		%
		Очная форма	Заочная форма	
	Окончили образовательное учреждение СПО	25	**2**	100
	Количество дипломов с отличием	2	**-**	-
	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»	23	**2**	100

Результаты защиты ГИА по специальности 21.02.15 Открытые горные работы

		Кол-во			%		
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Ускоренная форма обучения	очное	заочное	ускоренная
	Окончили образовательное учреждение СПО	27	1	1	100	100	100
	Допущены к защите ВКР	27	1	1	100	100	100
	Защита ВКР	27	1	1	100	100	100
	- отлично	6	-	1	22	-	100
	- хорошо	3	-	-	11	-	-
	- удовлетворительно	18	1	-	67	100	-
	- неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
	Средний балл	3,6	3	5			

Результаты защиты ГИА по специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых

№		Кол-во		%	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	очное	заочное
1	Окончили образовательное учреждение СПО	26	6	100	100
2	Допущены к защите ВКР	26	6	100	100
3	Защита ВКР	26	6	100	100
	- отлично	7	2	27	34
	- хорошо	12	2	46	33
	- удовлетворительно	7	2	27	33
	- неудовлетворительно	-	-	-	-

5	Средний балл	4	4		

Результаты защиты ГИА по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет

№		Кол-во		%	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	очное	заочное
1	Окончили образовательное учреждение СПО	23	5	100	100
2	Допущены к защите ВКР	23	5	100	100
3	Защита ВКР	23	5	100	100
	- отлично	15	5	65,2	100
	- хорошо	6		26,1	-
	- удовлетворительно	2		8	-
	- неудовлетворительно	-	-	-	-
5	Средний балл	4,6	5		

Контроль качества подготовки специалистов в колледже осуществляется через исследование удовлетворенности обучающихся качеством образования (проведение анкетирования), удовлетворенности выпускников полученным образованием.

Выводы: Разработанные учебные планы соответствуют требованиям ФГОС СПО. В наличии имеются локальные нормативные акты и документы по организации и проведению учебной и производственной практики, программы учебной и производственной практики, соответствующие учебным планам. Выполнение программ учебной и производственной практики по каждой ОПОП СПО составляет 100 ***%.***

В наличии имеются локальные нормативные акты и документы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников. Протоколы заседаний ГЭК по всем специальностям соответствуют требованиям, предъявляемым к ним.

Удовлетворенность выпускников полученным образованием составляет - 97%.

5.Оценка организации учебного процесса.

Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются колледжем.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с учебными планами, утвержденными директором колледжа и на основании Устава колледжа. Ежегодно на учебный год составляется график учебного процесса, который отражает специфику данного учебного года (распределение практик, продолжительность и сроки экзаменационных сессий, каникул).

Колледж разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего

профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при их наличии).

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии.

Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательная деятельность в колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование

по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения студентами. В Колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины и профессионального модуля и современных требований. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с целью оказания помощи студентам в изучении учебного

материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине. Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показала, что в основном журналы ведутся в соответствии с правилами ведения журналов и положением, разработанным в Колледже, записи изучаемого материала соответствуют тематическим планам и рабочим учебным программ, а так же систематически проверяются заведующим отделениями, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

В соответствии с предъявленными требованиями ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет часов преподавателей. Посещения занятий преподавателей представителями администрации проводится в соответствии с графиком контроля.

Регулярно старостами групп ведется учет сведений о студентах, пропустивших и опоздавших на занятия.

Образовательный процесс строится на приоритете использования новых образовательных и информационно-коммуникативных технологий, которые, не нарушая целостности учебного процесса, позволяют более эффективно достигать поставленных целей, как обучения, так и развития студентов. В настоящее время преподавателями реализуются разнообразные формы, методы и технологии обучения, соответствующие возрастным особенностям обучающихся и специфике профилей подготовки и направленные на реализацию общих требований к уровню образованности выпускников. Творческая активность преподавателей направлена на рациональное использование в учебном процессе, базирующемся на современных подходах в образовании, методов, обеспечивающих наилучшее достижение поставленных целей. Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов (деловая игра, круглый стол, тренинг, проектные формы обучения, кейс-технологии др.). Нетрадиционные формы лекционных занятий (лекция-диалог, лекция с разбором микроситуаций, проблемная лекция, электронная лекция, лекция с применением мультимедийной техники) вызывают интерес у студентов к самостоятельному поиску и активной мыслительной деятельности, помогают совершить мысленный переход от теоретического уровня к прикладным знаниям. Такие нетрадиционные формы занятий как деловая игра, урок-конференция, работа в малых группах, метод групповой дискуссии, решение ситуационных задач, тематические экскурсии, посещение специализированных выставок и др., проходят на высоком

уровне активности, студенты проявляют навыки самоуправления, учатся работать коллективно, давать оценку изучаемому материалу, публично выступать.

Активные формы контроля позволяют проверить умение студентов оперировать полученными знаниями, применять их при решении практических задач, самостоятельно анализировать, обобщать и делать практически значимые выводы, побудить к самоконтролю, самооценке и развитию собственных знаний, реализовать непосредственный переход от получения знаний к их применению в профессиональной деятельности. Такие подходы к организации обучения позволяют перейти от монолога преподавателя к диалогу, к сотруднической деятельности, способствуют формированию у студентов умения быстро и адекватно ориентироваться в производственной ситуации, выбирать и применять оптимальные методы и средства решения производственной задачи. Практические и лабораторные занятия реализуются в форме коллективной познавательной деятельности в составе малых групп при организации работы методом проектов. Моделирование профессиональных ситуаций, отработка разнообразных способов осуществления будущей профессиональной деятельности эффективно используются в процессе подготовки студентов по всем специальностям и профессиям.

Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная рабочими учебными планами как вид учебной работы, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет целенаправленно развивать у студентов самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность. В процессе самостоятельной работы студенты, выполняют упражнения репродуктивного и творческого характера, решают количественные и качественные задачи, читают и выполняют чертежи, составляют схемы, таблицы, графики, продумывают основные этапы технологических процессов, разрабатывают схемы этих процессов, обосновывают подбор инструментов и материалов, обдумывают необходимые приспособления, выполняют поисковые упражнения диагностического и конструктивного характера, выполняют лабораторные и практические работы. Обучение студентов методике самостоятельной

работы предусмотрено на занятиях, проводимых преподавателями в начале изучения дисциплин и профессиональных модулей, на индивидуальных консультациях. Обязательная самостоятельная работа в Колледже включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (урокам, лекциям, лабораторным и практическим работам);
- подготовку к таким формам текущего контроля знаний, как контрольная работа, зачет;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельное освоение;
- выполнение графических, расчетно-графических работ, курсовых (работ) проектов;
- подготовку устных выступлений, рефератов, презентаций.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности, а также с разделением группы на подгруппы. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре, при выполнении курсового проектирования учебная группа делится на подгруппы численностью не менее 8 - 12 человек.

Аудиторные занятия для студентов проводятся в соответствии с расписанием, которое составляется заведующим отделения. Для оперативного управления расписанием оборудовано рабочее место заведующего, оснащенное персональным компьютером и принтером. Расписание занятий составляется заведующим и утверждается директором колледжа. Имеются «четные» и «нечетные» недели. По необходимости расписание корректируется. Расписание занятий на семестр и все изменения к нему вывешиваются: для студентов - на специальном стенде, для преподавателей – на информационной доске в преподавательской. В расписании отражены: дата и день недели; № учебной группы; название учебной дисциплины/ПМ; деление на практические занятия; № учебного кабинета; время проведения занятия (№ пары), Ф.И.О. преподавателя.

Начало занятий - в 8 час.30мин.

	курс			
	I	II	III	IV

Продолжительность учебной недели (дней)	6	6	6	6
Продолжительность занятий теоретического обучения (минут)	45	45	45	45
Продолжительность практических, лабораторных занятий (минут)	45	45	45	45
Продолжительность перерывов - минимальная - максимальная	 10 40	 10 40	 10 40	 10 40
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся	1-2	1-2	1-2	1

Экзамены проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. Расписание экзаменационной сессии, утвержденное директором колледжа, объявляется студентам не менее чем за две недели до ее начала. На сессию выносятся только экзамены; зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины/МДК. Средняя продолжительность сессии составляет 1-2 недели. Порядок проведения экзаменов определен в Положении о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов колледжа.

По окончании сессии студентам, имеющим задолженности по итогам экзаменационной сессии или семестровой аттестации, предоставляется возможность их ликвидировать в установленные приказом сроки. При необходимости для окончательного решения вопроса об аттестации по дисциплине/МДК (после двух неудачных попыток получить положительную оценку) создается предметная аттестационная комиссия.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием, в котором отражаются: дни и время консультаций, день проведения каждого этапа междисциплинарного экзамена или защиты ВКР.

Учебные занятия проводятся в учебных кабинетах и лабораториях, имеющих необходимое оборудование. Объем лабораторных работ, определенных требованиями по специальности, выдерживается. Также выполняются все курсовые работы (курсовые проекты), предусмотренные учебными планами. Курсовое проектирование выполняется в объеме часов, установленных рабочими учебными планами. Задания на курсовое проектирование рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий,

утверждается заместителем директора по УВР.

В целях совершенствования образовательного процесса и усиления его эффективности преподавателями колледжа применяются различные педагогические технологии:

Информационно - развивающие технологии. Изложение преподавателями учебной информации, лекционно-семинарский метод, самостоятельное обучение, применение ПЭВМ для самостоятельного пополнения знаний.

Деятельностные технологии. Деловые игры, моделирование профессиональной деятельности, методы активного обучения, организация учебно-исследовательской работы

Развивающие технологии. Проблемные лекции, проблемные семинары, учебные дискуссии, поисковые лабораторные и учебно-исследовательские работы, организация коллективно-мыслительной деятельности в малых группах

Личностно-ориентированные технологии. Самостоятельная работа на опережающей основе, побуждение студентов к рефлексии, самооценка, метод проектов и др.

Преподаватели колледжа стремятся создать комфортные условия для личностного и профессионального развития студентов, повышения интереса к выбранной специальности. Все студенты имеют возможность получить групповую или индивидуальную консультацию.

Вывод: Организация учебного процесса позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ.

6. Оценка востребованности выпускников

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществлена на основе анализа:

выполнения плана приема в соответствии с правилами приема в колледж, потребностями работодателей;

уровня освоения ФГОС СПО (результатов итоговых аттестаций выпускников за последние три года, контроля знаний, обучающихся и выпускников по предметам/дисциплинам всех циклов учебного плана, квалификационных разрядов, полученных выпускниками (в том числе повышенных);

уровня освоения ФГОС СПО (результатов ГИА 2020 года)

уровня документов, подтверждающих обеспечение системы

внутреннего мониторинга качества образования (в том числе трудоустройство выпускников, отзывы работодателей, наличие рекламаций на подготовку выпускников).

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной, дисциплины/МДК (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным актом.

При проведении промежуточной аттестации применяется следующая оценка результатов освоения образовательной программы: «зачет/незачет», «5 (отл.)», «4 (хор.)», «3 (удовл.)», «2 (неудов.)», модуль «освоен/не освоен с оценкой …».

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается учебным планом.

	Наименование содержания	**По данным образовательного учреждения**
1.	Используемые формы промежуточной аттестации обучающихся (перечислить формы)	Проверочные работы по производственному обучению, экзамены, зачеты по учебным дисциплинам, ПМ, контрольные, лабораторно – практические работы, аттестация. Промежуточная квалификационная аттестация.
1.1	Наличие в ОУ форм анализа промежуточной аттестации обучающихся (как часто, каким органом рассматриваются вопросы успеваемости обучающихся)	Один раз в полугодие – на заседаниях педагогического совета, цикловых комиссий
3.	Формы итоговой аттестации	СПО - профессии: защита

	обучающихся	письменных экзаменационных работ, квалификационные экзамены. СПО - специальности: ВКР
3.1	Наличие протоколов выпускных квалификационных экзаменов	Имеются
4.	Наличие действующей системы внутреннего мониторинга качества образования	Имеются элементы системы контроля качества
6.	Использование при самообследовании собственных фондов контрольных заданий	Да, по дисциплинам учебных планов
6.1	Использование при формировании результатов самообследования результатов промежуточной аттестации, практик, контрольных работ и др.)	Да. Результаты промежуточной аттестации, практик

Уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональных обязанностей определяют по результатам государственной итоговой аттестации.

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о

профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

Государственная итоговая аттестация, как завершающий этап обучения проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. По всем ОПОП разработаны и утверждены программы государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные рабочим учебным планом по специальности. Во время проведения Государственной итоговой аттестации составляются графики написания дипломной работы, включающие индивидуальные и групповые консультации, проводится контроль выполнения студентами отдельных разделов дипломной работы. График контролируется заведующими отделениями, председателями ЦК и заместителем директора по УВР.

Заседания государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколами и отчетами председателей ГЭК. Привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ является обязательным условием при оценивании готовности студента к профессиональной деятельности. Экспертная оценка содержания выпускных квалификационных работ проводится внешними рецензентами, являющимися ведущими специалистами производственных предприятий, организаций, высших и других образовательных учреждений. Рецензенты отмечают достаточно высокий уровень подготовки выпускных квалификационных работ, их актуальность и разнообразие. Темы выпускных квалификационных работ носят практический характер, связаны с решением различных производственных проблем. Все выпускные квалификационные работы выполнены с использованием информационных технологий с применением различных информационных мультимедийных программ. При выполнении расчетов практической части выпускных квалификационных работ используются программы MS Excel, MS Word, CORAL DRAW, Auto CAD и др. Защита выпускных квалификационных работ осуществляется с применением презентаций, разработанных в MS Power Point.

Заполнение и выдача дипломов и приложение к ним ведется согласно Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов. Записи в приложениях к дипломам соответствуют названиям учебных дисциплин и ПМ, объему часов на их изучение, заложенные в соответствующих рабочих учебных планах.

Ведется журнал выдачи дипломов, который прошнурован, пронумерован, скреплен печатью Колледжа и хранится в отделе кадров.

В процессе самообследования проверен порядок ведения и хранения в Колледже личных дел студентов, зачетных книжек, экзаменационных ведомостей, журналов учебных групп. Экзаменационные ведомости учебных групп, журналы учебных групп хранятся в учебной части Колледжа. Порядок их выдачи, заполнения, хранения регламентирован требованиями, разработанными в Колледже, и соответствует им. Личные дела заведены по всем обучающимся. В личных делах имеются заявления, документы о предшествующем уровне образования, копия паспорта или свидетельства о рождении, фотографии и другие документы, представленные поступающими, если они претендуют на льготы, установленные законодательством РФ.

В колледже разработаны Методические рекомендации по организации государственной итоговой аттестации, необходимые учебно-методические материалы, организована работа по подготовке студентами выпускных квалификационных работ.

Анализ выпуска специалистов и квалифицированных рабочих по количеству, структуре, а также по качественным показателям результатов государственной итоговой аттестации ежегодно обсуждаются на заседаниях Педагогического совета.

Отчисления обучающихся предупреждаются реализацией комплекса мер профилактического характера. Основные причины отчисления обучающихся:

- отчисление по собственному желанию;
- перевод в другие учебные заведения;

В колледже создана и постоянно совершенствуется эффективная система взаимодействия с работодателями в области совершенствования качества подготовки специалистов.

Данная система включает следующие составляющие:

Оценка качества подготовки специалистов во время проведения практик на основе анкетирования руководителей практик от предприятий, что позволяет по итогам обсудить результаты и выявить недостатки, определить изменения и дополнения, изменить содержание и технологии обучения (при необходимости);

Анкетирование руководителей и специалистов о степени удовлетворенности содержанием, организацией и обеспечением образовательного процесса и качеством подготовки специалистов

осуществляется в процессе работы групп мониторинга по направлениям подготовки.

Сохраняется тенденция востребованности выпускников ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» на рынке труда Республики Бурятия. Ежегодно 67% выпускников получают направления на рабочие места согласно получаемой профессии/ специальности и трудоустраиваются.

О востребованности выпускников на рынке труда Республики Бурятия так же свидетельствуют заключенные договора о социальном партнерстве и о совместной деятельности в части подготовки квалифицированных специалистов со следующими организациями:

- ✓ ОАО «Бурятзолото»
- ✓ ООО «Кардинал»
- ✓ ООО «Буржелезобетон»
- ✓ ООО «Хужир Энтерпрайз»
- ✓ ОАО «Разрез Тугнуйский»
- ✓ ООО «Черемшанский кварцит»

В рамках подписанных договоров решаются вопросы не только организации производственной практики, усовершенствования учебно-материальной базы, но и трудоустройства выпускников. В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость и трудоустройство.

Вывод: ***Продолжается работа по увеличению количества заключенных долгосрочных договоров с социальными партнерами с целью совершенствования практического обучения и привлечения их к организации учебного процесса и трудоустройства выпускников***

7. Оценка качества кадрового обеспечения

В ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» работают опытные педагоги: 100,0% педагогических работников, обеспечивающих учебный процесс, имеют высшее профессиональное образование.

Численность педагогических и руководящих работников по состоянию на 01.01.2021 г. насчитывает 66 педагогических работников. Из них преподаватели с высшей квалификационной категории - 21 человек, первой - 16 человек.

Среди педагогических работников имеют ученые звания:

- Кандидат педагогических наук – 2 человека;
- Кандидат химических наук- 1 человек;
- Кандидат исторических наук – 1 человек;

имеют звание:

- Почетный работник СПО РФ - 8 человек;
- Заслуженный учитель РФ – 1 человек;
- Заслуженный работник образования РБ – 3 человека;
- Заслуженный учитель РБ – 2 человека;
- Заслуженный изобретатель РБ – 1 человек.

Награждены Почетной грамотой Министерства образования РФ – 15 человек; Награждены Почетной грамотой Министерства Образования РБ – 12 человек; Награждены Почетной Грамотой РБ – 2 человека; Отличник народного просвещения -1 человек; Медаль за Заслуги в спорте – 1 человек; Медаль «Трудовая доблесть» - 1 человек.

Базовое образование преподавателей соответствует преподаваемым учебным дисциплинам, междисплинарным курсам (профессиональным модулям).

Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку и прохождение обязательной стажировки на производстве.

В период с 01.01.2020 по 01.01.2021 года повысили свою квалификацию 98% педагогических работников колледжа.

Кадровое обеспечение - 100,0%.

Текучесть кадров среди педагогических работников отсутствует.

Для чтения некоторых дисциплин приглашались высококвалифицированные специалисты из организации и учреждения города. Необходимость привлечения преподавателей - совместителей заключалась в том, что специфика преподавания дисциплин предполагает наличие практического опыта по профилю преподаваемого предмета.

Диагностика профессиональной деятельности педагогов и сотрудников колледжа показала острую необходимость в развитии. Каждый педагог не менее один раз в пять лет проходит повышение квалификации. Повышение квалификации и творческого потенциала педагогов осуществлялось через мероприятия, проводимые в колледже: «Школа эффективного преподавателя», курсы повышения квалификации, стажировка на предприятиях, освоение смежных специальностей и дисциплин.

