

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИ
МУХОРШИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЯ»
(ГБПОУ «БКН»)

ПРИКАЗ № 7

01.09.2020 г.

с. Мухоршибирь

**Об организации образовательного процесса
по требованиям санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с Указом Главы Республики Бурятия от 13.03.2020 г. № 37 «О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-19)»; Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», санитарных правил СП 3.1/2.4 3598 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, письма Министерства образования и науки Республики Бурятия от 21.08.2020 №03-09/3030

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в Мухоршибирском филиале руководителя Мухоршибирского филиала Теслеву Галину Николаевну, зав. УЧ Кравцову Алесю Николаевну.

2. Зав. хозяйством Толокновой Екатерине Ермиловне:

а. осуществлять контроль за прохождением всеми работниками колледжа медицинского осмотра, вакцинации, санитарно-гигиенического обучения и аттестации;

б. обеспечить рабочее состояние систем водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции;

с. организовать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств - один раз в неделю;

д. обеспечить своевременный вывоз отходов, строительного мусора в течении года по мере необходимости;

е. расставить кожные антисептики при входе в здания, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

ф. расставить в учебных помещениях и медицинском блоке (кабинет и изолятор) рециркуляторы;

г. разработать график обязательного проветривания и обеззараживания учебных кабинетов, коридоров и других помещений. Назначить ответственных за проветривание: учебных и служебных кабинетов - зав. кабинетами и преподавателей во время перемен; коридоров- Митрофанова Оксана Сергеевна, завхоз Толокнова Екатерина Ермиловна, коменданта общежития.

h. обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров" с обязательной термометрией при входе с целью выявления и недопущения в колледж обучающихся и их родителей, посетителей, сотрудников с признаками респираторных заболеваний, (сторожа и дежурные преподаватели филиала);

і. назначить Толокнову Екатерину Ермиловну. ответственным лицом по контролю за проведением и обеспечением дезинфекционных мероприятий в колледже, обеспечение и ведения соответствующих журналов на всех объектах колледжа, вывешивания на видном месте графика обработок учебных помещений, мест общего пользования с подписью ответственного;

ј. установить у входа в здания административный корпус, корпус №1,№2,№3,№4, общежитие, столовая дозаторы с антисептическим средством для обработки рук, отв. Толокнова Екатерина Ермиловна - завхоз;

к. обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся (работников) с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;

l. проводить во время перемен и по окончанию работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций;

m. обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. (Толокнова Е.Е.)

n. обеспечить после каждого занятия проведение в отсутствие обучающихся сквозное проветривание учебных кабинетов, отв. зав. кабинетами, преподаватели УД и ПМ).;

о. обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для обучающихся и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для мытья рук (контроль Толокнова Е.Е.);

р. усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на наличие одноразовых стаканов, наличие питьевой воды в бутылках малой емкостью.

3. Зав. хозяйством филиала Толокновой Екатерине Ермиловне:

a. осуществить контроль за измерением температуры тела студентами и работниками колледжа;

b. следить за соблюдением графиков проветривания и обеззараживания учебных помещений колледжа;

c. подготовить к работе мед. кабинет и изолятор в студенческом общежитии колледжа (отдельный приказ).

4. Педагогу – организатору Ширикаловой Елене Севостьяновне:

a. исключить проведение массовых мероприятий в очном режиме;

b. реализовать учебно- воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;

c. организовать проведение классных часов с ознакомлением студентов и родителей с правилами организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 и режимом функционирования колледжа до 31.12.2020 г.;

d. занятия по внеучебной деятельности проводить в дистанционном формате;

е. включить в план ежемесячной работы проведение лекций по гигиеническому воспитанию студентов и педагогов колледжа;

ф. подготовить приказы по организации работы студенческого общежития в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19);

г. зав. УЧ Кравцовой Алесе Николаевне составить расписание занятий в соответствии с нормами предельно допустимых количеств часов в неделю и с учетом требований санитарных правил (для групп обучающихся в очном режиме);


h. приказом закрепить за каждой группой учебный кабинет;

і. уменьшить количество обучающихся, одновременно находящихся в колледже;

ј. отработать и утвердить расписание звонков, индивидуальное для каждого курса обучающихся.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель Мухоршибирского филиала

 Теслева Г.Н.