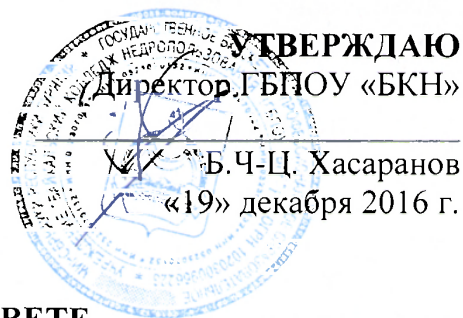


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Байкальский колледж недропользования»

Рассмотрено  
Советом колледжа  
ГБПОУ «БКН»  
Протокол № 1  
«19» декабря 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Байкальский колледж недропользования»

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Байкальский колледж недропользования» является выборным представительным органом и организуется с целью реализации коллегиальных, демократических норм управления колледжем, объединения усилий коллектива преподавателей, сотрудников и студентов, а также заинтересованных предприятий, общественных и иных организаций, для подготовки высококвалифицированных специалистов.
- 1.2. Совет является органом самоуправления колледжем, при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конституцией РБ, законами об образовании Российской Федерации и Республики Бурятия, Уставом колледжа; Совет осуществляет общее руководство колледжем.
- 1.3. Председателем Совета является директор колледжа, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок назначения директора определяется Уставом колледжа. На время отсутствия директора, функции председателя Совета выполняет лицо, исполняющее его обязанности.
- 1.4. Разграничение полномочий между Советом и директором по управлению колледжем определяется Уставом.
- 1.5. Заседание Совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Учреждения.
- 1.6. Совет Учреждения принимает решение простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.
- 1.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Бурятия, обязательны для всех членов коллектива преподавателей, сотрудников, и студентов.
- 1.8. Настоящее Положение о Совете колледжа составлено в соответствии с Уставом колледжа.

## **II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА**

- 2.1. Совет принимает решение о созыве и проведении Конференции;
- 2.2. определяет порядок избрания делегатов на Конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, нормы представительства;
- 2.3. определяет порядок проведения Конференции, повестку дня, дату проведения Конференции, осуществляет подготовку документации и ведения Конференции;
- 2.4. рассматривает проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав изменения и выносит их на рассмотрение Конференции;
- 2.5. осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и Устава;
- 2.6. решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе рассматривает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- 2.7. заслушивает ежегодные отчеты Директора Учреждения;
- 2.8. определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;
- 2.9. принимает решение по вопросам эффективности использования республиканского имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, и земельных участков, представленных Учреждению в постоянное (бессрочное) использование, в том числе о целесообразности сдачи в аренду;
- 2.10. рассматривает положение о стипендиальном обеспечении,
- 2.11. разрабатывает программы развития Учреждения и совершенствования учебно-воспитательного процесса, рассматривает и согласовывает проекты локальных актов Учреждения, вносит их на утверждение директору;
- 2.12. согласовывает ходатайства о награждении работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий;
- 2.13. решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

## **III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА, ЕГО СТРУКТУРА И СОСТАВ, ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 3.1. Члены Совета избираются на конференции колледжа прямым открытым или тайным голосованием.
- 3.2. Состав Совета формируется в количестве 13 человек. В состав Совета входят представители преподавательского состава, сотрудников, администрации, студентов, представитель от

родительского комитета, а также представители от социальных партнеров, в следующих нормах представительства:

- Директор – председатель;
- Преподаватели – 3 чел.;
- Администрация – 2 чел. (заместитель директора, руководители отделений);
- Персонал – 2 чел.;
- Студенты – 2 чел. (выдвигаются студенческим самоуправлением и ротируются ежегодно);
- Профсоюз – 1 чел. (председатель или член профкома);
- Родительский комитет – 1 чел. (ротируются ежегодно);
- Социальные партнеры - 1 чел. (по согласованию).

3.3. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее на треть от общей численности Совета. Представители студентов и родительского комитета могут избираться и доизбираться ежегодно.

3.4. Секретарь Совета избирается на первом заседании Совета из членов Совета.

3.5. Заседания Совета оформляются протоколами за подписью председателя и секретаря Совета.

3.6. Секретарь Совета обязан:

Информировать всех членов Совета за три дня о предстоящем заседании Совета.

Регистрировать все поступившие в Совет материалы, готовить повестку заседания для Совета.

Контролировать выполнение решений Совета.

Вести протокол заседания Совета и оформлять решения Совета не позже чем, через три дня после заседания Совета.