Кроме того, росту профессиональной культуры педагогов способствовала аттестация на квалификационную категорию. В 2019/2020 учебном году прошли аттестацию десять педагогов: 5 на высшую категорию и 6 – на первую.

	ФИО	**Должность**	**квалификационная категория**	**Нормативно-правовой акт, подтверждающий категории работников**
1.	Базарова Бадма-Ханда Цыдыповна	преподаватель	первая	Приказ МОиН РБ от 22.05.2020 г. № 679
2.	Батомункуева Оюна Юрьевна	преподаватель	первая	Приказ МОиН РБ от 26.05.2020 № 686
3.	Биликтуева Туяна Олеговна	преподаватель	высшая	Приказ МОиН РБ от 20.11.2020 №1312
4.	Ботов Игорь Анатольевич	преподаватель	высшая	Приказ МОиН РБ от 18.12.2020 № 1444
5.	Булгутова Дынцыма Лопсоновна	преподаватель	высшая	Приказ МОиН РБ от 18.12.2020 №1444
6.	Галкина Дарья Гавриловна	преподаватель	первая	Приказ МОиН РБ от 25.11.2020 № 1337
7.	Салдамаева Марина Сергеевна	преподаватель	первая	Приказ МОиН РБ от 23.12.2020 № 1467
8.	Семенова Ирина Алексанлровна	преподаватель	высшая	Приказ МОиН РБ от 20.11.2020 №1312
9.	Хараев Александр Петрович	преподаватель	высшая	Приказ МОиН РБ от 20.11.2020 №1312
10.	Цыденова Долгор Борисовна	преподаватель	первая	Приказ МОиН РБ от 25.11.2020 № 1337
11.	Цыренова Баирма Очировна	преподаватель	первая	Приказ МОиН РБ от 21.05.2020 № 671

Преподаватели колледжа принимают активное участие в работе международных, региональных научно-практических и научно-методических конференциях. Активно делятся своим передовым опытом на разных уровнях, участвуют в профессиональных конкурсах разного уровня.

Участие педагогического коллектива в конкурсах

ФИО	Занимаемая должность	Название конкурса	Результат
Сергеева Светлана Александровна	Преподаватель	Республиканский конкурс «Преподаватель среднего профессионального образования Бурятии 2020»	Гран-при
Качесова Тамара Лобсановна	Преподаватель	X Международная научно-практическая конференция «Народное творчество как историческая основа мировой художественной культуры» среди студентов ПОО Республики Бурятия, Забайкальского края, Китая и Монголии	Диплом 3 степени
Качесова Тамара Лобсановна	Преподаватель	Участие в онлайн-конференции «Образование для будущего» Института Гёте	Сертификат
Качесова Тамара Лобсановна	Преподаватель	Участие во всероссийском конкурсе для учителей и преподавателей немецкого языка в категории «Немецкий язык во внеучебное/внеаудиторное время», состоявшемся в рамках всероссийской онлайн-конференции «Учим немецкому – открываем мир!» 16-18 октября 2020 г.	Сертификат
Биликтуева Туяна Олеговна	Преподаватель	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика» в номинации «Исследовательская и научная работа»	Диплом 2 место
Галкина Дарья Гавриловна	Преподаватель	Межрегиональная научно-практическая конференция «Наука.Технологии.Инновации» Тема доклада «Инновационная деятельность в сфере среднего профессионального образования»,	Диплом 3 место
Галкина Дарья Гавриловна	Преподаватель	Онлайн-конференция «Дистанционное обучение в преподавании иностранных языков в системе СПО»,«Классификация интернет- ресурсов в преподавании английского языка в колледже	Диплом 3 место
Салдамаева Марина Сергеевна	Преподаватель	Участие в онлайн-конференции "Дистанционное обучение в преподавании иностранных языков в системе СПО", ГБПОУ «БЛПК», октябрь, 2020г.	Сертификат
Салдамаева Марина Сергеевна	Преподаватель	Участие в региональном этаеа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, ГБПОУ «БКН», Улан-Удэ, март, 2020г	Сертификат
Салдамаева Марина Сергеевна	Преподаватель	Диктанта Победы Victory Dictation, сентябрь, 2020г.	Диплом участника
Салдамаева Марина Сергеевна	Преподаватель	Участие в онлайн-тестировании "Инструменты для дистанционного обучения", октябрь, 2020г.	Диплом 1 степени
Салдамаева Марина Сергеевна	Преподаватель	Участие во Всероссийской образовательной онлайн-олимпиады по английскому языку, сентябрь, 2020г	Диплом 3 место
Салдамаева Марина Сергеевна	Преподаватель	Участие в онлайн-тестировании "Использование ИКТ", апрель, 2020г.	Диплом
Сухорукова Лидия Михайловна	преподаватель	Участие во Всероссийском конкурсе: «Среднее профессиональное образование», 21-28 октября 2020 г.	Диплом 2 степени
Сухорукова Лидия Михайловна	преподаватель	Всероссийская конференция для педагогов Педжурнал 2020, Диплом участника во Всероссийском конкурсе: «Среднее	Диплом 2 степени

		профессиональное образование», 21-28 октября 2020 г.	
Сухорукова Лидия Михайловна	преподаватель	ПЕДЭКСПЕРТ, Диплом победителя всероссийского тестирования «ПедЭксперт октябрь 2020» № 879868, направление: Законодательство в сфере образования, тест: Профессиональный стандарт педагога	Диплом 1степени
Сухорукова Лидия Михайловна	преподаватель	ПЕДЭКСПЕРТ, Диплом победителя всероссийского тестирования «ПедЭксперт октябрь 2020» № 879865, направление: Профессиональные компетенции педагога, тест: Информационная грамотность педагога, как одна из основных профессиональных компетенций	Диплом 2степени
Чимитова Дарима Абирмидыевна	Преподаватель	1. Участие в экспертизе творческих работ уча	Сертификат
Эрдынеева Валентина Анандаевна	Преподаватель	Межрегиональная НПК «Наука. Технологии. Инновации» ГБПОУ «БЛК», 2020 с докладом «Профессиональная направленность в преподавании русского языка и литературы в рамках внедрения ФГОС СПО»	Диплом I степени.
Эрдынеева Валентина Анандаевна	Преподаватель	Участие в работе жюри школьной НПК «Шаг в будущее». Февраль 2020 г. МАОУ Бурятская гимназия № 29	Благодарственное письмо
Ботов Максим Игоревич	Преподаватель	Участие в открытом республиканском турнире МЛБЛ в составе сборной команды «Заиграево»	Сертификат
Теслева Галина Николаевна	Преподаватель	Всероссийская онлайн- олимпиада « Всезнайкино » Подготовка студента для участия онлайн-олимпиаде в номинации «Способы кулинарной обработки пищевых продуктов»	Благодарственное письмо
Теслева Галина Николаевна	Преподаватель	Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» «Построение современного урока»	Диплом участника олимпиады № 2479559 Победитель 1 место
Киселёва Марина Николаевна-методист	Преподаватель	Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайкино» Подготовка студента для участия онлайн-олимпиаде в номинации «Технологический цикл производства кулинарной продукции»	Благодарственное письмо
Киселёва Марина Николаевна	Преподаватель	Всероссийское тестирование «Педэксперт октябрь 2020» Охрана труда, оказание первой помощи и действия при ЧС, Тест «Оказание первой помощи в образовательных учреждениях»	Диплом победителя 2 степени № 877263
Киселёва Марина Николаевна	Преподаватель	Всероссийская блиц-олимпиада «Педагогический кубок» Профессиональная этика педагога»	Диплом победителя 2 место №2425015
Киселёва Марина Николаевна	Преподаватель	Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» «Нестандартные уроки в современных условиях»	Диплом участника олимпиады №2471317 Победитель 1 место
Киселёва Марина Николаевна	Преподаватель	Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» Самообразование как условие профессионального роста педагога»	Диплом лауреата олимпиады №2477050
Теслева Галина Николаевна	Преподаватель	Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» «Педагогические приёмы создания ситуации успеха»	Диплом участника олимпиады № 2484707 Победитель 1 место
Ширикалова	Преподаватель	Всероссийское издание «Педразвитие»	Диплом за 1 место,

Елена Севостьновна		Региональное тестирование «Культура речи современного педагога»	серия ДД № 71563 от 26.11.2020
Киселёва Марина Николаевна	Преподаватель	Международный образовательный портал «Солнечный свет» Тестирование «Общие основы педагогики», подтвердила высокий уровень профессиональной компетенции в сфере «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения»	Сертификат СТ2415493
Киселёва Марина Николаевна	Преподаватель	Международный образовательный портал «Солнечный свет» Тестирование «Дефекты семейного воспитания как источник возникновения и развития негативных явлений в подростковой среде» подтвердила высокий уровень профессиональной компетенции в сфере «Воспитание и социализация учащихся в условиях реализации ФГОС»	Сертификат СТ2475050

Сведения об участии педагогов в семинарах

ФИО	Название семинара (вебинара)	Дата
Биликтуева Туяна Олеговна	Семинар в контексте реализации задач Министерства просвещения Российской Федерации в области развития среднего профессионального образования (выездная консультация «Мониторинг качества подготовки кадров как инструмент обоснования решений по синхронизации потребностей регионального рынка труда и среднего профессионального образования»), г. Иркутск	19.10.2020
Биликтуева Туяна Олеговна	Семинар «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционных технологий: цифровые решения», IPR media	21.05.2020
Булгутова Дынцыма Лопсоновна	Сертификат участника специального курса практического обучения по теме: «Роль общественности и семьи в формировании стрессоустойчивости ребёнка»	2020
Жамбалдоржиева Эржена Булатовна	Республиканский онлайн-семинар «Организация процесса обучения по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла в соответствии с ФГОС СОО» в ГБПОУ «БМК»	18.12.2020
Сухорукова Лидия Михайловна	Республиканский онлайн-семинар «Организация процесса обучения по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла в соответствии с ФГОС СОО» в ГБПОУ «БМК»	18.12.2020
Хулугурова А.А	Вебинар по программному обеспечению Credo Dat, Мейнфрейм с подачи Кредо Диалога, по высокоточным маркшейдерским приборам в условиях крайнего севера Hexagon RUSSIA	2020
Хулугуров Д.А.	Вебинар по программному обеспечению Credo Dat, Мейнфрейм с подачи Кредо Диалога, по высокоточным маркшейдерским приборам в условиях крайнего севера Hexagon RUSSIA	2020
Биликтуева Туяна Олеговна	Семинар «Сопровождение аттестации педагогических работников профессиональных образовательных организаций» , 8 ч., ГАУ ДПО РБ «БРИОП», 2020 г., сертификат участника	2020
Балханова Мария Олеговна	Всероссийский круглый стол в онлайн формате на тему «Кадры для золотодобывающей промышленности: отраслевой компонент содержания подготовки и трудоустройства» в рамках деловой программы VIII открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Челябинской области	08.12.2020

Важнейшим условием обеспечения качества подготовки специалистов является профессиональная компетентность педагогических кадров, система повышения их профессиональной квалификации. Поэтому большое

внимание в колледже уделяется повышению педагогического мастерства преподавателей, обучению их новым образовательным технологиям, знакомству с новыми исследованиями в области психологии и педагогики, максимальному использованию личностного потенциала преподавателей в профессиональной деятельности.

Повышение квалификации преподавателей осуществляется через систему курсов повышения квалификации и стажировок. За отчетный период преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения приняли участие в программах стажировок:

п/п	**ФИО преподавателя**	**Наименование курсов**	**кол-во часов**	**Место прохождения**	**дата прохождения**
1.	Балханов Владимир Юрьевич	«Требования промышленной безопасности на горном предприятии»	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	27-29.10.2019
2.	Ботов Игорь Анатольевич	«Эксплуатация, ТО и ремонт электроборудования рудника «Холбинский»,	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник «Холбинский»	15.10-19.10.2019
3.	Жигмитов Хубита Дашицыренович	«Производственная и организационная структура горного предприятия»	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	27-29.10.2019
4.	Капустина Людмила Николаевна	«Информационные системы обеспечения горного предприятия»,	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	27-29.10.2019
5.	Каширина Маргарита Сергеевна	«Экономика и управление горным предприятием»,	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	27-29.10.2019
6.	Нимаев Доржи Гармажапович	«Технологические схемы и современные средства комплексной механизации на горных предприятиях»,	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	27-29.10.2019
7.	Филиппова Софья Дмитриевна	«Экономика и управление горным предприятием»	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	27-29.10.2019
8.	Хараев Александр Петрович	Руководство горными работами. Система обеспечения безопасности основных производственных процессов» Производственная и организационная структура горного предприятия	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото»	27-29.10.2019
9.	Цыренова	«Экономика и управление горным	24	Стажировка в	27-

	Баирма Очировна	предприятием»		ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	29.10.2019
10.	Чимитова Дарима Абирмидыевна	«Экономика и управление горным предприятием»	24	Стажировка в ПАО «Бурятзолото» Рудник Холбинский	27-29.10.2019
11.	Захарищев Сергей Иннокентьевич	«Применение современных педагогических технологий на занятиях теоретического и практического обучения по подготовке водителей ТС»		ГБОУ СПО «Гусиноозерский энергетический техникум»	

За отчетный период в различных организациях дополнительного профессионального образования преподаватели и мастера производственного обучения прошли обучение по различным программам повышения квалификации и переподготовки по таким востребованным направлениям, как содержание и методика работы по ТОП-50, содержание и методики реализации учебного процесса с учетом требований ФГОС, демонстрационный экзамен, экспертиза Ворлдскиллс и др.:

За отчетный период получили свидетельства экспертов демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills

п/п	**ФИО преподавателя**	**Компетенция**	**Дата**	**Серия и номер документа**	**рок**
1.	Елизова Мария Владимировна	эксперт демоэкзамена компетенция «Веб-дизайн и разработка»	21.10.2020	Свидетельство № 0000063132	2 года
2.	Максимов Константин Юрьевич	эксперт демоэкзамена компетенция «Веб-дизайн и разработка»	07.12.2020	Свидетельство № 0000068838	2 года

Курсы повышения квалификации преподаватели колледжа прошли по разным направлениям

п/п	**ФИО преподавателя**	**Наименование курсов**	**кол-во час.**	**Место прохождения**	**дата прохождения**
1.	Алексеева Лариса Владимировна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
2.	Аюрова Баира Жамбаловна	«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 05.10 по 23.10.2020

3.	Багаева Тамара Донгидовна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
4.	Базарова Бадма-Ханда Цыдыповна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Проектирование развития системы воспитания и социализации обучающихся профессиональных образовательных организаций»	76	ФГБОУ ДПО Межрегиональный институт повышения квалификации специалистов профессионального образования, г.Иркутск	с 10.03 по 10.04.2020
5.	Балханова Мария Олеговна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Проектирование развития системы воспитания и социализации обучающихся профессиональных образовательных организаций»,	76	ФГБОУ ДПО Межрегиональный институт повышения квалификации специалистов профессионального образования, г. Иркутск	с 10.03 по 10.04.2020
		«Эффективный наставник»	40	1. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	С 01.12 по 20.12.2020
6.	Батомункуева Оюна Юрьевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
7.	Баторова Агафья Сергеевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
8.	Башинов Саян Сергеевич	«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по 11.12.2020г.
9.	Бахрушкин Константин Юрьевич	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
10.	Бельков Александр Дмитриевич	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
11.	Белявцева Яна Георгиевна	«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по 11.12.2020г.

		разработка»)			
12.	Биликтуева Туяна Олеговна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Использование платформы Цифровой колледж»	10	Учебно-методический центр «Академия»	С 18.01. по 24.10.2021 г
		«Актуальные вопросы аккредитации специализированных центров компетенций»	16	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	
		«Цифровой маркетинг: Instagram как метод продвижения бренда учебных заведений и популяризации рабочих профессий"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	26.05.2020
		«Технологии организации дистанционного и электронного обучения в СПО»,	72	ООО СП «Содружество», г. Москва	Октябрь, 2020
		«Реализация мероприятий федерального проекта «Молодые профессионалы» по созданию мастерских»,	72	ООО СП «Содружество», г. Москва,	Ноябрь 2020
13.	Ботов Игорь Анатольевич	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
14.	Ботов Максим Игоревич	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
15.	Буинова Анна Иосифовна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
16.	Булгутова Дынцыма Лопсоновна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
17.	Галкина Дарья Гавриловна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
18.	Гладиссон	«Особенности реализации	72	ГАУ ДПО РБ	С 16.03 по

	Алефтина Геннадьевна	ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»		«БРИОП»	28.06.2020
		«Программа повышения квалификации наставников по проведению рефлексии профессиональных проб и модели осознанности и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов»	16	ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический Университет»	С 24.08 по 10.10.2020
		«Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта»	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г
19.	Готолова Светлана Климентьевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
20.	Гребенева Оксана Сергеевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
21.	Григорьев Игорь Николаевич	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
22.	Дамбаева Аида Юрьевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г
23.	Дугданова Евгения Ешиевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 05.10 по 23.10.2020
		Диплом о профессиональной переподготовке: «Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании и		ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	23.10.2020

		дополнительном профессиональном образовании»			
24.	Дылгырова Пурбажал Федоровна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Цифровой маркетинг: Instagram как метод продвижения бренда учебных заведений и популяризации рабочих профессий"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	26.05.2020
25.	Елизова Мария Владимировна	«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по 11.12 2020г.
		Свидетельство по профессии «Консультант в области цифровой грамотности (цифровой куратор)»	144	ГБПОУ «БРИТ», Центр опережающей профессиональной подготовки РБ	01.12.2020 г.
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г
26.	Жалмаев Баир Цыренович	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
27.	Жамбалдоржиева Эржена Булатовна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Проектирование развития системы воспитания и социализации обучающихся профессиональных образовательных организаций»	76	ФГБОУ ДПО Межрегиональный институт повышения квалификации специалистов профессионального образования, г. Иркутск	с 10.03 по 10.04.2020
		«Программа повышения квалификации наставников по проведению рефлексии профессиональных проб и модели осознанности и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов»	16	ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический Университет»	С 24.08 по 10.10.2020
		«Конструирование образовательных программ ОПП с использованием цифровой платформы ЦОПП»	10	Учебно-методический центр «Академия»	С 15.12 по 22.12.2020 г.
		«Современные образовательные технологии»	72	2. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	С 01.12 по 20.12.2020
		Сертификат «Экология.Технология.Аниме»	10	3. Лекториум	23.11.2020

28.	Жигмитов Хубита Дашицыренович	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
29.	Зарецкий Николай Александрович	Педагогика и психология дополнительного профессионального образования»	90	4. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	С 01.12 по 20.12.2020
		Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
30.	Иванова Алена Николаевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
31.	Иванова Наталья Андреесывна	Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
32.	Капустина Людмила Николаевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 05.10 по 23.10.2020
33.	Каширина Маргарита Сергеевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Программа повышения квалификации наставников по проведению рефлексии профессиональных проб и модели осознанности и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов»	16	ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический Университет»	С 24.08 по 10.10.2020
34.	Кожевникова Татьяна Павловна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
35.	Коновалова Марина Анатольевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
36.	Максимов Константин Алексеевич	Свидетельство по профессии «Консультант в области цифровой грамотности (цифровой куратор)»	144	ГБПОУ «БРИТ», Центр опережающей профессиональной подготовки РБ	01.12.2020 г.
		"Развитие профессиональной	72	Центр опережающей	С 09.10 по

		компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"		профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	30.10.2020 г
37.	Мантыкова Наталья Баторовна	«Цифровые технологии обучения взрослых»	72	5. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	С 01.12 по 20.12.2020
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г
	Митин Семен Владимирович	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
38.	Нагорный Тимур Владимирович	Педагогика и психология дополнительного профессионального образования»	90	6. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	С 01.12 по 20.12.2020
		Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
39.	Найданова Балжин Галсандашиевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
40.	Намсараев Баир Тагарович	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
41.	Намсараева Светлана Витальевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
42.	Нимаев Доржи Гармажапович	Педагогика и психология дополнительного профессионального образования»	90	7. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	С 01.12 по 20.12.2020
		Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
43.	Пархаев Александр Саянович	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		Диплом о профессиональной переподготовке:	144	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	23.10.2020

		«Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании»			
44.	Пархаева Оксана Александровна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
45.	Павлова Анастасия Евгеньевна	Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
46.	Петрова Лидия Доржеевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
47.	Петухова Ринчина Сергеевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
48.	Попова Ольга Евгеньевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Программа повышения квалификации наставников по проведению рефлексии профессиональных проб и модели осознанности и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов»	16	ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический Университет»	С 24.08 по 10.10.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 05.10 по 23.10.2020
49.	Салдамаева Марина Сергеевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
		«Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках английского языка»	16	ГАУ ДПО РБ "БРИОП	С 23.06 по 24.06.2020г.
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г

50.	Сахилтарова Татьяна Владимировна	«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по 11.12.2020г.
51.	Серебренникова Евгения Сергеевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
52.	Сергеева Светлана Александровна	Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
53.	Семенова Ирина Александровна	Профессиональная программа по профессии «12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Геодезия»)	144	ГБПОУ «БКН»	с 02.11 по 26.11.2020 г
		«Гидрогеология»	144	Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»	С 16.09.20 по 27.01.2020 г.
54.	Сидорова Лариса Александровна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
55.	Сухорукова Лидия Михайловна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 05.10 по 23.10.2020
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г
56.	Уханаева Зоя Суруновна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
57.	Филатова Евгения Ивановна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по 11.12.2020г.

		компетенции Веб-дизайн и разработка»)			
58.	Филиппова Софья Дмитриевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
59.	Хараев Александр Петрович	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП» 8. 9. 10. 11.	С 16.03 по 28.06.2020
		12. «Педагогический дизайн онлайн-курса»	72	13. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	С 01.12 по 20.12.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 05.10 по 23.10.2020
60.	Хасаранов Бимба Чимит-Цыренович	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		Справка: «Цифровой маркетинг: Instagram как метод продвижения бренда учебных заведений и популяризации рабочих профессий"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	26.05.2020
61.	Худайберганова Саяна Доржиевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 05.10 по 23.10.2020
		Диплом о профессиональной переподготовке: «Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании»	144	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	23.10.2020
62.	Хулугуров Дмитрий Андреевич	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
63.	Хулугурова Анастасия Андреевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
64.	Цыденова Долгор Борисовна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по

		разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)			11.12.2020г.
65.	Цыренова Баирма Очировна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по 11.12.2020г.
66.	Черных Любовь Николаевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		«Технологии веб-дизайна и разработки» (с учетом стандартов Ворлдскиллс по компетенции Веб-дизайн и разработка»)	72	ГБПОУ «БКН»	с 23.11 по 11.12.2020г.
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г
67.	Чимитова Дарима Абирмидыевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г
		«Цифровой маркетинг: Instagram как метод продвижения бренда учебных заведений и популяризации рабочих профессий"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	26.05.2020
68.	Эрдынеева Валентина Анандаевна	«Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72	ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	С 16.03 по 28.06.2020
		"Развитие профессиональной компетенции преподавателя в области информационно-коммуникационных технологий: создание персонального сайта"	72	Центр опережающей профессиональной подготовки РБ, ГБПОУ «БРИТ»	С 09.10 по 30.10.2020 г

Вывод: Квалификация кадрового состава колледжа позволяет обеспечивать подготовку специалистов и квалифицированных рабочих в соответствии с требованиями ФГОС. При этом целесообразно усилить работу по привлечению в Колледж молодых квалифицированных

специалистов. А также более активно применять в качестве одной из форм повышения квалификации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения на предприятиях. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организации повышения квалификации и стажировки.

8. Оценка качества учебно-методического обеспечения

В колледже активно ведется методическая работа. Действенным и эффективным инструментом для решения актуальных задач профессионального образования является методическая служба колледжа. Методическая работа носит целенаправленный и системный характер и представляет собой интеллектуальную деятельность, направленную на поиски эффективных путей достижения стоящих перед колледжем образовательных задач, в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и Программой развития колледжа, с учетом основных направлений развития системы среднего профессионального образования РФ и региональной образовательной политики.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. Качество образования зависит от многих аспектов деятельности колледжа, и в большей степени от методического обеспечения образовательного процесса

Эффективность работы преподавателей является одним из определяющих аспектов качества образования.

Для повышения эффективности работы преподавателей в колледже работает методическая служба.

Методическая служба - это система, основными задачами которой являются:

✓ методическое обеспечение образовательного процесса для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

✓ создание условий для достижения преподавателями оптимального уровня учебно-методической работы по подготовке конкурентоспособных специалистов;

✓ выявление и распространение передового педагогического опыта;

✓ обеспечение научных подходов к организации образовательного процесса, организация и координация научно-практических исследований,

✓ совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта;

✓ организовывать научно-исследовательскую деятельность преподавателей и студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов.

Научно-методическая деятельность позволяет выявлять и создавать новое содержание и высокоэффективные технологии образовательного процесса, направленные на поддержку творческого развития студентов, на качественную подготовку мобильного, компетентного, конкурентоспособного специалиста, выпускника колледжа.

В структуру методической службы входит методический совет, малые методические советы структурных подразделений, цикловые комиссии, методические кабинеты, мобильные творческие, проектно-проблемные, экспертные и экспериментальные группы, Школа педагогического мастерства (ШПМ), Школа наставничества (школа молодого педагога).

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется в ГБПОУ "Байкальский колледж недропользования" в рамках проводимой методической работы, являющейся составной частью учебного процесса и одним из основных видов деятельности администрации колледжа и педагогического коллектива.

Рабочая программа является одним из основных документов реализуемых образовательных программ, определяющим содержание и организацию образовательного процесса по соответствующей специальности.

Все реализуемые ГБПОУ "Байкальский колледж недропользования" программы подготовки специалистов среднего звена обеспечены рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей в полном объеме.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствие с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и одобрены цикловыми комиссиями и утверждены зам. директора по учебной работе.

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствие с Положением по разработке рабочих программ

профессиональных модулей одобрены цикловыми комиссиями и утверждены приказом директором колледжа, согласованы с работодателями.

Рабочая программа как часть соответствующей образовательной программы имеет определённую логическую завершённость по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначена для освоения профессиональных и общих компетенций.

Все рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей прошли техническую и содержательную экспертизы, согласно требованиям внутренних локальных актов.

Оценка качества освоения обучающимися реализуемых образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям реализуемых образовательных программ в колледже создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю представлены в форме комплектов контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине и по каждому профессиональному модулю, разработанных преподавателями колледжа, согласованных с методистом колледжа и утвержденных приказом директора колледжа. КОСы по профессиональным модулям согласованы с представителями работодателей. КОС доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения по соответствующей учебной дисциплине или профессиональному модулю.

Комплект КОС по учебной дисциплине разрабатывается на основании Положения о фонде оценочных средств. Комплект КОС по профессиональному модулю формируется на основании Положения об организации экзамена (квалификационного).

Основными формами методического воздействия на образовательный процесс являются: педагогические советы, малые педагогические советы (внутри отделений), заседания методического совета, заседания цикловых комиссий; научно- практические, научно-исследовательские конференции, круглые столы, совещания; проведение открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий; изучение, распространение и внедрение в практику передового педагогического опыта; повседневная самостоятельная работа педагогического коллектива

по совершенствованию методики обучения студентов.

По всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям реализуемых образовательных программ в ГБПОУ "Байкальский колледж недропользования" созданы учебно-методические комплексы (УМК), которые составлены в соответствии с Положением об УМК

Вывод: Учебные дисциплины и профессиональные модули, согласно учебных планов реализуемых образовательных программ, обеспечены рабочими программами в полном объеме, которые отвечают всем предъявляемым требованиям.

Оценка качества освоения реализуемых в ГБПОУ "Байкальский колледж недропользования" образовательных программ соответствуют требованиям действующего законодательства. Все комплекты КОС соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебным планам, рабочим программам соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей, образовательным технологиям, используемым в преподавании той или иной учебной дисциплины, профессионального модуля.

Учебно- методическое обеспечение образовательного процесса в ГБПОУ "Байкальский колледж недропользования" носит комплексный, системный, целостный характер основными элементами структуры учебно-методического обеспечения являются: образовательный стандарт; рабочая программа; опорные конспекты; методические рекомендации и методические указания по выполнению лабораторно- практических занятий, методические рекомендации для самостоятельной работы студентов; учебно-методические издания, учебно-методические материалы для преподавателя; педагогические технологии.

Обеспечение разработки и реализации основных направлений и задач развития колледжа, стратегических документов (локальных положений, концепций), программ

По итогам обучения в ФГАОУ ДПО «ГИНФО» по программе профессиональной переподготовки «Управление кластерным взаимодействием в среднем профессиональном образовании (Школа лидеров СПО)» (288 ч.) были внесены изменения и дополнения в программу развития колледжа, куда включены мероприятия по реализации трех проектов развития:

Первый проект «Создание СЦК по направлению «Горное дело» на базе Мухоршибирского филиала БКН». СЦК «Горное дело» - подразделение, имеющее все необходимые технические и кадровые

ресурсы, обеспечивающее в регионе условия для подготовки специалистов (профессионалов) по компетенции «Горное дело» на уровне международных требований к составу квалификационных характеристик специалистов в соответствующих предметных областях. На базе СЦК предполагается функционирование рабочих мест с имитирующим оборудованием, подготовка профессионалов, участвующих в роли наставников, чтобы обучающиеся, приобретая практические навыки, после окончания обучения могли безболезненно включиться в реальный производственный процесс.

Второй проект направлен на развитие международного сотрудничества по программам подготовки кадров для Монголии.

Третий проект направлен на внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования». Многие студенты, обучающиеся по заочной форме сталкиваются с проблемами удаленности, невозможностью выезда на сессию в связи с несовпадением графиков учебы и вахты. Получение горного образования на любом расстоянии от местонахождения учебного заведения становится актуальным. Рядовой сотрудник шахты, в удобное для него время, без отрыва от производства, может приобрести новую специальность или повысить свой профессиональный уровень. заключить договор на прохождение дистанционного обучения, после чего слушателю будет открыт доступ ко всем материалам, методическим указаниям и литературе, находящимся в электронном виде на официальном сайте.

В рамках проекта «Внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» разработана документация:

- положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в Байкальском колледже недропользования (утверждено директором и рассмотрено Советом колледжа 07.10.2019 г. протокол №4).

Таким образом, в соответствии с изменениями в программе развития в колледже было определено еще одно направление - внедрение в образовательный процесс технологий электронного и дистанционного обучения в подготовке высококвалифицированных специалистов.

Современные информационные технологии находят широкое применение при получении среднего профессионального и дополнительного образования в образовательных организациях.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные программы

могут быть реализованы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение- это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии- это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Образовательный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в системе Moodle. Основные направления работы:

1. Обеспечение функционирования СДО Moodle.
2. Организация реализации образовательных программ колледжа в форме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
3. Регистрация участников учебного процесса.
4. Техническая поддержка обучающихся по работе в СДО Moodle.
5. Техническая и методическая поддержка преподавателей колледжа по вопросам работы в СДО Moodle.

Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий позволяет совершенствовать или получать новые компетенции, теоретически подготавливать обучающихся к практическому занятию, проводить текущий контроль знаний. Образовательные услуги, оказанные через Систему дистанционного обучения доступны широким слоям населения, позволяют существенно экономить время обучающихся, позволяют уже сегодня применять полученные знания на практике на своем рабочем месте, становятся незаменимым ресурсом при организации непрерывного технического образования.

Регистрация процесса обучения через образовательную информационную систему СДО Moodle позволяет повысить прозрачность процесса оказания образовательных услуг и является одной из мер по

противодействию коррупции.

Сайт ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» находится по электронному адресу http://www.bkn03.ru/.

Современные реалии требуют адаптации выпускника к часто меняющимся условиям. Отсюда востребованность таких универсальных компетенций как умение работать в команде, способность к критическому мышлению, способность использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности, навыки самообразования и др. Использование методов интерактивного обучения (эвристическая беседа, презентации, дискуссии, метод «деловой игры», конкурсы практических работ с обсуждением, ролевые игры, коллективные решения творческих задач, кейс-метод (разбор конкретных производственных ситуаций), практические групповые и индивидуальные упражнения, моделирование производственных ситуаций и др.) для формирования компетентностей стали в колледже уже традиционными.

Вывод: Анализ требований федеральных государственных образовательных стандартов СПО, примерных основных образовательных программ, профессиональных и отраслевых стандартов к материально-техническому оснащению процесса обучения показал, что требуется модернизация имеющейся материально-технической базы, позволил выявить износ и дефицит в компьютерном и техническом оснащении, оснащении лабораторным и производственным оборудованием.

В результате проектно-ориентированного развития колледжа и модернизации системы подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров, проведенных в рамках Программы развития колледжа, мы обеспечим качественную подготовку выпускников колледжа с сформированным образом инициативного, имеющего высокую квалификацию, прагматически ориентированного, морально устойчивого и именно потому преуспевающего молодого человека - гражданина России.

Повышение качества образовательного процесса

Для повышения качества образовательного процесса в течение года была организована работа постоянно действующего методического семинара Школа эффективного преподавателя. По результатам работы проведен анализ потенциала преподавателей для развития в области технологий оценки знаний, подростковой психологии и информационных технологий.

В течение года проводились методические мероприятие по

посещению занятий преподавателей. Кроме того, сами преподаватели взаимопосещали друг друга.

Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательным потребностям и интересам преподавателей, всего педагогического сообщества.

Формы методической работы, использование которых предусмотрено в плане методической работы

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
обучающие семинары; тренинги; вебинары; онлайн-конференции; круглые столы с участием работодателей; профессиональные конкурсы с участием работодателей и школьников; творческие встречи; предметные недели; открытые уроки; мастер-классы; педагогический салон; конкурсные программы; научно- практические конференции	Проектные группы, предметные (цикловые) комиссии; творческая лаборатория педагогического мастерства «Школа педагогического мастерства» (экспертная группа); школа становления профессионального мастерства «Школа молодого педагога»	Индивидуальные программы профессионального роста; разработка учебно-методических пособий; ведение портфолио профессиональных достижений; разработка педагогических проектов; подготовка к аттестации; посещение уроков, мастер-классов других педагогов; рефлексия собственной деятельности

Для организации образовательного процесса преподаватели колледжа разрабатывают учебные пособия, методические указания, рекомендации, тесты, сборники задач и упражнений, рабочие тетради и другие методические материалы и пособия, формирующие учебно-методические комплексы дисциплин и профессиональных модулей.

Структура УМК по специальности

Нормативный комплекс	УМК учебных дисциплин/МДК разделов ПМ	УМК учебной и производственных практик (Далее УП и ПП)
ФГОССПО ППССЗ(ОПОП) Положение об учебной и производственной практике Положение о ГИА Программа ГИА	Рабочая программа УД, МДК КТП КОСы КИМы МУ по выполнению самостоятельной работы студентов МУ по выполнению КП и ДП Средства обучения (учебники, справочники, пособия, методические разработки, раздаточный и демонстрационный	Рабочая программа УП и ПП КТП Инструкционно-технологические карты Перечень учебно-производственных работ практических квалификационных работ Средства обучения (учебники, справочники,

	материал, плакаты стенды, модели презентации, схемы плакаты, информационные технологии, компьютерные программы и прочее) Самостоятельная работа обучающихся (презентации, рефераты доклады и TJL) Паспорт кабинета (лаборатории, мастерской)	пособия, методические разработки, раздаточный и демонстрационный материал, плакаты, стенды, модели, презентации, схемы, плакаты, и прочее) Конспекты занятий Паспорт лаборатории, мастерской

Учебно-методические комплексы регулируют процесс подготовки учебного материала в целях создания условий, позволяющих обеспечивать эффективную организацию самостоятельной работы студента, а также преемственность в преподавании учебных дисциплин.

УМК не являются зафиксированным материалом и постоянно дополняются и исправляются в ходе учебного процесса. Работа проводится в полном соответствии с профилем подготовки, а также с требованиями, предъявляемыми работодателями.

В колледже создаются необходимые условия для освоения образовательных программ различного уровня, путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.

Наряду с традиционными формами и методами организации образовательного процесса, в колледже используются новые формы и методы обучения, средства активизации познавательной деятельности, как проектный метод обучения, кейс-методы, деловые игры, уроки-соревнования, портфолио и др.

К новым видам заданий для внеаудиторной работы, широко используемым в колледже относятся: составление тематических кроссвордов и ситуационных задач, моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, разработку бизнес-проектов и др. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов в колледже используются: зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Фонды оценочных средств разработаны по дисциплинам и профессиональным модулям, которые включают паспорт и формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю. Паспорт ФОС содержит перечень приобретенного практического опыта, освоенные умения и усвоенные знания, результаты обучения, наименования разделов, тем и подтем дисциплины или МДК, уровень освоения и наименования контрольно-оценочных средств. ФОС по профессиональным модулям соответствуют поэтапным требованиям ОП СПО и ФГОС.

В рабочих программах указаны перечни рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы. Перечни рекомендуемых учебных изданий для использования в образовательном процессе соответствует имеющемуся библиотечному фонду ОУ по общеобразовательным, гуманитарным и социально-экономическим, математическим и естественнонаучным циклам полностью. По профессиональным циклам учебная литература в наличии имеется не полностью, что обусловлено частичным обеспечением учебной литературы по ФГОС.

Фонды оценочных средств для квалификационных экзаменов включают паспорт, спецификацию и экзаменационные билеты, а также пакет экзаменатора, содержащий информацию для экзаменатора, оценочные листы по количеству обучающихся, аттестационные листы по практике, сводную оценочную ведомость.

Для проведения промежуточной аттестации разработаны пакеты экзаменационных материалов, которые включают перечень общих и профессиональных компетенций, которые должны быть продемонстрированы, перечислены теоретические вопросы и примеры практических заданий, информационное обеспечение обучения, перечень используемых технических средств обучения и наглядные пособия, критерии оценок при проведении устного экзамена.

В своей работе преподаватели колледжа применяют современные педагогические технологии, методы и приемы обучения, ориентированные на повышение познавательной, творческой активности студентов: технология коллективно-творческой деятельности (коллективное планирование, совместное решение, анализ и личностная деятельность студентов); технология проблемного обучения; технология программированного обучения с четко заданным алгоритмом шагов обучения студентов и их самостоятельной работы.

Методическая работа колледжа осуществляется в рамках реализации планов работы цикловых комиссий преподавателей общеобразовательных дисциплин, преподавателей дисциплин профессионального цикла и др. Координирует работу цикловых комиссий председатели ЦК.

Одной из форм методической работы является работа педагогов над повышением собственного профессионального и педагогического мастерства посредством самообразования. Преподаватели работают с материалами по комплексному методическому обеспечению преподаваемых дисциплин, участвуют в разработке методических пособий, рекомендаций,

открытых уроков, изучают научно-педагогическую литературу и методические рекомендации. Результаты методической работы находят отражение в докладах и выступлениях на заседаниях ЦК, в методических разработках, которые используются в работе не только преподавателями колледжа.

Методические разработки преподавателей за период самообследования

С целью совершенствования содержания, форм и методов обучения на основе современных педагогических технология была проведена следующая работа:

- разработаны и утверждены Рабочие программы по всем преподаваемым преподавателями комиссии дисциплинам на 1-4 курсы:
- преподавателями по преподаваемым ими дисциплинам разрабатываются ФОСы или комплекты контрольно-оценочных средств;
- разработаны материалы к проведению входного контроля по дисциплинам: математика и русский язык.

Печатные работы преподавателей

Автор(ы)	Наименование статьи	Где напечатана	Дата
Цыренова Баирма Очировна	«Современные методики проведения анализа финансовой устойчивости предприятия»	Международное сетевое издание «Солнечный свет», номер свидетельства СВ1916942	04.04.2020
Цыренова Баирма Очировна	«Финансовые методы оценки экономического состояния предприятий горной промышленности»	Международное сетевое издание «Солнечный свет», номер свидетельства СВ1916941	27.03.2020
Цыренова Баирма Очировна	«Особенности выбора профессии Преподаватель»	Инфоурок	04.04.2020
Цыренова Баирма Очировна	«Утилизация техногенных отходов способами, позволяющие доизвлечь содержащиеся в отходах металлы простыми и дешевыми способами»	Академия интеллектуального развития, свидетельство № 6676600	06.05.2020
Галкина Дарья Гавриловна	Статья «Инновационная деятельность в сфере среднего профессионального образования»	«Наука. Технологии. Инновации Сборник статей по итогам Межрегиональной НПК для студентов и преподавателей.	2020
Качесова Тамара Лобсановна	Сборник «Народное творчество как историческая основа мировой художественной культуры:	Материалы студенческой научно-практической конференции, посвященной Году народного творчества в России»; научный редактор Т. Л. Качесова. Улан-Удэ: Изд-во БГУ, 2020. – 90 с.	2020
Качесова Тамара Лобсановна	«Из опыта работы Республиканского метод. объединения преподавателей ПОО ИЯ в Республике Бурятия»	журнал «Просвещение. Иностранные языки». Сертификат № 1999.	2020
Салдамаева	методической разработки	Инфоурок	декабрь,

Марина Сергеевна	открытого урока		2020г
Салдамаева Марина Сергеевна	материал в электронной методической библиотеке	международного образовательно-просветительского портала «ФГОС-онлайн»,	ноябрь, 2020г
Эрдынеева Валентина Анандаевна	Материалы к уроку по творчеству Ф. Достоевского.	Инфоурок	2020
Эрдынеева Валентина Анандаевна	Публикация презентации литературно-музыкальной композиции «Певцы родной земли	Инфоурок	2020
Биликтуева Туяна Олеговна	Использование информационно-коммуникационных технологий для активизации познавательной деятельности учащихся по дисциплине Менеджмент	СМИ «Проект Инфоурок». – 2020	2020
Булгутова Дынцыма Лопсоновна	Статья «Туристская привлекательность Тункинского района для транзитного туриста».	Образовательное СМИ «Педагогический альманах». Свидетельство о публикации № 152858 от. Адрес публикации https:www.pedalmanac.ru/152858	26.09.2020
Булгутова Дынцыма Лопсоновна	Статья Из опыта работы: Уроки литературы в системе среднего профессионального образования.	Образовательная социальная сеть nsportal.ru. Свидетельство о публикации. Адрес публикации: https://nsportal.ru/node/4598710	2020
Булгутова Дынцыма Лопсоновна	Организация работы предметной (цикловой) комиссии Тункинского филиала ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования».	Образовательная социальная сеть nsportal.ru. Свидетельство о публикации https://nsportal.ru/node/4598562	2020
Булгутова Дынцыма Лопсоновна	«Живая легенда Тунки»	Тункинская районная газета «Саяны»	07.05.2020

Вывод: Анализ деятельности преподавателей показал, что методическая документация в полном объеме и в наличии, постоянно перерабатывается, пересматривается.

Созданное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, совершенствуется механизм разработки и оформления методических материалов, ведется постоянный обмен информацией между педагогами о современных методах и приемах организации учебного процесса, что позволяет осуществлять подготовку обучающихся по реализуемым специальностям на достойном уровне.

Организация исследовательской деятельности преподавателей и студентов

На первых курсах по всем специальностям введена проектная деятельность. Студенты 1 курса защищают исследовательские проекты. Работа по повышению качества исследовательских проектов будет

совершенствоваться и дальше: соблюдение правил научного исследования, уровень подготовки презентаций и публичных выступлений.

Кроме исследовательских проектов реализуются командные практико-ориентированные проекты и групповые творческие.

В 2019-2020 учебном году коллектив ГБПОУ «Байкальский колледж недропользования» организовывал и принимал участие в мероприятиях различного уровня, направления и формата.

В 2020 отчетном году колледж - организатор с поддержкой методического обеспечения таких мероприятий как:

- региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика (март 2020 г.). По итогам олимпиады места распределились следующим образом: 1 место занял Сандаков Александр (БКН), 2 место - Русанов Артём (ГЭТ), 3 место - Ананин Денис (Политехнический техникум), Антонов Денис стал победителем в номинации "Лучший результат выполнения конкурсного задания "Организация работы коллектива" (УУКЖТ).

- Региональный этап Всероссийской олимпиады по УГС 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия (с 13 по 14 марта 2020 года). В состав жюри вошли представители работодателей и научной среды: главный геолог ООО "Хужир Энтерпрайз", специалисты Геологического института СО РАН. 1 место занял Лоцманов Дмитрий, 2 место - Гонгоров Цырендоржи, 3 место - Скуратович Влада.

- Региональный этап VII открытого регионального чемпионата "Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)" Республики Бурятия - 2020 по компетенциям: Мастер горного дела (презентационная); Электрослесарь подземный (презентационная);

По компетенции "Мастер горного дела": 1 место Архипов Александр, 2 место - Сбродов Владислав, 3 место - Медведев Александр. В региональном чемпионате по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» от нашего колледжа принял участие Теслев Виктор, студент Мухоршибирского филиала профессии "Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства". Студентки Тункинского филиала специальности "Туризм" Гергенова Наталья и Мухамадеева Юлия участвовали в региональном чемпионате по компетенции "Туризм". "Организация экскурсионных услуг"-участник - Вафин Камиль ,студент Тункинского филиала специальности "Туризм".

Финал VIII Национального чемпионата «Молодые профессиональны»

(WorldSkills Russia) прошел в Кузбассе по 210 компетенциям с 6 по 21 сентября в очно-дистанционном формате. Наш студент, Тулубаев Сергей, вошёл в состав сборной Республики Бурятия и принял участие в финале по компетенции "Электрослесарь подземный" с 10 по 14 сентября.

По компетенции "Электрослесарь подземный": 1 место занял Тулубаев Сергей, 2 место - Гримм Владислав, 3 место - Матвеев Павел, педагоги - Ботов Игорь Анатольевич, Арсаланов Сарьдак Абидуевич, Нимаев Доржи Гармажапович.

Результаты исследовательской деятельности студентов были представлены на научно-практических конференциях:

Участие студентов в научно-практических конференциях

	Название	**Место и дата проведения**	**Результат**
	Международная студенческая научно-практическая конференция по иностранным языкам, посвященная Году Народного творчества в России с участием студентов из Монголии и Китая	БГУ, апрель 2020г.	Дашиева Сэсэг -1 место;
	XI Международная научно-практическая конференция" Современные научные исследования: актуальные вопросы, достижения и инновации"	г. Пенза, апрель 2020	Самбуева Зоригма, 1 место
	Всероссийская студенческая конференция «Наука и практика»		Вахрушев Максим, 1 место; Сашина Александра; 1 место;
	Республиканская научно-практическая конференции «Профессия глазами студента» среди студентов ПОО СПО РБ, посвященной 80-летию профобразования РФ, секция «Сервис и туризм»	ГБПОУ «БРТАТ», ноябрь 2020	Юдинцева Елена, 1 место,
	Дистанционный Межрегиональный интеллектуальный Форум молодежи учреждений СПО РБ «Ступени мастерства	ГАПОУ «ТГХиС», Май 2020	Кирикова Анастасия, **1м.**
	Дистанционная межрегиональная научно-практическая конференция «Наука. Технологии. Инновации», СПО РБ,	Май 2020 ГБПОУ «БЛПК»	Сайбанов Дарижап; **3 м.** Андреева Алина; **3м.**
	Республиканская научно-практическая конференции «Профессия глазами студента» среди студентов ПОО СПО РБ, посвященной 80-летию профобразования РФ, секция «Сервис и	ГБПОУ «БРТАТ», ноябрь 2020	Сертификат участника: Селиванова Лилия, Сайбанов Дарижап, Ахмадулина Анна, Зубакин Сергей, Лисихина Кристина, Козлова Ева.

	туризм»		
	Участие в XII региональной студенческой научно практической конференции «Молодая мысль третьего тысячелетия – 2020»	УУКЖДТ	Сертификат участника: Дугарова Любовь, Ботоева Яна, Баландин Максим, Калашников Игорь, Хайдукова Бэлигма, Савкин Владислав, Ситникова Алина
	Участие в Республиканской научно-практической конференции студентов «ПРОФЕССИЯ. КАРЬЕРА. УСПЕХ 2020»	ГБПОУ «Закаменский агропромышленный техникум»	Сертификат участника: Шорстов Александр, Галсанова Алтана, Цыбденов Батор, Самойлова Валентина, Скуратович Владислава, Сайбанов Дарижап Каурова Полина Ларина Полина Скобяева Анастасия
0	XX межрегиональной научно-практической конференции студентов профессиональных образовательных организаций с международным участием 25 марта 2020 года	Забайкальском горном колледже им Агошкова	Сертификат участника: Павлычева Юлия, Цыбденов Батор, Самбуева Зоригма, Дубчинова Аюна, Каурова Полина, Малахова Анастасия, Савкин Владислав

Вывод: Исследовательская работа в колледже направлена на формирование творческих способностей обучающихся, привлечение молодёжи к исследовательской деятельности с целью повышения уровня профессиональной подготовки специалистов .Эффективность научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся находит отражение в результативности их участия в различных мероприятиях регионального, федерального и международного уровней. Необходимо продолжить работу по формированию у обучающихся умений и навыков проектно-исследовательской работы. Организовать работу по различным направлениям, которые возглавят опытные педагоги: индивидуальные проекты, курсовые и выпускные работы.

Становление профессиональной компетентности студентов

На базе федеральных мастерских по лоту 3 Информационно-коммуникационные технологии совместно с Центром опережающей профессиональной подготовки Республики Бурятия для студентов БКН, школьников, взрослого населения были организованы курсы профессионального обучения «Цифровой куратор» (обучилось 32 студента БКН (с получением свидетельства о должности служащего «Консультант в области цифровой грамотности (цифровой куратор)), курсы «Веб дизайн и

разработка».

Результативность участия студентов в олимпиадах, чемпионатах и конкурсах представлена в таблице.

	Название	Результат
	Олимпиады	
.	XX Международная олимпиада по экономике для 10–11 классов,	Плакина Лейла; **Диплом 2 степени**
	Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» по литературе	Лисихина Кристина; **Диплом 1 степени**
	Международная олимпиада интернет – проекта МЕГА Талант, по экологии	Савкин Владислав, **1м.** Козлова Ева**, 2м.**
	Международная олимпиада интернет – проекта СИЛА РАЗУМА, по экологии. Олимпиадная работа «Факторы загрязнения окружающей среды и их минимизация»	Савкин Владислав, **1м.**
	Международная Олимпиада для студентов Тест «Английский язык»,	Ухинова Марина; **Диплом I место;**
	Международная Олимпиада для студентов «Источник» «Времена глаголов»	Севрюкова Дарья; **Диплом II степени;**
	Международная интернет – олимпиада по истории для студентов «Солнечный свет»	Бадмаева Нарана; **1 место** Гончикова Алина ;**1 место**
	Международная олимпиада по экономике для 10–11 классов. Осенний сезон,	Шубина Арина; **Диплом 2 степени**
	Международная Олимпиада для студентов «Источник "Предложения в английском языке»	Петрова Оксана; **Диплом I степени**
0	Международный конкурс по информатике «Microsoft office»,	Крылова Екатерина; **3 место**
1	***Всероссийская д***истанционная олимпиада по дисциплине основы финансовой грамотности среди обучающихся ПОО,	Самойлова Светлана, Горбатых Оксана, Зимирева Александра, Баранова Лариса; **Диплом 3 степени**
2	Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, ГБПОУ «БКН», Региональный этап, март 2020г. (раздел иностранный язык),	Сандаков Александр; **1 м.**
3	Всероссийская образовательная онлайн-олимпиада по английскому языку	Сажина Софья; **2 м.** Цоктоев Владислав; **2 м.** Санжиев Амгалан; **3 м.**
4	Всероссийский образовательный портал «Конкурсита» «Идиомы в английском языке»	Плюснина Вероника, Диплом **I степени;**
5	Всероссийская викторина для студентов «Занимательный русский язык»	Чимитова Альбина; ГармаеваСарюна; **Диплом 1 степени**
6	Всероссийская олимпиада для студентов по дисциплине: «Русский язык и культура речи»	Кособука Яна; **1 место;** Давыденко Яна; **2 место**
7	Всероссийская образовательная онлайн-олимпиада по русскому языку а) в номинации «Стили речи»; б) в номинации«Ловушки и капканы ЕГЭ по русскому языку»; в) в номинации «Вспомнить все! Готовимся к ЕГЭ по русскому языку»	Ухазанова Александра;**1м.** Козулина Ангелина; **2 м.** Мункуева Норжима; **3 м.**
8	Всероссийская образовательная онлайн-олимпиада по литературе: «Герой нашего времени»(по роману М.Ю.Лермонтова)	Мункуева Норжима; **1 место**
9	Всероссийская онлайн- олимпиада по истории «Основные события Великой Отечественной войны»	Чимитова Альбина; **1 место** Гармаева Сарюна; **1 место**

		Федоров Леонид; **1 место**
0	Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайкино» А) в номинации «Способы кулинарной обработки пищевых продуктов»; Б) в номинации «Технологический цикл производства кулинарной продукции».	Юдинцева Елена; **Диплом 1м.** Юдинцева Елена; **Диплом 1м.**
1	Всероссийская дистанционная олимпиада по географии «География мировых природных ресурсов»	Аюрова Эльвира;**диплом 1 ст.**
2	Всероссийская дистанционная олимпиада по экологии а) «Человек и окружающая среда» б) «Общая экология» в) «Человек и окружающая среда» г) «Экология» д) «Экология и природопользование»	а)Тапхаров Евгений; диплом **1 ст.** б) Гончикова Алина;Лисихина Кристина, Титова Юлия; диплом **1 ст.** в) Шаглуев Александр;Козлова Ева, диплом **1 ст.** г) Чимитова Альбина; Дашиев Вячеслав, Невежина Виктория; Будаев Дандар, Куулар Аянчы, Хамтаева Раджана, Титова Юлия диплом **1 ст.** д) Дашиев Вячеслав; **диплом 1 ст.** Суманов Павел; **диплом 3 ст.**
3	Всероссийская дистанционная олимпиада по математике «Солнечный свет»	Шаглуев Александр**, диплом 2 степени;**
4	Всероссийская дистанционная олимпиада по астрономии «Что мы знаем о солнце?»	Лисихина Кристина; диплом **2 степени** Бадмаева Нарана; **диплом 1 степени**
5	Всероссийская дистанционная олимпиада «Светоч Знаний», Олимпиадная работа «Экологические проблемы», 05.10.2020г.	Савкин Владислав, 1м.
6	Всероссийский конкурс талантов а) в номинации «Основы информационной безопасности»; б) в номинации «Базы данных»	а) Федоров Никита; Диплом **1 место** б) Крылова Екатерина Диплом **1 место**
7	Всероссийский конкурс талантов, номинация «Современные методы и креативные технологии развития личности», 02.12.2020, Всероссийский конкурс талантов, номинация «Взаимодействие учителя и учащихся в процессе обучения», 10.12.2020	Стреленко Александра, 2 м. Крылова Екатерина, 1 м.
8	Республиканский конкурс творческих работ «Мой край родной времен ВОВ». Конкурс электронных презентаций	Балданов Буда, 1 место Матвеев Никита, 3 место
9	Вторая республиканская олимпиада по финансовой грамотности	Каурова Полина, Тимофеев Владимир, Разгильдеев Михаил, Гармаева Светлана, Дугаров Аюр **Диплом 1 место**
0	Республиканская дистанционная олимпиада по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла «Байкальская перспектива плюс»; апрель 2020; по дисциплинам:	
	«Иностранный язык»	Шайдуров Никита; диплом 2тепени;
	«Биология»	Ухинова Марина; диплом 3 степени
	«Русский язык и литература»	Севрюкова Дарья; диплом 2 степени
	«История»	Савкин Владислав; диплом 3 степени
	«Информатика»	Найденов Никита; диплом 3 степени

	«Физика»	Касиян Рома; диплом 2 степени,
	«География»	Севрюкова Дарья; Шубина Арина; диплом 2 степени
	«Математика»	Петрова Ольга; диплом 3 степени,
1	Республиканский Туристско-патриотический слет посвященный Году памяти и славы в честь 75-летия Победы в Великой Отечественной войне «По стопам дедов»	Пермяков Геннадий, Цыреторова Татьяна, Лобанов Баясхалан, Усенко Алина- **диплом 1 степени**
2	Республиканский фестиваль «Земля снежного барса» от Национального Парка «Тункинский»;	Зель Виктория;**1 место,**
3	Республиканская дистанционная олимпиада по физике, среди СПОО РБ, 27.11.2020	Сертификат участника: Лисихина Кристина,

Вывод: Качественное решение задач развития профессиональной компетентности будущих рабочих и специалистов обеспечит их успешную и профессиональную социальную адаптацию. Анализируя показатели деятельности, понятно что подготовка и само участие студентов в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, практические занятия в формировании профессиональной компетентности обучающихся имеют огромное значение, поскольку здесь они приобретают практические навыки, столь необходимые для конкурентно-способного профессионала в современных условиях, когда работодателям выгодно иметь в своем штате высококвалифицированного, мобильного, воспитанного, адаптированного работника, со знанием технологического процесса, умеющего принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, владеющего современными технологиями.

В ходе анализа учебно-методического сопровождения образовательного процесса были выявлены следующие особенности коллектива:

- профессиональное знание дисциплин преподавателями и мастерами,
- творческое отношение к работе, стремление к новому в методике и психологии обучения,
- стремление к самосовершенствованию и повышению собственного профессионального и педагогического мастерства.

Анализ методической работы за 2020 год показал, что педагогический коллектив колледжа отличается активностью, организованностью, одобрением и поддержкой во взаимоотношениях и делах, коллективным участием в совместных мероприятиях.

Вместе с тем отмечены недостатки в методической работе:

- недостаточна активность педагогов в желании поделиться своими педагогическими и методическими идеями;
- слабо налажена система взаимопосещений занятий, самообразования

педагогов;

- не все педагоги активно участвовали в реализации методической темы колледжа, проектно-исследовательской и инновационной деятельности.

Исходя из вышеизложенного, приоритетными задачами методической работы на следующий год являются:

- планирование цикла открытых занятий (практических занятий, мастер- классов) по особо актуальным вопросам педагогических практик;

- осуществление взаимообучения, передачи педагогического опыта через систему методической работы.

9. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса способствует реализации основных образовательных программ.

К основным задачам относятся:

1.Содействие учебному процессу, воспитательной и научно-исследовательской работе.

2. Повышение качества создаваемых и предлагаемых пользователям библиотечно-информационных продуктов и услуг.

3. Использование новых информационных, технологических приемов и методов организации обслуживания, обеспечение комфортности, доступности библиотечных услуг.

4. Внедрение наиболее эффективных форм и методов, инновационных технологий в библиотечные процессы.

5. Совершенствование деятельности библиотеки в помощь эстетическому, экологическому, нравственному, патриотическому воспитанию, пропаганде краеведческих знаний, здорового образа жизни читателей.

6. Повышение квалификации сотрудников библиотеки в области библиотечно-информационных технологий.

7. Создание положительного имиджа библиотеки

Деятельность библиотеки осуществляется в соответствии с разработанными документами колледжа:

• Положением о библиотеке;

• Правилами пользования библиотеки;

• Годовым планом библиотеки.

Анализ состояния документов учета и контроля. В наличии имеются и

ведутся следующие документы:

- Книга суммарного учета;
- Инвентарные книги;
- Дневник работы библиотеки;
- Тетрадь учета книг, принятых взамен утерянных;
- Акты списания книг;
- Читательские формуляры;
- Картотека ЕРК.

Библиотека колледжа располагает помещением книжного фонда, читальным залом, абонементом. Оснащена соответствующей мебелью и библиотечным оборудованием, также имеются в пользовании множительно-копировальная техника, компьютеры со свободным доступом в Интернет.

Общая площадь библиотеки учебного корпуса – 72 кв.м.

Количество посадочных мест – 22

Движение библиотечного фонда

Состояло на 01.01.20	Поступило за отчетный период	Выбыло за отчетный период	Состоит на 01.12.20
10481	1347	-	11828

Число читателей и посещений

Число читателей	Из них			Число посещений
Всего	педсостав	учащиеся	служащие	
625	57	568	-	1566

Книговыдача

	Всего	ОПЛ	ЕНЛ	Техн.	Спорт. Иск.	Худож.	прочие
Состоит на конец отчетного периода	3492	113	2785	229	-	365	-
Выдано за отчетный период	2045	89	1175	522		259	

Библиотечные работники

Ф.И.О.	Образование	Общий стаж работы	Стаж работы в данной библиотеке

Дашинимаева Сэлмэг Дамбацыреновна-библиотекарь	Высшее педагогическое	10	10

Направления работы

1. Работа библиотеки с литературой по истории, политике, экономике и актуальным вопросам современности.

Задачи, которые стоят перед библиотекой в данном направлении: воспитание любви к Отечеству, к малой Родине, воспитание политической культуры, ответственности за будущее России, Бурятии.

В течение года оформляется постоянно действующая выставка «Наш календарь». Странички календаря посвящены знаменательным и памятным датам года: День учителя, День защитника Отечества, День России, День Конституции.

Библиотека, используя различные формы и методы библиотечной работы, содействует процессу становления патриота и гражданина России.

Проведены классные часы: Во славу Отечества. Интеллектуальная игра, «Экстремизм как социально-подростковая форма выражения протеста» «Терроризм - угроза общества», викторины.

Сделаны тематические подборки для проведения классных часов на темы:

- «День народного единства»
- «Что значит быть патриотом»
- «День конституции»
- «Государства и их правители»

В целях реализации ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» в библиотеке проведена работа:

- распечатан и ежемесячно дополняется «Федеральный список экстремистских материалов»
- рабочей комиссией была проведена сверка фонда библиотеки с «Федеральным списком экстремистских материалов»
- начат «Журнал сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов»
- составлена «Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список»
- Отделом информационных технологий проведена работа по блокированию доступа с компьютеров к сайтам и электронным документам,

включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

2.Формирование литературно - художественного вкуса.

Художественный вкус — способность правильного восприятия, самостоятельного осмысления произведений искусства, в том числе и литературных произведений; понимание природы художественного творчества и умение анализировать художественное произведение. Для выработки развитого художественного вкуса читателю необходим определённый минимум историко-литературных знаний, без которых он не в состоянии глубоко разобраться в художественной литературе.

По данному направлению библиотекой были оформлены книжные выставки, темполки, подготовлены методические разработки, сценарии:

- «115 лет Н.А.Островскому. «Жизнь и факел»
- «205 лет М.Ю.Лермонтову»
- «160 лет А,П. Чехову»
- «Читаем Шолохова вместе к 115–летию М.А.Шолохова

Проведены классные часы: «Герой своего времени» Литературная гостиная, посвященная 205-летию Лермонтова М.Ю., «Грани великого дарования» Литературная викторина по творчеству Чехова А.П., «Сын земли Донской» литературный час, посвященный 110-летию со дня рождения Михаила Шолохова, «Человек своей эпохи» литературный час к 115-летию Николая Островского, Кто есть кто (литературная игра).

3. Работа с литературой по эстетике, культуре, нравственному воспитанию

Мы хотим видеть подрастающее поколение интеллигентным. Воспитание разносторонней, гармоничной личности невозможно без литературы, музыки и живописи. Именно через искусство, через красоту прививаются студентам этические и эстетические критерии оценки окружающей действительности и самих себя, культуры отношений.

Проводится работа среди студентов колледжа, в помощь классным руководителям в деле воспитания студенческой молодежи по всем аспектам нравственности, гражданственности, ответственности, интеллектуального развития.

Оформлены выставки, подготовлены тематические разработки:

-«Международный день пожилых людей»
- «День матери России»
- «Всемирный день борьбы со СПИДом»

- «Международный день толерантности»

Развернутая выставка

- «Татьянин день»,
- «День святого Валентина»

С целью формирования у молодежи стремления к здоровому образу жизни и профилактики причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям, были проведены мероприятия:

Проведены познавательные часы:

- «Курение сокращает жизнь! Ко дню без табака»
- «Будущее без СПИДа. Что мы знаем о ВИЧ?
- «Как ладить с людьми»
- «Книга в вашей жизни»
- «Умение общаться – путь к успеху»

К Международному дню отказа т курения для студентов 1-х курсов проведены классные часы «Курение сокращает жизнь! Ко дню без табака» Ребята узнали об истории появления табака, какой вред он приносит организму. Состоялся активный разговор об этой проблеме.

К Международному дню пожилых людей проведены классные часы «Возраст – не помеха»

3.Экологическое воспитание и работа с природоохранной литературой.

Все мероприятия, проводимые по данному направлению, ставят цель - подготовить специалистов, обладающих высокой экологической культурой, экологическим мышлением, социально - экологической ответственностью, способных не только сохранять природную среду, но и устанавливать гармоничные отношения в системе «природа-общество-человек».

Одной из актуальных проблем современности является защита окружающей среды от интенсивного загрязнения и истощения природных ресурсов. В связи с этим большое значение приобретает целенаправленная работа образовательного учреждения по формированию у молодежи экологической культуры.

Оформлены выставки, подготовлены тематические разработки:

- «День геолога»
- «Заповедники – эталоны «здоровой» природы»

Проведены классные часы:

- «Полет в космос» Игра – путешествие.

- «Экологическая викторина»
- «Через тернии к звездам»
- «День геолога»

4.Работа с литературой по краеведению.

Важным средством, повышающим интерес студентов к изучению и сохранению национальных, культурно-исторических традиций родного края, привитие интереса к самобытному прошлому предков способствуют различные мероприятия, проводимые библиотекой.

Существует поговорка «Хочешь познать душу народа – посети его праздник»

К празднику Сагаалган оформлены книжно-иллюстративные выставки:

- «Сагаан hараар! Сагаалганаар!», «Сагаалган – Новый год по лунному календарю».
- «Международный день родного языка»

Сделаны тематические подборки для проведения классных часов на темы:

- «95 лет Г.Г.Чимитову»
- «Сагаалган – традиции, обычаи»
- «Интерактивная викторина по истории г. Улан-Удэ»

Библиотека выписывает республиканскую газету «Бурятия»

5.Работа с литературой производственно – технологического цикла, с литературой в помощь учебному процессу

Библиотека в помощь учебному процессу выписывает газеты и журналы: «Среднее профессиональное образование», «Горная промышленность», «Энергетика и промышленность России», «Информационное право», «Компьютер MOUSI», «Маркшейдерский вестник», «Металлургия и машиностроения», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Туризм, право и экономика», «Химия и жизнь XXI», «Эковестник», «Экологическое право», «Экономика и управление», «Геометрия и графика».

Традиционно, оформляются книжные выставки:

«Преподавателям и студентам в помощь образовательному процессу»,

«В помощь классному руководителю»

Выпускаются информационные бюллетени, проводятся обзоры и т.д.

Подготовлены методические разработки:

- «День геолога»
- «Человек и компьютер»
- «Пушкинский день России»

Довольно часто профессия геолога ассоциируется у молодежи с дальними романтическими путешествиями. В известной мере это действительно так, только путешествуют геологи не на известнейшие мировые курорты, а чаще всего куда-нибудь в глухую тайгу или тундру, на разведку месторождений.

Совместно с группой ГСП 20 а провели классный час ко Дню геолога, где ребята с группы ГСП 20 а рассказывали студентам группы ГСП 20 а про профессию геолога.

Ребята рассказывали как стать хорошим геологом, что требуются такие качества, как наблюдательность, умение анализировать информацию, для работы в экспедициях — физическая выносливость, любовь к жизни в походных условиях и готовность преодолевать связанные с этим сложности.

Библиотека принимает участие в составе жюри мероприятий по различным дисциплинам, конкурсах чтецов, посвященные поэтам – юбилярам, тематических вечеров.

Справочно- библиографическая и информационная работа

Большое значение имеет оперативное и качественное обеспечение информацией читателей библиотеки. Ежедневно выполняются библиографические справки в режиме «запрос – ответ», фактографические справки, подбор литературы для сообщений, рефератов, курсовых работ, творческих проектов.

При поступлении новой литературы оформляются книжные выставки. Выпущены: информационные списки: «Прочтите – это интересно», «Что читать о Бурятии».

Проведен цикл бесед: «Правила пользования библиотекой», «О бережном отношении к фонду», «Прочтите – это интересно», «Библиотека выписывает»; проводятся библиографические обзоры «По страницам периодических изданий».

Пополняются картотеки: «Предметная картотека журнальных статей». Регулярно расписываются журналы: «Среднее профессиональное образование» и др.

Книжный фонд библиотеки на 01.12.2020 года составил 11828 экземпляра на сумму 3750726 руб. 55 коп.

Поступлений литературы составил 1347 экз. на сумму 1954175 руб.25

коп.

Списания литературы не было.

На 1 полугодие 2020 года оформлена подписка на 5 наименований периодической печати на сумму 9668руб. 91коп.

На 2 полугодие 2020г. – на 17 наименований на сумму 22276руб.00коп.

-Газеты: «Бурятия», «Энергетика и промышленность России».

-Журналы: «СПО», «Специалист», «Горная промышленность», «Маркшейдерский вестник», «Информационное право», «Компьютер MOUSI», «Металлургия и машиностроения», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Туризм, право и экономика», «Химия и жизнь XXI», «Эковестник», «Экологическое право», «Экономика и управление», «Геометрия и графика».

Колледж подключен на электронно-библиотечную систему «Лань»

Стоимость подключения на год – 67998 руб. 84 коп.

Сегодня жизнедеятельность библиотек протекает в условиях непрерывно меняющейся среды, связанной с развитием новых технологий, появлением новых носителей информации и других передовых направлений современной науки и техники, что с одной стороны, кардинальным образом трансформирует библиотечную сферу деятельности, а с другой – создает новые возможности для решения технологических задач и проблем. Способность и готовность адекватно реагировать на влияние внешних и внутренних факторов, оперативно адаптироваться – основное условие развития библиотек и самый надежный залог успеха в будущем.

Стратегической целью развития библиотек и основой реализации информационной функции может быть их преобразование в полноценного партнера сети Интернет, выполняющего роль «путеводителя» по огромным потокам информации с использованием современных сервисов, технологий и всевозможных информационных ресурсов.

Фонд библиотеки составляет общеобразовательная литература. В библиотеке проведена локальная сеть, имеются компьютера с выходом в Интернет, МФУ, телевизор с DVD-проигрывателем.

Библиотекой проведена работа по оформлению годовой подписки на подключение колледжа к Электронно-библиотечной системе «Лань» на 2020 год.

ООО «ЭБС Лань» — это российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, цифровое подразделение издательского дома «Лань», г. Санкт-Петербург.

Флагманский продукт «Лани» — собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки.

Вывод: ***обеспеченность обучающихся печатными учебными изданиями по реализуемым образовательным программам соответствуют требованиям ФГОС СПО.***

10.Оценка качества материально-технической базы

Для подготовки специалистов по основным профессиональным образовательным программам в Колледже созданы условия, соответствующие лицензионным требованиям ведения образовательной деятельности.

В Колледже ежегодно проводится текущий ремонт отдельных помещений, столовых, мест общего пользования, аварийных участков коммуникационных инженерных сетей. Все помещения имеют централизованное отопление, горячее и холодное водоснабжение, искусственное освещение, оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, системами видеонаблюдения и системой оповещением людей о пожаре, помещения имеют необходимую вентиляцию.

Для качественного обеспечения образовательного процесса колледж располагает достаточной материально – технической базой: учебный корпус №1- 4 этажа общей площадью 3811,2 кв.м.; учебный корпус №2 – 2243,4 кв.м., что на одного студента составляет 8 кв.м. (лицензионный норматив – 8,0 кв. м); в том числе гимнастическим и актовым залом; общежитием - 4 этажа общей площадью 5611,8 кв. м, что на одного проживающего составляет 16 кв.м.; столовой на 120 мест (площадь 236 кв.м).

Имеются все документы, подтверждающие право оперативного управления данными помещениям. Все помещения колледжа, используемые для образовательной деятельности, соответствуют санитарно - гигиеническим нормам и противопожарным требованиям, о чем имеются соответствующие заключения региональных органов надзора.

Колледж располагает достаточным количеством кабинетов, лабораторий, аудиторий в соответствии с перечнем дисциплин учебных планов по специальности, библиотекой, читальным залом и другими вспомогательными помещениями.

В колледже имеются 4 компьютерных кабинета, 1 из которых с мультимедийной поддержкой. Компьютерной техникой оснащены методический кабинет, библиотека, администрация, учебная часть, бухгалтерия (всего 250 единиц). Оборудован ряд кабинетов для проведения занятий с мультимедийной поддержкой. Бухгалтерия располагает современным программным обеспечением: 1С – Бухгалтер, Консультант - Плюс. В колледже оборудована локальная сеть, администрирование которой обеспечивает инженер. На данный момент вся информация аккумулируется на файл - сервере, где всем участникам сети обеспечен доступ к общим ресурсам. С любого компьютера сети осуществляется выход в Интернет.

С целью укрепления базы и создания благоприятных условий для обучения студентов и проживания в общежитии было приобретено с 2011 год новое оборудование и выполнены важнейшие работы:

Колледж располагает транспортными средствами: легковым автомобилем «Форд», микроавтобусом «Истана» на 12 мест и автобусом на 30 мест.

Для поддержания учебного корпуса и общежития в хорошем техническом состоянии ежегодно проводятся ремонтные работы.

В целом материальная база колледжа соответствует требованиям и позволяет осуществлять образовательный процесс на современном уровне.

Норматив учебных площадей на одного обучающегося выдерживается. Кабинеты имеют перспективные планы развития, предусматривающие совершенствование материально-технической и методической базы. Кабинеты и лаборатории оснащены мебелью, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями ОПОП. Оснащение лабораторий позволяет проводить все предусмотренные рабочими программами дисциплин и ПМ лабораторно-практические работы. Учебное оборудование мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается преподавателями, зав. лабораториями и мастерскими.

Перечень учебных аудиторий, находящихся по адресу г. Улан-Удэ, ул. Севастопольская, 3 и ул.Балдынова,5

№	Наименование учебной аудитории	Перечень основного оборудования
2/1	Полигон разработки бизнес-приложений и проектирования информационных систем	Учебная мебель – на 30 обучающихся; Компьютеры – 16 шт.;

		АРМ преподавателя – 1 шт.; Локальная сеть с выходом в сеть Интернет; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды; Учебно-методические материалы; Интерактивная доска – 1 шт. Плоттер – 1 щт.
3/1	Спортивный зал	Маты гимнастические, перекладина навесная универсальная, тренажеры, стенка, гимнастическая, стол для армрестлинга, стол для н/тенниса, щит баскетбольный.
6/1	Информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности, информационно-коммуникационных технологий	Компьютеры – 14 щт. Локальная сеть с выходом в сеть Интернет Интерактивная доска – 1 шт. Программное обеспечение Системное ПО Windows XP Офисное ПО MS Office 2007 Комплекты прикладного ПО: Компас, AUTOCAD
8/1	Лаборатория архитектуры вычислительных систем, технических средств информатизации, компьютерных сетей, инструментальных средств разработки	Учебная мебель – на 30 обучающихся; Компьютеры – 14 шт.; АРМ преподавателя – 1 шт.; Локальная сеть с выходом в сеть Интернет; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды; Учебно-методические материалы.
9/1	Лаборатория автоматизированных информационных систем, программ и баз данных	Учебная мебель – на 30 обучающихся; Компьютеры – 15шт.; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Локальная сеть с выходом в сеть Интернет; Лабораторное оборудование; Тематические стенды; Учебно-методические материалы.
10/1	Правовых основ профессиональной деятельности, управления персоналом, правового обеспечения профессиональной деятельности	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Тематические стенды; Учебно-методические материалы; LCD панель – 1 шт.
11/1	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Учебная мебель – на 30 обучающихся; Тематические стенды; Учебно-методические материалы;
12/1	Материаловедения, технического регулирования, контроля качества, метрологии, стандартизации и сертификации	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Тематические стенды; Учебно-методические материалы; Интерактивная доска – 1 шт.
13/1	Математики и математических дисциплин	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Тематические стенды;/ Учебно-методические материалы

14/1	Русского языка, гуманитарных и социально-экономических дисциплин	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Тематические стенды; Учебно-методические материалы;
15/1	Иностранного языка	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Тематические стенды; Учебно-методические материалы;
19/1	Кабинет геологии. Лаборатория геологии	Учебная мебель – на 30 обучающихся; Компьютеры – 14 шт.; АРМ преподавателя – 1 шт.; Тематические стенды; Учебно-методические материалы; Мультимедиапроектор – 1 шт.;
21/1	Лаборатория маркшейдерского дела и геодезии	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
23/1	Основ экологического права, теории государства и права, конституционного и административного права, гражданского, семейного права и гражданского процесса	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
24/1	Лаборатория электрических машин, электрических аппаратов, технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
25/1	Инженерной графики и технической механики	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
27/1	Технологии горных работ. Технологии и безопасности взрывных работ	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
29/1	Студия информационных ресурсов. Лаборатория коммуникативных тренингов, делопроизводства и оргтехники	Компьютеры – 14 шт. Локальная сеть с выходом в сеть Интернет Интерактивная доска – 1 шт. Программное обеспечение Системное ПО Windows XP Офисное ПО MS Office 2007 Комплекты прикладного ПО: Компас, AUTOCAD
33/1	Денежной и банковской статистики, структуры и функций Центрального банка Российской Федерации, банковского регулирования и	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.;

	надзора, деятельности кредитно-финансовых институтов. Учебный банк	Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
34/1	Естествознания. Экологических основ природопользования	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
1/2	Теории бухгалтерского учета, статистики, менеджмента	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
21/2	Русского языка и литературы	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
22/2	Трудового права, дисциплин права, профессиональных дисциплин, право социального обеспечения	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
23/2	Мультимедийная лаборатория иностранных языков	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
24/2	Лаборатория учебной бухгалтерии, бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, АФХД	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
25/2	Турагентской и туроператорской деятельности. Учебная (тренинговая) фирма по представлению туристских услуг (турфирма)	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
26/2	Экономической теории, экономики организации, ФДОиК, ДОУ	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
27/2	География туризма, информационно-экскурсионной деятельности. Учебный (тренинговый) офис.	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты,

		стенды
28/2	Лаборатория технических средств обучения	Компьютер -1 шт. Проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Программное обеспечение Офисное ПО MS Office 2007 Системное ПО Windows XP Комплекты прикладного ПО: Компас, Corel
29/2	Спортивный зал	Маты гимнастические, перекладина навесная универсальная, тренажеры, стенка, гимнастическая, стол для армрестлинга, стол для н/тенниса, щит баскетбольный.
30/2	Кабинет физики. Лаборатория электротехники и электронной техники	Учебная мебель – на 30 обучающихся; АРМ преподавателя – 1 шт.; Мультимедиапроектор – 1 шт.; Тематические стенды. Плакаты, схемы, таблицы, макеты, стенды
	Мастерская слесарная и механическая	Учебная мебель - 3 компл. Верстки слесарные – 14 шт. Вертикально – сверлильный станок – 3 шт. Настольно – сверлильный станок – 1 шт. Фрезерный станок – 2 шт. Заточные станки – 2 шт. Токарный станок – 1 шт. Шкафы с инструментом – 2 шт. Шкафы для хранения материала – 2 шт. Шкафы – раздевалка – 1 шт.

Помещения для медицинского обслуживания студентов и работников

№№	Адрес	Площадь (кв.м)
1	г. Улан-Удэ, ул.Балдынова,5, каб.31	28,7

Всего : 1 медицинский пункт общей площадью 28,7 кв.м

Обслуживание осуществляется в медицинских пунктах: ГБУЗ г. Улан-Удэ "Городская больница №4".

Помещения для питания студентов и работников

№№	Адрес подразделения	Площадь пищеблока (кв.м.)	В т.ч. площадь обеденного зала (кв.м)	Кол-во посад. мест	Тип пищеблока
1	г. Улан-Удэ, ул. Севастопольская, 3	488	236	120	Столовая

Одним из важнейших направлений деятельности по обеспечению безопасности и условий образовательного процесса в колледже является

охрана труда и техника безопасности.

Мероприятия по организации работы по охране труда:

Перед началом 2017-2018 учебного года в колледже разработаны, изданы и утверждены:

а)план по охране труда, инструкции по охране труда;

б)приказы:

- «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности».
- «О назначении ответственных по подразделениям за практическое выполнение мероприятий по охране труда»;
- «Об утверждении перечня инструкций по охране труда согласно штатному расписанию»;
- «О порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и студентами»;
- «О распределении обязанностей по ведению документации по охране труда в подразделениях»;
- «О распределении обязанностей среди администрации по контролю за соблюдением норм и правил техники безопасности»;
- «О проведении оценки условий труда рабочих мест по условиям труда».

Приказом директора колледжа в целях проведения постоянной целенаправленной работы по предупреждению травматизма среди студентов и сотрудников колледжа создана комиссия по предупреждению травматизма.

В целях обеспечения пожарной безопасности в колледже проведены и выполняются следующие мероприятия:

1.Разработаны, изданы и утверждены документы по пожарной безопасности:

а)планы, инструкции:

б)приказы:

- «Об организации и контроле пожарной безопасности в колледже»;
- «О назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность и первичные средства пожаротушения»;
- « О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в отдельных помещениях»;
- «О создании пожарно-технической комиссии»;
- «О противопожарном режиме в колледже»;
- «О запрете курения».

1. Уточнены схемы эвакуации студентов и персонала колледжа, схемы

размещены на этажах в доступных для обозрения местах.

2. Ежедневно проводится проверка эвакуационных выходов. Приказ - «О назначении ответственных лиц за содержание основных и запасных выходов».

1. В соответствии с графиком контроля и технического обслуживания проверяется система АПС (автоматическая пожарная сигнализация).

2. Регулярно проводятся проверки наличия и исправности средств пожаротушения, (пожарные шкафы, краны, рукава, стволы, пожарные щиты и огнетушители).

3. Вывешены правила пользования средствами пожаротушения (огнетушителями), а также выданы инструкции во все учебные кабинеты и лаборатории по правилам пользования первичными средствами пожаротушения.

4. Проводятся плановые учебные занятия и практические тренировки по эвакуации обучающихся и персонала колледжа при ЧС и на случай возникновения пожара.

5. Перед проведением массовых мероприятий и закрытием колледжа на выходные и праздничные дни пожарно-технической комиссией колледжа проводятся проверки противопожарного состояния колледжа.

6. Проводятся плановые и целевые инструктажи всех сотрудников и студентов колледжа по мерам пожарной безопасности.

7. С вновь поступающими на работу или обучение лицами проводится вводный инструктаж по пожарной безопасности.

8. Обеспечивается соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий и праздников.

В целях обеспечения электробезопасности в колледже изданы приказы:

- «О назначении ответственных лиц за электрохозяйство в колледже»;
- «О порядке хранения и выдачи ключей от электроустановок».

Проводятся проверки мест установки и технического состояния электронагревательных приборов, а также соответствие их защиты требованиям правил устройства электроустановок (ПУЭ).

Согласно графику проводятся проверки электрощитовых, проводилась проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, содержания в исправном состоянии электророзеток и электровыключателей.

В колледже разработана и утверждена вся документация по ГО И ЧС:

-План гражданской обороны;

- Приказ «О создании органов и сил, привлекаемых к действиям в чрезвычайных ситуациях, и назначении должностных лиц гражданской обороны;

- Инструкция дежурного персонала о порядке оповещения студентов и членов трудового коллектива об опасностях, возникающих при возникновении чрезвычайных ситуаций, при ведении военных действий или вследствие этих действий на объекте;

Все нормативные документы созданы в соответствии требованиям нормативным документам министерства ЧС РФ.

Вывод: ***Материально-техническая база колледжа, включая информационные технологии и вычислительную технику, позволяет обеспечить проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренной учебным планом и соответствует требованиям ФГОС СПО по аккредитуемым специальностям.***

11. Социокультурная среда колледжа

На основании Программы воспитания и социализации обучающихся в ГБПОУ БКН, календарного плана воспитательной работы на 2020/2021 учебный год были подведены итоги воспитательной работы за 1 полугодие 2020-2021 учебного года.

В мае 2020 года в колледже была создана рабочая группа по разработке макета Программы воспитания и социализации обучающихся. В процессе работы над макетом Программы члены группы изучили опыт организации воспитательной работы и проектной деятельности в ПОО республики, а также прошли повышение квалификации по программе «Проектирование развития системы воспитания и социализации обучающихся профессиональных образовательных организаций» (ФГБОУ ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации специалистов профессионального образования») с 10.03.-10.04.2020 в объеме 76 час. и приняли участие в организованных под эгидой Министерства просвещения РФ вебинарах по вопросам развития системы воспитания и социализации обучающихся ПОО. 55 педагогических работников прошли обучение по теме «Особенности реализации ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» с 16.03.-28.06.2020 в об. 72 часов на базе ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт

образовательной политики». Также прошли обучение 3 преподавателя в ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический Университет» по теме: «Программа повышения квалификации наставников по проведению рефлексии профессиональных проб и модели осознанности и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов» осенью 2020 г. Преподаватель физкультуры Ботов М.И. и педагог-организатор Белявцева Я.Г. принимали участие в республиканском семинаре «Студенческое спортивное клубное движение профессиональных образовательных организаций». Весь преподавательский состав принял участие в методическом семинаре «Ключевые направления стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций» в объеме 16 часов.

Это позволило рабочей группе разработать макет Программы, основанный на проектном подходе, ориентированный на реализацию воспитательного процесса в соответствии с ФГОС СПО. В октябре 2020 года Программа была рассмотрена на заседании Педагогического совета, Совета колледжа, на котором было принято решение об апробировании данной Программы.

Цель Программы - Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций через формирование общих компетенций у обучающихся к июню 2024г.

Задачи воспитательной деятельности:

1. Прививать обучающимся интерес к своей специальности, воспитывать положительное отношения обучающихся к труду.
2. Формировать у обучающихся патриотизм и культуру межнациональных отношений.
3. Формировать у обучающихся традиционные общечеловеческие ценности.
4. Развивать инициативу и лидерские способности обучающихся.
5. Формировать у обучающихся способности содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
6. Развивать творчество молодежи, популяризировать его новые формы.
7. Сохранять и укреплять здоровье обучающихся.
8. Развивать предпринимательскую культуру и грамотность.

В соответствии с Программой воспитания и социализации, обучающихся воспитательный процесс в колледже, реализуется по семи направлениям: гражданско-патриотическое, спортивное и здоровьесберегающее, экологическое, культурно-творческое, профессионально-ориентирующее, бизнес-ориентирующее, студенческое самоуправление.

Для реализации указанных направлений действуют следующие структурные подразделения:

- Совет колледжа;
- Методическое объединение кураторов;
- Студенческое самоуправление колледжа;
- Старостаты и студенческие советы отделений и филиалов;
- Студенческий совет общежития;
- Местная общественная организация Территориального общественного самоуправления «Перспектива»
- Студенческое волонтерское движение;
- Медиацентр;
- Спортивный клуб «Легион».

С начала учебного года согласно календарному плану были проведены следующие мероприятия:

№	Направление	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Кул.-творч	Посвящение в студенты	18.09.2020	Белявцева Я.Г.
2.	Кул.-творч.	Конкурс «Алло, мы ищем таланты»	21.09-25.09.2020	Белявцева Я.Г.
3.	Студ.самоупр.	1. Собрание студентов, проживающих в общежитии. 2. Квест: «Посвящение в жильцы».	24.09.2020	Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
4.	Проф-ориентир.	Мини-сочинение «Моя специальность»	25.09.2020	Эрдынеева В.А.
5.	Проф-ориентир.	Фотовыставка, история колледжа, преподавателей, студентов и выпускников	28.09.2020	Дылгырова С.Ф.
6.	Кул.-творч.	Конкурс-выставка «Золотая осень»	29.09.2020	Белявцева Я.Г.
7.	Проф-ориентир.	«Бьюти-клаб, или только для девушек»	01.10.2020-14.10.2020	Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
8.	Студ.самоупр.	Выборы президента студенческого самоуправления	19.10.2020	Белявцева Я.Г., Капустина Л.Н.

9.	Кул.-творч.	День учителя. «Спасибо Вам, учителя!»	05.10.2020	Белявцева Я.Г.
10.	Кул.-творч.	Традиционный студенческий вечер «STUD-PARTY-AUTUMN» («Золотая осень»)	15.10.2020	Общежитие Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
11.	Спорт. и здоровьеориент	Конкурс среди студентов на эмблему спорт. клуба «Легион»	16.10.2020	Ботов М.И., Гулгенов Д.Б.
12.	Спорт. и здоровьеориент	Классные часы	27.10.2020	Ботов М.И., Гулгенов Д.Б. Кураторы
13.	Проф-ориентир.	Деловая игра профессиональной направленности «Тайм менеджмент: искусство быть успешным»	03.10.2020	Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
14.	Проф-ориентир.	Проведение цикла бесед на темы: 1. Распорядок дня студента» 2. «Моя будущая профессия»	30.10.2020	Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
15.	Экологич.	Акция «Покормите птиц» (изготовление кормушек)	02.11.2020	Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
16.	Кул.-творч., спорт. и здоровьеориент.	День народного единства. Видео, фото, выставка «Дружба народов». Мастер класс от известных спортсменов.	04.11.2020	Белявцева Я.Г., Ботов М.И., Гулгенов Д.Б.
17.	Кул.-творч.	«День матери» - Праздничный онлайн вечер «От всей души!»	26.11.2020	Общежитие Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
18.	Спорт. и здоровьеориент.	Всемирный день борьбы со СПИДом Классные часы Лекции, круглые столы по профилактике наркомании, ЗПП и т.д. «Здоровый образ жизни», «Слова ВИЧ и СПИД знакомы всем» и т.д. Сотрудничество с центром профилактики СПИДа.	01.12.2020	Кураторы, Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
19.	Кул.-творч. Студ самоупр	День народного единства: «Иван Сусанин» - дума о народном подвиге. Вечер с книгой. Онлайн-чтения.	05.11.2020	Общежитие Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
20.	Гражд.-патриот.	Просмотр документальных фильмов о России, о малой	08.12.2020	Общежитие Найданова Б.Г.

		Родине, в том числе программы «Вся Бурятия" телеканала «Ариг Ус» в актовом зале общежития.		Намсараева С.В.
21.	Спорт. и здоровьеориент.	Соревнование по гиревому спорту	11.12.2020	Ботов М.И., Гулгенов Д.Б.
22.	Кул.-творч.	День Конституции. Викторина «Знать свои права – это важно!».	12.12.2020	Общежитие Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
23.	Бизнес-ориент.	Проект «Финансовая грамотность», участие в дистанционной олимпиаде Основы финансовой грамотности	16.12.2020	Попова О.Е. Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
24.	Кул.-творч. Студ самупр	Новогоднее party студентов «Новогодняя круговерть»	24.12.2020	Общежитие Найданова Б.Г. Намсараева С.В.
25.	Кул.-творч.	Конкурс на лучшее украшение кабинетов к Новому году и Рождеству	26.12.2020	Белявцева Я.Г.

БЛОК 1. ГРАЖДАНИН И ПАТРИОТ

МОДУЛЬ 1.1. ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Важнейшей составной частью воспитательного процесса в системе СПО является формирование патриотизма и культуры межнациональных отношений, которые имеют огромное значение в социально-гражданском и духовном развитии личности студента. Только на основе возвышенных чувств патриотизма и национальных святынь укрепляется любовь к Родине, появляется чувство ответственности за ее могущество, честь и независимость, сохранение материальных и духовных ценностей общества, развивается достоинство личности.

Формирование ОК 6 — проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

Цель гражданско-патриотического воспитания: вовлечение не менее чем 50% студентов от общего числа студентов колледжа к 1 июля 2024 года в поисковую, научно-исследовательскую деятельность через военно-патриотический клуб «Гранит».

Задачи реализации проекта:

1. Создать военно-патриотический клуб «Гранит»;
2. Сформировать актив студентов военно-патриотической направленности;
3. Создать онлайн страницу на сайте коллежа «Вечная память!»

4. Организовать исследовательскую и поисковую деятельность по изучению истории колледжа в годы Великой отечественной войны.

28 сентября 2020 года для привлечения студентов в ВПК «Гранит» силами преподавателей и студентов старших курсов была организована фотовыставка про историю колледжа. Начата работа на 1 курсах по написанию исследовательских работ (проектов). В декабре организован просмотр документальных фильмов о России, о малой Родине на базе общежития.

В октябре 2020 г. с привлечением лектора общественной организации «Общее дело» Молоткова А.В. для студентов 1 и 2 курса была проведена профилактическая лекция на тему «Субкультуры в современном мире». Совместно со следователем по особо важным делам, следственной части Следственного управления МВД по РБ, подполковником юстиции Алдаровой О.И. на тему "Терроризм и экстремизм как реальная угроза безопасности в современном мире" были проведены классные часы на 1 курсах в ноябре 2020 года.

Продолжается работа по укреплению материально-технической базы для ВПК «Гранит».

БЛОК 2. СОЦИАЛИЗАЦИЯ И ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ РАЗВИТИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

МОДУЛЬ 2.1. СПОРТИВНОЕ И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЕЕ ВОСПИТАНИЕ

Проект "Легион"

Одним из направлений воспитательной работы в СПО по ФГОС СПО по ТОП 50 является спортивное и здоровьесберегающее воспитание (по ФГОС ТОП-50, ОК 08 - использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности), к основным задачам которого относятся формирование устойчивой культуры и значимости сохранения здоровья у обучающихся, создание системы нравстенных и моральных ценностей, создание условий для мотивации студентов вести здоровый образ жизни и отказаться от пагубного влияния вредных привычек.

Проблема, на решение которой направлен проект - сохранение здоровья обучающихся колледжа путём привлечения обучающихся в спортивно-оздоровительный процесс с целью изменения у них существующего отношения к своему здоровью. В условиях нынешней

эпидемиологической ситуации особенно актуален данный проект по сохранению здоровья обучающихся нашей профессиональной образовательной организации.

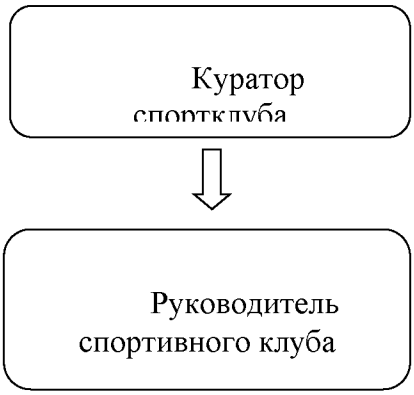
Данная ситуация, по нашему мнению, обусловлена рядом причин: низкий интерес к спорту у многих студентов, пассивное/отрицательное отношение к ведению здорового образа жизни, низкий уровень информационного поля по привлечению студентов к спорту представляет собой угрозу (тяги/пристрастия к курению, алкоголю, наркотикам).

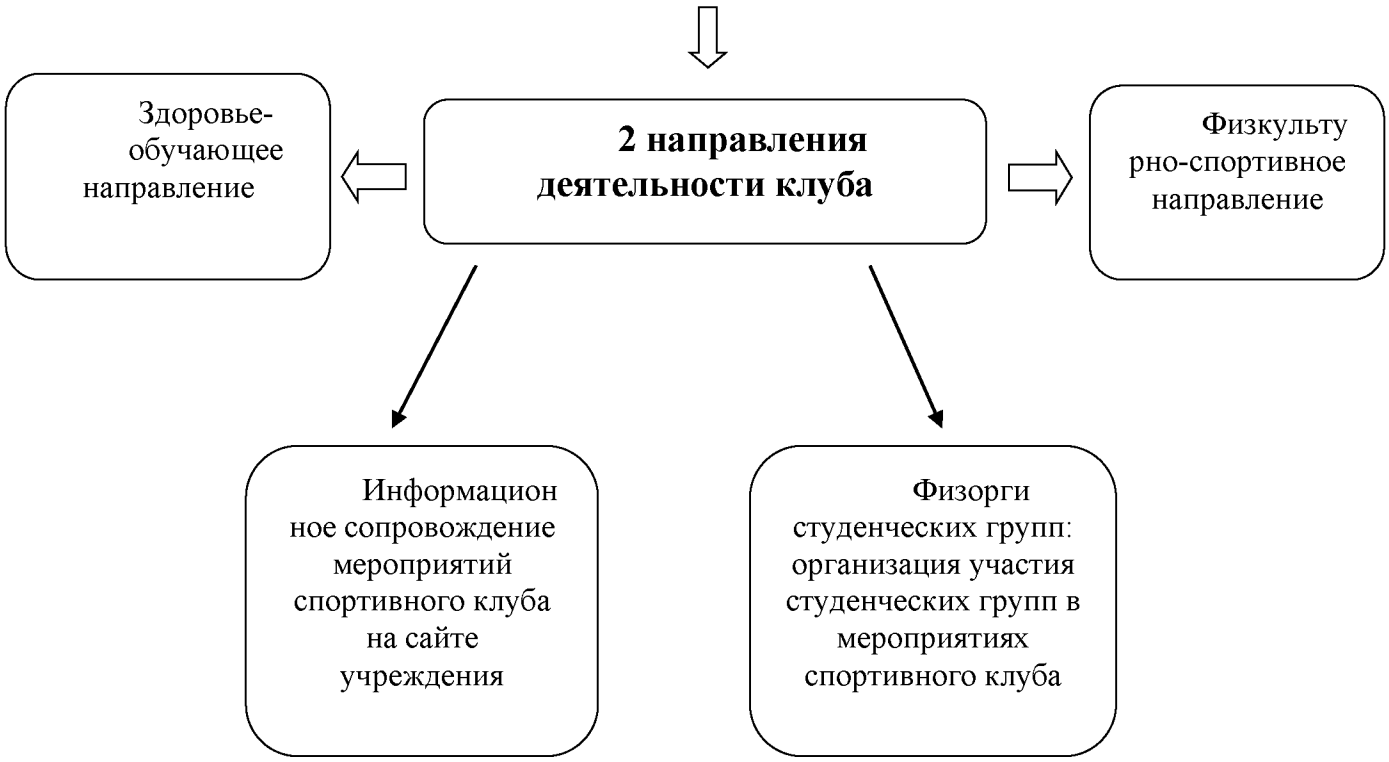
Цель реализации проекта: к 01 июля 2023 года вовлечение 100% студентов добровольно/осознанно и регулярно занимающихся физической культурой и спортом для обеспечения собственной самореализации и карьеры через вовлечение в спортивный клуб "Легион".

Задачи по направлениям деятельности спортивного клуба

1. Здоровьеобучающее направление деятельности спортивного клуба реализуется через организацию классных часов «Культура здоровья студентов», проведение викторин и защиту плакатов о здоровом образе жизни, подготовку докладов для участия в научно-практических конференциях о деятельности клуба
2. Физкультурно-спортивное направление деятельности спортивного клуба реализуется через организацию и проведение спартакиад среди студенческих групп для развития массового студенческого спорта независимо от уровня физической подготовленности.
3. Задачей физоргов является организация участия студентов в мероприятиях, проводимых спортивным клубом.
4. Задачей информационного сопровождения деятельности спортивного клуба является информирование участников педагогического процесса о мероприятиях спортклуба, размещение информации о клубе на сайте учреждения и в социальных сетях.

Ключевые участники проекта





В сентябре месяце был открыт **спортивный клуб «Легион».** Руководитель Ботов М.И. Проведён конкурс среди студентов на эмблему клуба. Принято положение о проведении студенческим спортивным клубом «Легион» конкурса на лучшую организацию спортивно-оздоровительной работы среди студенческих групп в 2020-2021 учебном году по спортивному клубу «Легион».

На 1 и 2 курсах проведены классные часы на темы:

в октябре

1. «Знакомство с определениями: Культура здоровья студентов. Здоровье. Здоровый образ жизни».
2. «Закаливание как элемента здорового образа жизни»
3. «Отсутствие вредных привычек как элемент здорового образа жизни»

В ноябре

1. «Личная гигиена как элемент здорового образа жизни»
2. «Межличностное общение как элемент здорового образа жизни».
3. «Психическая саморегуляция как элемент здорового образа жизни».

В декабре

1. «Рациональное питание как элемент здорового образа жизни»

2. «Двигательная активность как элемент здорового образа жизни». Индивидуальная карта самоконтроля здорового образа жизни.

В январе по темам, проведенных классных часов будет проведено 8 мини-викторин среди 1 и 2 курсов; далее конкурс плакатов «Высокий уровень здорового образа жизни-залог укрепления и сохранения здоровья студентов»; проведение спортивных спартакиад внутри групп по различным видам спорта (стритбол, волейбол, шахматы, шашки, дартс). По результатам проведенных мероприятий будет выбрана группа на лучшую организацию спортивно-оздоровительной работы среди 1 и 2 курсов.

В колледже работает секция **«Теннис»,** которую **возглавляет** Гулгенов Д.Б человек с активной жизненной позицией, человек слова и дела, наставник и педагог. При нехватке больших спортивных залов и стандартных игровых площадок, когда значительно ограничены возможности в использовании специализированного инвентаря, приспособлений и тренажёров работа секции «Теннис» помогает активно занять студентов физическими нагрузками. Несмотря на внешнюю, кажется, простоту игры, техника и тактика настольного тенниса очень сложна и увлекательна.

Секция **«Спортивное самбо»** руководитель Зарецкий Н.А. спортивное самбо один из любимых видов спорта у подростков и юношей, особенно в Бурятии. Борьба закаляет характер человека, это активный вид деятельности для укрепления организма и тела, воспитывает чувство дружбы.

МОДУЛЬ 2.2. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Проект «Поколение ЭКО#03»

Формирование ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Цель реализации проекта:

К 1 октября 2024 году 70% студентов будут вовлечены в движение «Eco-friendly lifestyle» через молодежный центр NetworkKing

Задачи реализации проекта:

1. Создать Байкальский молодежный центр NetworkKing на базе ГБПОУ «БКН»;

2. Привлечь в Байкальский молодежный центр NetworkKing наставников из числа медийных личностей;

3. Популяризовать «Eco-friendly lifestyle» (образ жизни, направленный на бережное использование ресурсов и заботе об экологии) –

Начни с себя!

В сентябре 2020г. среди студентов колледжа первого и второго курса (всего 436 чел.). было проведено анкетирование, направленное на выяснение отношения студентов к экологическим проблемам современности, готовности лично участвовать в решении этих проблем. Опрос показал, что 1/8 всех студентов признают Улан-Удэ экологически неблагополучным городом, для которого типичны все проблемы российских городов, усугубляющиеся высокой плотностью жилищной застройки и концентрацией промышленных предприятий в городской черте (ТГК-14, ОАО У-УАЗ, мусороперерабатывающий полигон). Данные свидетельствуют о недостаточной информированности, или о неадекватности восприятия самого понятия «экологически неблагополучный».

Большая часть студентов (71,9%) оказалась вне информационного поля о проблемах окружающей среды. 24,6% студентов знают о наличии в республике и городе государственных и НКО природоохранных организаций и общественных движений. Остальные лишь предполагают, что такие организации существуют, но не знают, чем они занимаются (38,6%) или вообще ничего об этом не знают - 36,8%. Однако 71,9% студентов готовы участвовать в различных природоохранных акциях, если на этих встречах будут известные люди из любой сферы деятельности, которые пользуется у них авторитетом.

79,0% студентов будут смотреть на каналах Инстаграм и Youtube блоги о природе и животных, о проблемах окружающей среды при условии, если они станут авторами блогов.

64% готовы участвовать в различных мероприятиях экологической направленности при условии проведения их в молодежном формате (квест-игры, шоу «Бегущий человек»).

Таким образом, с одной стороны, значительная часть студентов недостаточно адекватно воспринимает понятие «экологически неблагополучный город», плохо представляя себе реальную ситуацию в регионе проживания. С другой стороны, подавляющее большинство опрошенных выражает активную готовность творчески решать реальные экологические проблемы.

МОДУЛЬ 2.3. КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Проект «Студенческий театр как средство развития личности студентов»

Формирование ОК 4 — работать в коллективе и команде, эффективно

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; ОК 5 - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Цель реализации проекта: создать условия для творческой самореализации студентов в соответствии с их потребностями, интересами и склонностями и привлечение к 2024 году участие в студиях дополнительного образования, общественных объединениях не менее 75% обучающихся

Задачи реализации проекта:

Обеспечить условия всестороннего развития личности, пропаганда театрального искусства.

Организовать педагогическое исследование по выявлению форм, методов, приемов, средств театральной педагогики, направленных на развитие творческих способностей.

Обобщение результатов педагогического исследования, подготовка методических рекомендаций, презентация.

Проведение мастер класса для привлечения студентов в театральную студию.

В сентябре 2020 года в колледже была создана театральная студия «Прима» руководитель Белявцева Я.Г.. куда вошли 18 человек. По результатам конкурса «Алло! Мы ищем таланты!» театральная студия пополнилась новыми членами. Со студентами на протяжении 1 семестра были проведены:

1. Выборы актива студии.
2. Знакомство со структурой театра, его основными профессиями: актер, режиссер, сценарист, художник, гример.
3. Тренинги на развитие внимания, координацию «Мячи», «Самурай».
4. Тренинг на темпоритм «Хлопки».
5. Тренинг «Стихотворение со скакалкой».
6. Тренинг на развитие воображения «Путешествие».
7. Тренинги на раскрепощение «Игровые импровизации».
8. Этюды на движение.
9. Тренинг «Я в предлагаемых обстоятельствах».
10. Имитация поведения животных, сказочных ролей, предметов.
11. Действенный анализ пьесы.
12. Знакомство со сценарием пьесы.

13. Распределение ролей с учетом пожелания артистов и соответствие каждого из них избранной роли (внешние данные, дикция и т.п.). Выразительное чтение пьесы по ролям
14. Тренинг партнерского общения.
15. Приглашение известных лиц для проведения мастер-класса по риторике, сценографии, актерскому мастерству.

Результативность студентов по блоку 2. Социализация и духовно-нравственное развитие обучающихся:

Наименование мероприятия, достижения	**ФИО студента (группа), курс**
Конкурс «Алло, мы ищем таланты!», диплом за победу в номинации «Поэтическая страница»	Нагаева Наталья, Шевелев Леонид 1 курс
Конкурс «Алло, мы ищем таланты!», диплом за победу в номинации «Волшебная кисть»	Чистякова Виктория, 1 курс
Конкурс «Алло, мы ищем таланты!», диплом за победу в номинации «На театральных подмостках»	Савкин Владислав, Михайлова Мария, Шойбонова Олеся, 2 курс
Конкурс «Алло, мы ищем таланты!»,диплом за победу в номинации «Танцуй, пока молодой»	Хамтаева Раджана, Титова Юлия, Вишнякова Елизавета, Кузьмич Светлана, 2 курс
Конкурс «Алло, мы ищем таланты!», диплом за победу в номинации «Инструментальное творчество»	Истомин Артем, Меньшиков Антон, Пирогов Владимир, Хасарунов Жамсо, Паршиков Василий, 2 курс
Фотоконкурс «Дружба народов», победа в номинации «Традиции моего народа»	Цыбикова Аюна, 2 курс
Фотоконкурс «Дружба народов», победа в номинации «Дружба народов»	Колмакова Лидия, 2 курс
Конкурс-выставка «Золотая осень», диплом 1 место	1ИС20а, 1 курс
Конкурс-выставка «Золотая осень», диплом 2 место	2МД19а, 2 курс
Конкурс-выставка «Золотая осень», диплом 3 место	1ПСО19а, 1 курс
Конкурс чтецов, посвященный дню матери. Диплом за 1 место	Федоров Леонид, Фетисов Александр, 1 курс
Конкурс чтецов, посвященный дню матери. Диплом за 2 место	Лопатина Юлия, 1 курс
Конкурс чтецов, посвященный дню матери. Диплом за 1 место	Самбуев Сергей, 3 курс
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, диплом за 1 место	3МД19б
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, диплом за 1 место	Общежитие
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, диплом за 2 место	2МД19а и 4ОГР18б
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, диплом за 3 место	1МД20а2 и 4ГИГ17а

Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, номинация "Лучшая презентация"	2ХИМ19а
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, номинация "Креативный подход"	2ХИМ19А,
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, номинация "Творческая находка"	1ТЭО20а
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, номинация "Новогоднее настроение "	1МД20а1
Конкурс украшения кабинетов к Новому году и рождеству, номинация "Новогодняя песня"	1ГСП20а
Первый этап кубка Бурятии по спортивному туризму. Диплом 1 степени	Разуваева Мария Сергеевна, 2 курс
Первый этап кубка Бурятии по спортивному туризму. Диплом 1 степени	Разуваева Наталья Сергеевна, 2 курс
Конкурс Открытого Всероссийского онлайн фестиваля «Спасибо за победу», приуроченного к празднованию 75-й годовщины Победы ВОВ 1941-1945гг.	Маханькова Елена Вадимовна, 3 курс
Открытый конкурс проекта «Нас подружил Улан-Удэ», диплом 1 степени в интеллектуальной викторине «ЭтноМы»	Дубчинова Аюна Буянтуевна, Бережная Диана Дмитриевна, 2 курс
Открытый конкурс проекта «Нас подружил Улан-Удэ», диплом 2 степени в конкурсе видеороликов	Дубчинова Аюна Буянтуевна, Бережная Диана Дмитриевна, 2 курс
«Лучшие волонтеры РОО «Юность». Диплом за высокие достижения в сфере социального волонтерства	Резникова Елизавета Олеговна, 3 курс
Городской смотр-конкурс студенческих общежитий «Мы ходим в гости». Диплом 3 степени.	Общежитие
Спартакиада среди СПО (армреслинг). Диплом 1 степени.	Мурзин Максим Иванович, 1 курс
Спартакиада среди СПО (армреслинг). Диплом 2 степени.	Баясхалонов Биликто Зоригтуевич 4 курс

Охват обучающихся в кружках и секциях
на 1 ноября 2020г.

	Наименование	Руководитель	Количество студентов
1.	Секция спортивного самбо	Зарецкий Н.А.	20
2.	Театральная студия «Прима»	Белявцева Я.Г.	18
3.	Настольный теннис	Гулгенов Д.Б	35
4.	Спортивный клуб «Легион»	Ботов М.И.	студенты 1 и 2 курсов

Блок 3. Профессиональное воспитание обучающихся

Модуль 3.1. Профессионально-ориентирующее воспитание

Проект «Мир моей профессии»

Формирование у обучающихся компетенций: – ОК 1 — выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; – ОК 2 — осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; – ОК 3 — способность планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; – ОК 9 — использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Цель проекта: К 1 октября 2024 году не менее 50% студентов спроектируют свою профессиональную карьеру через модель наставничества «Студент - студенту».

Задачи проекта

1. Разработка программы наставничества «Студент - студенту». Презентация наставников, лучший наставник, почетный наставник, чествование наставников – по семьям, по отделениям, по специальностям, по курсам;
2. Формирование базы данных наставников;
3. Организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения);
4. Популяризация своей профессии, специальности.

В 2020 отчетном году колледж организовал:

- региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования УГС 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика (март 2020 г.). По итогам олимпиады места распределились следующим образом: 1 место занял Сандаков Александр (БКН), 2 место - Русанов Артём (ГЭТ), 3 место - Ананин Денис (Политехнический техникум), Антонов Денис стал победителем в номинации "Лучший результат выполнения конкурсного задания "Организация работы коллектива" (УУКЖТ).

- Региональный этап Всероссийской олимпиады по УГС 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия (с 13 по 14 марта 2020 года). В состав жюри вошли представители работодателей и научной среды: главный геолог ООО "Хужир Энтерпрайз", специалисты Геологического института СО РАН. 1 место занял Лоцманов Дмитрий, 2 место - Гонгоров Цырендоржи, 3 место - Скуратович Влада.

- Региональный этап VII открытого регионального чемпионата "Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)" Республики Бурятия - 2020 по компетенциям: Мастер горного дела (презентационная); Электрослесарь подземный (презентационная);

По компетенции "Мастер горного дела": 1 место Архипов Александр, 2 место - Сбродов Владислав, 3 место - Медведев Александр. В региональном чемпионате по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» от нашего колледжа принял участие Теслев Виктор, студент Мухоршибирского филиала профессии "Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства". Студентки Тункинского филиала специальности "Туризм" Гергенова Наталья и Мухамадеева Юлия участвовали в региональном чемпионате по компетенции "Туризм". "Организация экскурсионных услуг"-участник - Вафин Камиль ,студент Тункинского филиала специальности "Туризм".

Финал VIII Национального чемпионата «Молодые профессиональны» (WorldSkills Russia) прошел в Кузбассе по 210 компетенциям с 6 по 21 сентября в очно-дистанционном формате. Наш студент, Тулубаев Сергей, вошёл в состав сборной Республики Бурятия и принял участие в финале по компетенции "Электрослесарь подземный" с 10 по 14 сентября.

По компетенции "Электрослесарь подземный": 1 место занял Тулубаев Сергей, 2 место - Гримм Владислав, 3 место - Матвеев Павел, педагоги - Ботов Игорь Анатольевич, Арсаланов Сарьдак Абидуевич, Нимаев Доржи Гармажапович.

Совместно с Центром опережающей профессиональной подготовки Республики Бурятия для студентов БКН, школьников, взрослого населения были организованы курсы профессионального обучения «Цифровой куратор» (обучилось 32 студента БКН (с получением свидетельства о должности служащего «Консультант в области цифровой грамотности (цифровой куратор)), курсы «Веб дизайн и разработка».

Результативность участия студентов в олимпиадах, чемпионатах и конкурсах представлена в таблице.

	Название	**Результат**
	Олимпиады	
.	XX Международная олимпиада по экономике для 10–11 классов,	Плакина Лейла; **Диплом 2 степени**
	Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» по литературе	Лисихина Кристина; **Диплом 1 степени**
	Международная олимпиада интернет – проекта МЕГА Талант, по экологии	Савкин Владислав, **1м.** Козлова Ева**, 2м.**
	Международная олимпиада интернет – проекта СИЛА РАЗУМА, по экологии. Олимпиадная работа	Савкин Владислав, **1м.**

	«Факторы загрязнения окружающей среды и их минимизация»	
	Международная Олимпиада для студентов Тест «Английский язык»,	Ухинова Марина; **Диплом I место;**
	Международная Олимпиада для студентов «Источник» «Времена глаголов»	Севрюкова Дарья; **Диплом II степени;**
	Международная интернет – олимпиада по истории для студентов «Солнечный свет»	Бадмаева Нарана; **1 место** Гончикова Алина ;**1 место**
	Международная олимпиада по экономике для 10–11 классов. Осенний сезон,	Шубина Арина; **Диплом 2 степени**
	Международная Олимпиада для студентов «Источник "Предложения в английском языке»	Петрова Оксана; **Диплом I степени**
0	Международный конкурс по информатике «Microsoft office»,	Крылова Екатерина; **3 место**
1	***Всероссийская д***истанционная олимпиада по дисциплине основы финансовой грамотности среди обучающихся ПОО,	Самойлова Светлана, Горбатых Оксана, Зимирева Александра, Баранова Лариса; **Диплом 3 степени**
2	Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика, ГБПОУ «БКН», Региональный этап, март 2020г. (раздел иностранный язык),	Сандаков Александр; **1 м.**
3	Всероссийская образовательная онлайн-олимпиада по английскому языку	Сажина Софья; **2 м.** Цоктоев Владислав; **2 м.** Санжиев Амгалан; **3 м.**
4	Всероссийский образовательный портал «Конкурсита» «Идиомы в английском языке»	Плюснина Вероника, Диплом **I степени;**
5	Всероссийская викторина для студентов «Занимательный русский язык»	Чимитова Альбина; ГармаеваСарюна; **Диплом 1 степени**
6	Всероссийская олимпиада для студентов по дисциплине: «Русский язык и культура речи»	Кособука Яна; **1 место;** Давыденко Яна; **2 место**
7	Всероссийская образовательная онлайн-олимпиада по русскому языку а) в номинации «Стили речи»; б) в номинации«Ловушки и капканы ЕГЭ по русскому языку»; в) в номинации «Вспомнить все! Готовимся к ЕГЭ по русскому языку»	Ухазанова Александра;**1м.** Козулина Ангелина; **2 м.** Мункуева Норжима; **3 м.**
8	Всероссийская образовательная онлайн-олимпиада по литературе: «Герой нашего времени»(по роману М.Ю.Лермонтова)	Мункуева Норжима; **1 место**
9	Всероссийская онлайн- олимпиада по истории «Основные события Великой Отечественной войны»	Чимитова Альбина; **1 место** Гармаева Сарюна; **1 место** Федоров Леонид; **1 место**
0	Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайкино» А) в номинации «Способы кулинарной обработки пищевых продуктов»; Б) в номинации «Технологический цикл	Юдинцева Елена; **Диплом 1м.** Юдинцева Елена; **Диплом 1м.**

	производства кулинарной продукции».	
1	Всероссийская дистанционная олимпиада по географии «География мировых природных ресурсов»	Аюрова Эльвира;**диплом 1 ст.**
2	Всероссийская дистанционная олимпиада по экологии а) «Человек и окружающая среда» б) «Общая экология» в) «Человек и окружающая среда» г) «Экология» д) «Экология и природопользование»	а)Тапхаров Евгений; диплом **1 ст.** б) Гончикова Алина;Лисихина Кристина, Титова Юлия; диплом **1 ст.** в) Шаглуев Александр;Козлова Ева, диплом **1 ст.** г) Чимитова Альбина; Дашиев Вячеслав, Невежина Виктория; Будаев Дандар, Куулар Аянчы, Хамтаева Раджана, Титова Юлия диплом **1 ст.** д) Дашиев Вячеслав; **диплом 1 ст.** Суманов Павел; **диплом 3 ст.**
3	Всероссийская дистанционная олимпиада по математике «Солнечный свет»	Шаглуев Александр**, диплом 2 степени;**
4	Всероссийская дистанционная олимпиада по астрономии «Что мы знаем о солнце?»	Лисихина Кристина; диплом **2 степени** Бадмаева Нарана; **диплом 1 степени**
5	Всероссийская дистанционная олимпиада «Светоч Знаний», Олимпиадная работа «Экологические проблемы», 05.10.2020г.	Савкин Владислав, 1м.
6	Всероссийский конкурс талантов а) в номинации «Основы информационной безопасности»; б) в номинации «Базы данных»	а) Федоров Никита; Диплом **1 место** б) Крылова Екатерина Диплом **1 место**
7	Всероссийский конкурс талантов, номинация «Современные методы и креативные технологии развития личности», 02.12.2020, Всероссийский конкурс талантов, номинация «Взаимодействие учителя и учащихся в процессе обучения», 10.12.2020	Стреленко Александра, 2 м. Крылова Екатерина, 1 м.
8	Республиканский конкурс творческих работ «Мой край родной времен ВОВ». Конкурс электронных презентаций	Балданов Буда, 1 место Матвеев Никита, 3 место
9	Вторая республиканская олимпиада по финансовой грамотности	Каурова Полина, Тимофеев Владимир, Разгильдеев Михаил, Гармаева Светлана, Дугаров Аюр **Диплом 1 место**
0	Республиканская дистанционная олимпиада по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла «Байкальская перспектива плюс»; апрель 2020; по	

	дисциплинам:	
	«Иностранный язык»	Шайдуров Никита; диплом 2тепени;
	«Биология»	Ухинова Марина; диплом 3 степени
	«Русский язык и литература»	Севрюкова Дарья; диплом 2 степени
	«История»	Савкин Владислав; диплом 3 степени
	«Информатика»	Найденов Никита; диплом 3 степени
	«Физика»	Касиян Рома; диплом 2 степени,
	«География»	Севрюкова Дарья; Шубина Арина; диплом 2 степени
	«Математика»	Петрова Ольга; диплом 3 степени,
1	Республиканский Туристско-патриотический слет посвященный Году памяти и славы в честь 75-летия Победы в Великой Отечественной войне «По стопам дедов»	Пермяков Геннадий, Цыреторова Татьяна, Лобанов Баясхалан, Усенко Алина- **диплом 1 степени**
2	Республиканский фестиваль «Земля снежного барса» от Национального Парка «Тункинский»;	Зель Виктория;**1 место,**
3	Республиканская дистанционная олимпиада по физике, среди СПОО РБ, 27.11.2020	Сертификат участника: Лисихина Кристина,

В настоящее время колледж формирует базу данных наставников среди призеров и победителей олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, участников, призеров чемпионата WSR. Идет разработка программы наставничества «Студент-студенту».

Модуль 3.2. Бизнес-ориентирующее воспитание (молодежное предпринимательство*)*. Проект Бизнес-Трамплин

Формирование ОК 11 — использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Цель проекта: К 1 октября 2024 года 60% студентов будут вовлечены в предпринимательскую деятельность для участия в реализации различных бизнес проектов через учебный центр «Бизнес-Трамплин»

Задачи проекта:

1. Создать учебный центр «Бизнес-Трамплин» на базе ГБПОУ «БКН»;
2. Организовать в центре курсы "Бизнес-пилот" для студентов, направленного на приобретение предпринимательских навыков,

профессионально значимые качества и стимулирование интереса к созданию собственного бизнеса;

3. Провести конкурс среди студентов «Лучший бизнес-проект».

В декабре 2020 года студенты приняли участие во Всероссийской дистанционной олимпиаде по дисциплине Основы финансовой грамотности среди обучающихся ПОО, по результатам которой команда, состоящая из студентов группы ГИГ17а заняла 3 место.

Блок 4. Самоуправление

Модуль 4.1. Студенческое самоуправление.

Проект Студенческое государство.

Целью реализации проекта является создать активно действующее студенческое государство и поднять престиж студенческого самоуправления к 2024 году.

Задачи реализации проекта:

1. Сформировать организационную структуру Студенческого государства (Президента, Кабинет министров и Совет старост).
2. Проведение конкурса среди старост групп 2 и 3 курсов (кроме выпускных) в 2021-2022 учебном году.
3. Проведение мастер классов призеров конкурса среди всех оставшихся групп, включая группы 1-го курса в 2022-2023 учебном году. Развитие наставничества

В сентябре 2021 года были проведены выборы Президента Студенческого самоуправления. Также был избран Студенческий Совет колледжа, куда вошли 18 студентов с разных курсов. Совет собирается 2 раза в месяц, где планируется круг первоочередных дел. На заседаниях Совета рассматриваются вопросы, связанные с социальными, дисциплинарными проблемами студентов, подготовки к городским, республиканским мероприятиям, планируются концерты, акции, встречи в колледже, анализируется работа по направлениям. Информация о работе Совета отражается в социальных сетях, информационных стендах, составляются презентации, фотоотчеты, слайд-шоу о студенческой жизни. Силами Совета организуются и проводятся традиционные мероприятия для студентов нового набора, День учителя, работа добровольческого отряда. Так, студенты, активисты Студенческого самоуправления активно участвовали во всероссийских акциях: «Мы едины», «Мы вместе», «Неделя

добра». Студенты активно участвуют в оказании благотворительной помощи ветеранам ВОВ: генеральная уборка у ветеранов ВОВ, -сбор продуктовых корзин. Оказывают помощь детскому дому: - генеральная уборка после ремонта палаты карантинного отделения в детском доме "Малышок", - сбор игрушек к Новому году детям. В оказании помощи приютам для животных: - помощь в приобретение корма для приюта для животных «Кот и пес», уборка приюта, уход за животными.

Выводы: условия и организация воспитательной работы отвечает требованиям, предъявляемым к учебным заведениям среднего профессионального образования и создает условия для освоения общих и профессиональных компетенций и личностного развития будущих специалистов.

12.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Целями образовательного процесса в колледже в области качества являются следующие:

- обеспечение соответствия фактических результатов процесса результатам, установленным ФГОС по специальностям подготовки;

-обеспечение соответствия образовательного процесса и его результатов ожиданиям обучающихся.

Показатели качества образования - обобщенная характеристика, позволяющая отследить цели в области качества. К ним относятся:

- эффективность преподавания;
- уровень успеваемости студентов;
- удовлетворённость студентов.

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (специальностям) является обязательным компонентом образовательной деятельности.

Главная задача контроля качества подготовки специалистов - регулярное управление учебной деятельностью студентов и ее корректировка. Контроль качества подготовки специалистов позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве образовательного процесса. Информация, полученная при измерениях и мониторинге, позволяет колледжу осуществлять управление несоответствиями и непрерывно совершенствовать процесс, оперативно вносить изменения в

организацию учебного процесса.

Мониторинг и измерение услуг осуществляются на соответствующих стадиях жизненного цикла подготовки специалистов и охватывают все процессы, связанные с сформированностью умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям, включая:

- контроль текущей успеваемости;
- проведение зачетов и экзаменов;

Результаты проверки качества полученных умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям оформляются в виде протоколов текущего контроля, зачетных и экзаменационных ведомостей и т.п.

Контроль качества подготовки специалистов в колледже предусматривает систематическую проверку нормативного обеспечения содержания подготовки специалистов, документационного обеспечения качества подготовки специалистов и учебно-методической работы, проведение текущих срезов знаний студентов по изучаемым дисциплинам и контроль качества проведения учебных занятий.

Контроль качества подготовки специалистов в учреждении строится на принципах планомерности и систематичности, объективности, комплексности, индивидуальности, педагогической тактичности.

При проведении контроля качества подготовки специалистов реализуются проверочная, воспитательная, методическая, мотивационная функции.

Контроль качества подготовки специалистов реализуется через следующие методы: наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, анкетирование, тестирование, отчет, проверка знаний и умений студентов.

Процесс проведения контроля качества подготовки специалистов включает в себя:

- планирование контроля;
- четкая постановка цели и определение объекта контроля;
- отсутствие формального подхода;
- конкретность форм и методов контроля;
- конкретность определения сроков контроля;
- оформление результатов контр

Контроль нормативного обеспечения системы оценки качества

образования включает в себя

1. Контроль нормативного обеспечения содержания подготовки специалистов, документационного обеспечения качества подготовки специалистов и учебнометодической работы, в ходе которого определяются: - объекты контроля - перечень
документов, регламентирующих и отражающих обеспечение учебного процесса в колледже;

- место контроля - подразделение колледжа, в котором осуществляется проверка данного документа;

- должностные лица, осуществляющие контроль данной документации. С целью обеспечения многоступенчатости контроля, проверка одного и того же объекта контроля может осуществляться должностными лицами разных уровней управления;

- периодичность контроля - отражает время проведения контроля. Периодичность контроля обеспечивает его регулярность и систематичность.

2. Соответствие учебных планов и программ учебных дисциплин требованиям ФГОС СПО по уровню и содержанию.

3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения, в т.ч.:

- условия, созданные в образовательном учреждении, для внеучебной работы с обучающимися.

- организация воспитательной работы с обучающимися.

4. Возможность продолжения образования по образовательным программам вузовского и дополнительного профессионального образования.

5. Научная, научно-исследовательская деятельность и ее результативность.

6. Квалификация педагогических работников.

7. Методическая работа:

- документально-методическое обеспечение образовательного процесса.

- удельное количество публикаций с учетом их уровня, приходящихся на одного преподавателя и др.

8. Библиотечное и информационное обслуживание, включающее

- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;

- состояние библиотечного фонда;

- состояние учебно-информационного фонда;

- уровень информационно-методического обеспечения.

9. Контроль информационной среды:

- количество оргтехники и компьютеров различных классов;

- наличие локальных или интегрированных компьютерных сетей и сред;

- доступность компьютерной техники для студентов и др.

Соответствие качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО включает:

1. Входной контроль: анализ документов об образовании, тестирование на профессиональную ориентацию абитуриентов проводят приемная комиссия и педагог - психолог.

2. Входной контроль по учебной дисциплине/МДК проводит преподаватель, ведущий дисциплину/МДТС

3. Текущий контроль знаний студентов (проводится в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации) проводится с целью выявления уровня освоения студентами программного материала по изученным дисциплинам и профессиональным модулям.

4. Срезы освоения студентами программного материала по учебным дисциплинам/МДК проводятся ежегодно в рамках самообследования колледжа. Для проведения срезов освоения студентами программного материала по учебным дисциплинам/МДК формируются пакеты контролирующих материалов; в качестве контролирующих материалов могут быть использованы КОСы программ учебных д исциплин/МДК.

5. Рубежный контроль (проводится в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации).

6. Результаты промежуточной аттестации по учебной дисциплине или профессиональному модулю.

7. Анализ полученных результатов входного, рубежного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результатом анализа является допуск к государственной (итоговой) аттестации либо проведение профилактирующих и корректирующих действий со студентами, не освоившими в полном объеме образовательную программу, и преподавателями, ведущими учебную дисциплину или профессиональный модуль.

8. Контроль качества подготовки специалиста: по результатам ГИА, удовлетворенность студента (проведение анкетирования), удовлетворенность работодателя (отзывы с практик).

9. Востребованность выпускников. Оценивается внешними

экспертами по наличию заявок на выпускников, соответствию полученной специальности профилю работы, социальному положению, отзывам потребителей специалистов и изменениям за последние 5 лет.

За последние три года используются следующие данные:

- год выпуска;
- процент выпускников, направленных на работу;
- процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости;
- процент выпускников, работающих в данном регионе.

Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется с целью выявления эффективности проведения учебных занятий.

Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется представителями администрации колледжа: директором, заместителем директора по УВР, заведующими отделениями, педагогом - психологом, методистом на основании ежемесячного графика посещения учебных занятий администрацией колледжа. В процессе контроля качества проведения учебных занятий изучаются и анализируются педагогический, психологический, методический, сопоставительный, целевой, физиолого-гигиенический аспекты урока, а также педагогическое общение.

Контроль качества подготовки специалистов в колледже осуществляется через исследование удовлетворенности обучающихся качеством образования (проведение анкетирования), удовлетворенности выпускников полученным образованием.

Результат мониторинга: удовлетворенность качеством образования в колледже среди обучающихся - 97%,что соответствует шкале «Удовлетворены».

Удовлетворенность студентов различными аспектами деятельности колледжа представлены в процентах:

- Удовлетворенность качеством образования составила 86%.

Анализ рубежного контроля, промежуточной аттестации и контрольных срезов знаний проводится в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Анализ проведения учебных занятий в колледже свидетельствует о положительной практике организации работы в данном направлении. В целях выявления профессиональных методических проблем в учебно-воспитательном процессе, оказания помощи педагогам во внедрении современных подходов и педагогических технологий, пропаганды педагогического мастерства продолжить практику взаимопосещений. В дальнейшем необходимо, чтобы самообразовательная подготовка преподавателей всегда имела

выход на коллектив, т.е. имела реальный практический результат. Необходимо усилить работу цикловых комиссий по поиску, обобщению передового педагогического опыта и его распространению. Это поможет поднять не только уровень методической работы, но и напрямую должно отразиться на результатах обучения и воспитания студентов колледжа.

Вывод: Система внутреннего контроля, сформированная в колледже, позволяет своевременно выявить пробелы, что позволяет обеспечить должное качество подготовки специалистов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В качестве актуальных направлений развития на следующий год и в среднесрочной перспективе можно назвать следующие:

1. Привлечение к преподаванию в колледже ведущих специалистов предприятий и учреждений.
2. Совершенствование механизма гибкого реагирования на потребности рынка образовательных услуг, совершенствование структуры подготовки специалистов.
3. Расширение круга социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников, изучение спроса на рынке труда с привлечением работодателей.

Председатель комиссии:	
Директор	Б.Ч.-Ц. Хасаранов
Заместитель председателя	
Заместитель директора по УВР	М.О. Балханова
Члены комиссии:	
Заместитель директора по АХЧ	Л.В. Барнаков
Руководитель по НМР	Т.О. Биликтуева
Руководитель по УПР	А.П. Хараев
Методист	Э.Б. Жамбалдоржиева
Председатель МО математических и общих естественнонаучных дисциплин	Л.М.Сухорукова
Председатель МО ОГСЭ	О.Е. Попова
Председатель МО маркшейдерии и электртехники	И.А. Ботов
Председатель МО экологии, рационального использования ПХК, геологии	А.Ю. Дамбаева
Специалист отдела кадров	В.Ж. Раднаева
Библиотекарь	С.Д. Дашинимаева
Преподаватель	А.А. Хулугурова
Преподаватель	И.А. Ботов
Преподаватель	Д.Г. Нимаев

Приложение 1

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	183 человек
1.1.1	По очной форме обучения	183 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1370 человек
1.2.1	По очной форме обучения	1241 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	129 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	19 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	375 человек
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	220 человек/ 80,6%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	163человек/ 13%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	564 человек/ 44,8%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	78 человек/ 53%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	70 человека/ 89,0%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	43 человек/ 55%
1.11.1	Высшая	22 человек/ 28%
1.11.2	Первая	21 человек/ 26,9%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	6 человек/ 7,6%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	16 человек/ 20,5%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	305
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	130316 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1710,2 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	216,4 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	0,91 %
(пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)		
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	12674,7 кв. м/ 1370= 9,24
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,87 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	200человек /20%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	5 человек/ 0,003%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	3 человек
4.3.1	по очной форме обучения	3 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями	0 человек

	опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	2 человек
4.5.1	по очной форме обучения	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями	0 человек

	зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	53 человек/ 67,9%

(п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)